



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

ORIGINALE  COPIA

Delibera n.  10	Adunanza del  31/01/2002	Oggetto:  Richiesta all'Amministrazione Provinciale di Foggia dello Sportello di Prima Informazione e Servizi Amministrativi di certificazioni per l'Impiego.
-----------------------	--------------------------------	---

L'anno **Duemiladue** il giorno **31** del mese di **gennaio** nella Casa Comunale di Monte Sant'Angelo.

Il Commissario Straordinario Dott. Michele di Bari, nominato con Decreto del Presidente della Repubblica dell'11.09.2001, assistito dal Segretario Generale Dott. Giovanni Renzulli, con le funzioni di cui all'art. 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, ha adottato la seguente deliberazione:

### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso atto che la Giunta Provinciale con atto n. 835 del 10.10.2001 ha definito la istituzione dei Comuni territoriali per l'Impiego ed ha approvato anche la possibilità dell'apertura, a decorrere dal 1° gennaio 2002, di uno Sportello Polifunzionale nei Comuni non sede di centri per l'Impiego, assumendo, a carico dell'Amministrazione Provinciale la spesa per il personale impiegato, mentre resterebbe a carico dei Comuni il costo della base logistica, delle attrezzature necessarie e spese generali;

Tenuto presente che in questo Comune già esiste la Sezione Decentrata e di Recapito del Lavoro, già di competenza dell'Amministrazione Provinciale per cui una possibile soppressione creerebbe difficoltà operative sia alle aziende e sia agli iscritti negli elenchi dei disoccupati;

Ritenuto di continuare a tenere in vita detto servizio utile per la collettività e, quindi, aderire alla disponibilità offerta dall'Amministrazione Provinciale di Foggia per la istituzione di uno Sportello Polifunzionale di prima informazione e servizi amministrativi di certificazioni;

Preso atto che, già ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 28.2.1987, n. 56, i Comuni sono tenuti a fornire i locali necessari per il funzionamento delle Sezioni e dei recapiti e che l'istituendo Sportello Polifunzionale potrà avere sede nei locali Comunali già sede della Sezione Decentrata e di Recapito e che la maggiore spesa necessaria per l'arredamento, servizi e forniture potranno fare carico al redigendo bilancio di previsione 2002;

Rilevato che per venire incontro alle esigenze dei cittadini e delle ditte domiciliate nella Frazione di Macchia, si reputa opportuno, qualora l'Amministrazione Provinciale lo consentisse, la istituzione del servizio di Sportello Polifunzionale, aperto al pubblico due giorni settimanali, presso la sede della Delegazione Municipale, senza intralcio alcuno per i compiti di Istituto della Delegazione stessa e per una spesa ritenuta minima per il funzionamento del servizio in parola;



Vista la L.R. del 5.5.1999. n. 19 e successive modificazioni ed integrazioni, in ordine alla articolazione decentrata dei Centri per l'Impiego;

Visto lo schema di atto di intesa all'uopo predisposto dall'Amministrazione Provinciale di Foggia per la istituzione dello Sportello in parola;

Acquisiti i pareri favorevoli del Capo Settore Servizi Generali, in ordine alla regolarità tecnica e del Capo Settore Servizi Finanziari, in ordine alla r regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000 e di conformità dell'atto alle norme espresso dal segretario Generale, ai sensi dell'art. 97 del richiamato d.lgs. n.267/2000;

### **DELIBERA**

di chiedere all'Amministrazione Provinciale di Foggia l'apertura dello Sportello Polifunzionale in Monte S.Angelo, al funzionamento provvederanno i funzionari del Servizio Politiche del lavoro della Provincia di Foggia, con impiego di spesa a carico di questo Comune in ordine ai locali, attrezzature e spese generali di funzionamento, quali canoni acqua, luce, gas, telefono ecc.;

di chiedere, altresì, all'Amministrazione Provinciale di Foggia la istituzione del Servizio Polifunzionale presso la Delegazione Municipale di Macchia, con apertura al pubblico in due giorni alla settimana, con le stesse condizioni richiamate innanzi per lo Sportello del Capoluogo Comunale;

di dare mandato al Responsabile del Settore Affari Generali per la sottoscrizione dell'Atto d'Intesa, il cui schema si allega in copia e si approva, ed all'adozione di tutti gli atti conseguenti per la istituzione dello Sportello stesso ed alla sua funzionalità;

di imputare la presuntiva spesa di euro 2.582,28 su apposito Capitolo da istituire nel redigendo bilancio di previsione per l'anno 2002;

di trasmettere copia del presente atto all'Amministrazione Provinciale di Foggia , quale formalizzazione della richiesta in parola;

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Il Capo Settore Servizi Generali: F.to Dott. Antonio lo Russo

Il Capo Settore Servizi Finanziari: F.to Dott. Pasquale Rinaldi

Il Segretario Generale: F.to Dott. Giovanni Renzulli