



Unione europea

Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Lussemburgo Fax: +352 29 29 42 670

Posta elettronica: ojs@publications.europa.eu Info e formulari on-line: <http://simap.europa.eu>

**Bando di gara**  
(Direttiva 2004/18/CE)

## Sezione I : Amministrazione aggiudicatrice

### I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto:

Denominazione ufficiale: [STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI FOGGIA](#)

Carta d'identità nazionale: *(se noto)*

Indirizzo postale: [Via Telesforo, 25](#)

Città: [FOGGIA](#)

Codice postale: [71122](#)

Paese: [Italia \(IT\)](#)

Punti di contatto:

Telefono: [+39 0881791111](#)

All'attenzione di: [DOTT. SALVATORE D'AGOSTINO](#)

Posta elettronica:

Fax: [+39 0881315867](#)

[SDAGOSTINO@PROVINCIA.FOGGIA.IT](mailto:SDAGOSTINO@PROVINCIA.FOGGIA.IT)

**Indirizzi internet:** *(se del caso)*

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice/ente aggiudicatore: *(URL)* <http://www.provincia.foggia.it>

Indirizzo del profilo di committente: *(URL)* <http://www.comune.manfredonia.fg.it>

Accesso elettronico alle informazioni: *(URL)*

Presentazione per via elettronica di offerte e richieste di partecipazione: *(URL)*

**Ulteriori informazioni sono disponibili presso**

I punti di contatto sopra indicati  Altro (completare l'allegato A.I)

**Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso**

I punti di contatto sopra indicati  Altro (completare l'allegato A.II)

**Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a**

I punti di contatto sopra indicati  Altro (completare l'allegato A.III)

### I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale

Agenzia/ufficio nazionale o federale

Autorità regionale o locale

Agenzia/ufficio regionale o locale

Organismo di diritto pubblico

Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale

Altro: *(specificare)*

### I.3) Principali settori di attività

- Servizi generali delle amministrazioni pubbliche
- Difesa
- Ordine pubblico e sicurezza
- Ambiente
- Affari economici e finanziari
- Salute
- Abitazioni e assetto territoriale
- Protezione sociale
- Servizi ricreativi, cultura e religione
- Istruzione
- Altro: *(specificare)*

**I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici**

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:

sì  no

*ulteriori informazioni su queste amministrazioni aggiudicatrici possono essere riportate nell'allegato A*

## Sezione II : Oggetto dell'appalto

### II.1) Descrizione :

#### II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice :

Gara 43/2017 Affidamento della Gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) – Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) – Telesoccorso, sul territorio dell'Ambito Territoriale, comprendente i Comuni di Manfredonia, Monte Sant'Angelo, Mattinata e Zapponeta (FG)

#### II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione :

Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="radio"/> Lavori   | <input type="radio"/> Forniture                           | <input checked="" type="radio"/> Servizi |
| <input type="checkbox"/> Esecuzione  | <input type="checkbox"/> Acquisto                         | Categoria di servizi n.: 25              |
| <input type="checkbox"/> Progettazione ed esecuzione   | <input type="checkbox"/> Leasing                          | Per le categorie di servizi cfr.         |
| <input type="checkbox"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici | <input type="checkbox"/> Noleggio                         | l'allegato C1                            |
|  | <input type="checkbox"/> Acquisto a riscatto              |  |
|  | <input type="checkbox"/> Una combinazione di queste forme |  |

Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi :

Comuni dell'Ambito: Manfredonia, Monte Sant'Angelo, Mattinata e Zapponeta (FG)

Codice NUTS:

#### II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA):

- L'avviso riguarda un appalto pubblico
- L'avviso riguarda la conclusione di un accordo quadro
- L'avviso comporta l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (DPS)

#### II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro : (se del caso)

- Accordo quadro con diversi operatori
- Accordo quadro con un unico operatore

Numero :

oppure

(se del caso) numero massimo : di partecipanti all'accordo quadro previsto

#### Durata dell'accordo quadro

Durata in anni : oppure in mesi :

Giustificazione per un accordo quadro con una durata superiore a quattro anni :

#### Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso, indicare solo in cifre)

Valore stimato, IVA esclusa : Valuta :

oppure

Valore: tra : : e : : Valuta :

Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare : (se noto)

**II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti :**

Procedura aperta per l'Affidamento della Gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) – Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) – Telesoccorso, sul territorio dell'Ambito Territoriale, comprendente i Comuni di Manfredonia, Monte Sant'Angelo, Mattinata e Zapponeta (FG)

**II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV) :**

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se del caso)
Oggetto principale	85320000	

**II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP) :**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP) :  sì  no

**II.1.8) Lotti:** (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

Questo appalto è suddiviso in lotti:  sì  no

(in caso affermativo) Le offerte vanno presentate per

un solo lotto

uno o più lotti

unicamente tutti i lotti

**II.1.9) Informazioni sulle varianti:**

Ammissibilità di varianti :  sì  no

**II.2) Quantitativo o entità dell'appalto :****II.2.1) Quantitativo o entità totale :** (compresi tutti gli eventuali lotti, rinnovi e opzioni, se del caso)

(se del caso, indicare solo in cifre)

Valore stimato, IVA esclusa : 419321.35 Valuta : EUR

oppure

Valore: tra : : e : : Valuta :

**II.2.2) Opzioni :** (se del caso)

Opzioni :  sì  no

(in caso affermativo) Descrizione delle opzioni :

(se noto) Calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni :

in mesi : oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

**II.2.3) Informazioni sui rinnovi :** (se del caso)

L'appalto è oggetto di rinnovo:  sì  no

Numero di rinnovi possibile: (se noto) oppure Valore: tra : e:

(se noto) Nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:

in mesi: oppure in giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

**II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione:**

Durata in mesi : 12 oppure in giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio: (gg/mm/aaaa)  
conclusione: (gg/mm/aaaa)

## Sezione III : Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

### III.1) Condizioni relative all'appalto:

#### III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: *(se del caso)*

Cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.lgs n. 50/2016 beneficiario il Comune di Manfredonia, per un importo garantito pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto costituita con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.lgs n. 50/2016; oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del D.Lgs n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell' albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs 58/1998 in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta

#### III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

Fondi del vigente Piano Sociale di Zona, con fondi PAC assegnati dal Ministero dell'Interno e da fondi del Comune di Manfredonia

#### III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: *(se del caso)*

#### III.1.4) Altre condizioni particolari: *(se del caso)*

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari :  sì  no  
*(in caso affermativo) Descrizione delle condizioni particolari:*

### III.2) Condizioni di partecipazione:

#### III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura aventi per oggetto sociale lo svolgimento di attività conformi a quelle oggetto del presente appalto

#### III.2.2) Capacità economica e finanziaria:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: *(se del caso)*

Possesso di idonee referenze bancarie rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs n. 385/1993;

#### III.2.3) Capacità tecnica:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: *(se del caso)*

1) fini statutarie e attività prevalenti congruenti con le attività oggetto dell'appalto o dell'affidamento

2) che abbiano gestito, nel triennio antecedente la data del presente appalto (2014/2015/2016), servizi SAD/ADI in regime di convenzione con Enti pubblici, per un importo complessivo triennale non inferiore a € 600.000,00

3) Certificazione del sistema di qualità aziendale ai sensi delle norme UNI EN ISO 9001/2008, per lo specifico settore rilasciato da organismo accreditato

**III.2.4) Informazioni concernenti appalti riservati:** *(se del caso)*

- L'appalto è riservato ai laboratori protetti
- L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

**III.3) Condizioni relative agli appalti di servizi:**

**III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione:**

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione:  sì  no

*(in caso affermativo)* Citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile :

**III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio:**

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio:  sì  no

## Sezione IV : Procedura

### IV.1) Tipo di procedura:

#### IV.1.1) Tipo di procedura:

Aperta

Ristretta

Ristretta accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

Procedura negoziata

Sono già stati scelti alcuni candidati (se del caso nell'ambito di alcuni tipi di procedure negoziate) :  sì  no

*(in caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3 Altre informazioni)*

Negoziata accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

Dialogo competitivo

#### IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta: *(procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)*

Numero previsto di operatori:

*oppure*

Numero minimo previsto: \_\_\_\_\_ e *(se del caso)* numero massimo

Criteri obiettivi per la selezione del numero limitato di candidati:

#### IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo: *(procedura negoziata, dialogo competitivo)*

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre progressivamente il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare :  sì  no

### IV.2) Criteri di aggiudicazione

#### IV.2.1) Criteri di aggiudicazione *(contrassegnare le caselle pertinenti)*

Prezzo più basso

*oppure*

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai

criteri indicati di seguito *(i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)*

criteri indicati nel capitolato d'onori, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nel documento descrittivo

Criteri	Ponderazione	Criteri	Ponderazione
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	

Criteria	Ponderazione	Criteria	Ponderazione
5.		10.	

#### IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica

Ricorso ad un'asta elettronica  sì  no

(in caso affermativo, se del caso) Ulteriori informazioni sull'asta elettronica:

#### IV.3) Informazioni di carattere amministrativo:

**IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:** (se del caso)

Gara n. 43/2017 CIG 7234220B30

#### IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:

sì  no

(in caso affermativo)

Avviso di preinformazione  Avviso relativo al profilo di committente

Numero dell'avviso nella GUUE: del: (gg/mm/aaaa)

Altre pubblicazioni precedenti (se del caso)

#### IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo: (nel caso di dialogo competitivo)

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti

Data: 30/10/2017 Ora: 12:30

Documenti a pagamento  sì  no

(in caso affermativo, indicare solo in cifre) Prezzo: Valuta:

Condizioni e modalità di pagamento:

#### IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione:

Data: 06/11/2017 Ora: 12:30

**IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare:** (se noto, nel caso di procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)

Data:

#### IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:

Qualsiasi lingua ufficiale dell'UE

Lingua o lingue ufficiali dell'UE:

IT

Altro:

#### IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:

fino al: :

oppure

Durata in mesi :                    oppure in giorni : [180](#) (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

**IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte:**

Data : [08/11/2017](#)    (gg/mm/aaaa)    Ora10:00

(se del caso)Luogo: [Provincia di Foggia, P.zza XX Settembre, Pal. Dogana, FOGGIA](#)

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso) :

sì     no

(in caso affermativo) Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura:

[Può presenziare chiunque sia interessato](#)

## Sezione VI: Altre informazioni

### VI.1) Informazioni sulla periodicità: *(se del caso)*

Si tratta di un appalto periodico :  sì  no

*(in caso affermativo)* Indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

### VI.2) Informazioni sui fondi dell'Unione europea:

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea :  sì  no

*(in caso affermativo)* Indicare il o i progetti e/o il o i programmi:

### VI.3) Informazioni complementari: *(se del caso)*

### VI.4) Procedure di ricorso:

#### VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

Denominazione ufficiale: [TRIBUNALE  
AMMINISTRATIVO REGIONALE PER LA REGIONE  
PUGLIA](#)

Indirizzo postale: [PIAZZA MASSARI N.6](#)

Città: [BARI](#)

Codice postale: [70122](#)

Paese: [Italia \(IT\)](#)

Telefono: [+39 080573311](#)

Posta elettronica:

Fax: [+39 0805733220](#)

Indirizzo internet: *(URL)* [www.comune.manfredonia.fg.it](#)

#### Organismo responsabile delle procedure di mediazione *(se del caso)*

Denominazione ufficiale: [R.U.P. Dott.ssa Romina La  
Macchia](#)

Indirizzo postale: [Piazza del Popolo, 8](#)

Città: [Manfredonia](#)

Codice postale: [71043](#)

Paese: [Italia \(IT\)](#)

Telefono: [+39 0884519200](#)

Posta elettronica:

Fax: [+39 0884519239](#)

[protocollo@comunemanfredonia.legalmail.it](#)

Indirizzo internet: *(URL)* [www.comune.manfredonia.fg.it](#)

#### VI.4.2) Presentazione di ricorsi: *(compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)*

#### VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi:

Denominazione ufficiale: [PROVINCIA DI FOGGIA -  
SETTORE APPALTI E CONTRATTI](#)

Indirizzo postale: [PIAZZA XX SETTEMBRE N.20](#)

Città: [FOGGIA](#)

Codice postale: [71121](#)

Paese: [Italia \(IT\)](#)

Telefono: [+39 0881791867](#)

Posta elettronica: [sdagostino@provincia.foggia.it](mailto:sdagostino@provincia.foggia.it)

Fax: [+39 0881315867](#)

Indirizzo internet: (URL) <http://www.provincia.foggia.it>

**VI.5) Data di spedizione del presente avviso:**

## **Allegato A**

### **Altri indirizzi e punti di contatto**

#### **I) Indirizzi e punti di contatto dai quali è possibile ottenere ulteriori informazioni**

Denominazione ufficiale: \_\_\_\_\_ Carta d'identità nazionale: *(se noto)*  
Indirizzo postale: \_\_\_\_\_  
Città: \_\_\_\_\_ Codice postale: \_\_\_\_\_ Paese: \_\_\_\_\_  
Punti di contatto: \_\_\_\_\_ Telefono: \_\_\_\_\_  
All'attenzione di: \_\_\_\_\_  
Posta elettronica: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
Indirizzo internet: *(URL)* \_\_\_\_\_

#### **II) Indirizzi e punti di contatto presso i quali sono disponibili il capitolato d'onori e la documentazione complementare**

Denominazione ufficiale: \_\_\_\_\_ Carta d'identità nazionale: *(se noto)*  
Indirizzo postale: \_\_\_\_\_  
Città: \_\_\_\_\_ Codice postale: \_\_\_\_\_ Paese: \_\_\_\_\_  
Punti di contatto: \_\_\_\_\_ Telefono: \_\_\_\_\_  
All'attenzione di: \_\_\_\_\_  
Posta elettronica: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
Indirizzo internet: *(URL)* \_\_\_\_\_

#### **III) Indirizzi e punti di contatto ai quali inviare le offerte/domande di partecipazione**

Denominazione ufficiale: \_\_\_\_\_ Carta d'identità nazionale: *(se noto)*  
Indirizzo postale: \_\_\_\_\_  
Città: \_\_\_\_\_ Codice postale: \_\_\_\_\_ Paese: \_\_\_\_\_  
Punti di contatto: \_\_\_\_\_ Telefono: \_\_\_\_\_  
All'attenzione di: \_\_\_\_\_  
Posta elettronica: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
Indirizzo internet: *(URL)* \_\_\_\_\_

#### **IV) Indirizzi dell'altra amministrazione aggiudicatrice a nome della quale l'amministrazione aggiudicatrice acquista**

Denominazione ufficiale **Comune di Manfredonia** \_\_\_\_\_ Carta d'identità nazionale ( se noto ): \_\_\_\_\_  
Indirizzo postale: **protocollo@comunemanfredonia.legalmail.it**  
Città **Manfredonia** \_\_\_\_\_ Codice postale **71043**  
Paese **Italia (IT)**

----- (Utilizzare l'allegato A, sezione IV, nel numero di copie necessario) -----



**Allegato C1 – Appalti generici**  
**Categorie di servizi di cui alla sezione II: Oggetto dell'appalto**  
**Direttiva 2004/18/CE**

<b>Categoria n. [1]</b>	<b>Oggetto</b>
1	Servizi di manutenzione e riparazione
2	Servizi di trasporto terrestre [2], inclusi i servizi con furgoni blindati, e servizi di corriere ad esclusione del trasporto di posta
3	Servizi di trasporto aereo di passeggeri e merci, escluso il trasporto di posta
4	Trasporto di posta per via terrestre [3] e aerea
5	Servizi di telecomunicazioni
6	Servizi finanziari: a) Servizi assicurativi b) Servizi bancari e finanziari [4]
7	Servizi informatici e affini
8	Servizi di ricerca e sviluppo [5]
9	Servizi di contabilità, revisione dei conti e tenuta dei libri contabili
10	Servizi di ricerca di mercato e di sondaggio dell'opinione pubblica
11	Servizi di consulenza gestionale [6] e affini
12	Servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, anche integrata; servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica; servizi affini di consulenza scientifica e tecnica; servizi di sperimentazione tecnica e analisi
13	Servizi pubblicitari
14	Servizi di pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari
15	Servizi di editoria e di stampa in base a tariffa o a contratto
16	Servizi di smaltimento dei rifiuti solidi e delle acque reflue, servizi igienico-sanitari e simili
<b>Categoria n. [7]</b>	<b>Oggetto</b>
17	Servizi alberghieri e di ristorazione
18	Servizi di trasporto per ferrovia
19	Servizi di trasporto per via d'acqua
20	Servizi di supporto e sussidiari per il settore dei trasporti
21	Servizi legali
22	Servizi di collocamento e reperimento di personale [8]
23	Servizi di investigazione e di sicurezza, eccettuati i servizi con furgoni blindati
24	Servizi relativi all'istruzione, anche professionale
25	Servizi sanitari e sociali
26	Servizi ricreativi, culturali e sportivi [9]
27	Altri servizi

1 Categorie di servizio ai sensi dell'articolo 20 dell'allegato II A della direttiva 2004/18/CE .

2 Esclusi i servizi di trasporto per ferrovia che rientrano nella categoria 18.

3 Esclusi i servizi di trasporto per ferrovia che rientrano nella categoria 18.

4 Esclusi i servizi finanziari relativi all'emissione, all'acquisto, alla vendita o al trasferimento di titoli o di altri strumenti finanziari, nonché dei servizi forniti da banche centrali. Sono inoltre esclusi: i servizi relativi all'acquisto o al noleggio, mediante qualunque mezzo finanziario, di terreni, edifici esistenti o altri immobili o relativi diritti; tuttavia i contratti finanziari conclusi contemporaneamente oppure prima o dopo il contratto di acquisto o noleggio, in qualunque forma, sono soggetti alla presente direttiva.

5 Esclusi i servizi di ricerca e sviluppo diversi da quelli di cui beneficia esclusivamente l'amministrazione aggiudicatrice per l'uso nell'esercizio della propria attività, nella misura in cui la prestazione del servizio sia interamente retribuita dall'amministrazione aggiudicatrice.

6 Esclusi i servizi di arbitrato e di conciliazione.

7 Categorie di servizi ai sensi dell'articolo 21 e dell'allegato II B della direttiva 2004/18/CE.

8 Esclusi i contratti di lavoro.

9 Ad esclusione dei contratti aventi per oggetto l'acquisto, lo sviluppo, la produzione o la coproduzione di programmi televisivi da parte di emittenti, e dei contratti concernenti il tempo di trasmissione.

	<b>PROVINCIA DI FOGGIA</b> <b>Stazione Unica Appaltante</b>
	Settore Appalti, Contratti e Regolamenti Piazza XX settembre 20 – 71121 Foggia Tel 0881791111 – fax 0881315867 <a href="http://www.provincia.foggia.it">www.provincia.foggia.it</a> <a href="mailto:protocollo@cert.provincia.foggia.it">protocollo@cert.provincia.foggia.it</a>
<b>OGGETTO</b>	<b>Procedura aperta per l’Affidamento della Gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) – Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) – Telesoccorso, sul territorio dell’Ambito Territoriale, comprendente i Comuni di Manfredonia, Monte Sant’Angelo, Mattinata e Zapponeta</b>
<b>GARA N.</b>	<b>43/2017</b>
<b>C I G</b>	<b>7234220B30</b>

### DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell’offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

#### Parte I

#### **REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL’OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI**

Giusta determinazione a contrattare, del Dirigente del III Settore dott. Matteo Ognissanti, n. 1059 del 18/08/2017, del Piano Sociale di Zona del Comune capofila di Manfredonia, alle **ore 10,00 del giorno 08 novembre 2017**, in Piazza XX Settembre, 20, avrà luogo un esperimento di gara mediante: **Procedura aperta per l’Affidamento della gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) - Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) – Telesoccorso, sul territorio dell’Ambito Territoriale, comprendente i Comuni di Manfredonia, Monte Sant’Angelo, Mattinata e Zapponeta** In tale seduta si esaminerà la documentazione presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l’ammissione alla gara.

Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche.

Il luogo di prestazione del servizio sono i Comuni dell’Ambito Territoriale: **Manfredonia, Monte Sant’Angelo, Mattinata e Zapponeta**.

L’appalto ha durata pari a 12 (dodici) mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna, con facoltà di eventuale prosecuzione secondo disposizioni ministeriali attinenti le risorse PAC.

Alle operazioni di gara potrà partecipare qualunque interessato.

Richieste di chiarimenti di carattere amministrativo dovranno essere inoltrate esclusivamente a mezzo mail agli indirizzi [sdagostino@provincia.foggia.it](mailto:sdagostino@provincia.foggia.it) o [rsantangelo@provincia.foggia.it](mailto:rsantangelo@provincia.foggia.it).

Richieste di chiarimenti di carattere tecnico dovranno essere inoltrate esclusivamente a mezzo mail, al RUP dott.ssa Romina La Macchia, all’indirizzo [ufficiodipiano@comunemanfredonia.legalmail.it](mailto:ufficiodipiano@comunemanfredonia.legalmail.it)

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre le ore **12,30 del 30 ottobre 2017**

Non saranno evase le richieste pervenute dopo tale termine.

Risposte e chiarimenti di rilevante interesse saranno pubblicati sul sito istituzionale della Provincia [www.provincia.foggia.it](http://www.provincia.foggia.it)

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane spa, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio, **pena l’esclusione delle ore 12,30 del giorno 06 novembre 2017** all’indirizzo Provincia di Foggia, Via

Telesforo, 25 - 71122 Foggia; è altresì possibile la consegna a mano dei plichi direttamente o a mezzo di terze persone, entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra, all'Ufficio Protocollo che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

I plichi devono essere chiusi e sigillati e devono recare all'esterno i dati del concorrente e la dicitura **“Gara n. 43/2017 - Procedura aperta per l’Affidamento della Gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) – Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) – Telesoccorso, sul territorio dell’Ambito Territoriale, comprendente i Comuni di Manfredonia, Monte Sant’Angelo, Mattinata e Zapponeta - NON APRIRE**  
In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti deve essere riportata l'indicazione di tutti i componenti.

A pena di esclusione i plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente **“A – Documenti Amministrativi”, “B – Offerta tecnica” e “C – Offerta economica”**.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara nel Capitolato, approvati con determinazione a contrarre, del Dirigente del III Settore dott. Matteo Ognissanti, n. 1059 del 18/08/2017, del Piano Sociale di Zona del Comune capofila di Manfredonia

Nella busta **“A – Documenti Amministrativi”** i concorrenti dovranno possedere, pena l'esclusione dalla gara, i seguenti requisiti:

**Per le Cooperative:**

a) iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. o equivalente registro per gli altri Stati Europei, per attività rientranti nello stesso settore di attività del servizio oggetto del presente appalto;

**Per le Ditte o Società:**

a) iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. o equivalente registro per gli altri Stati Europei, per attività compatibili con la natura del servizio oggetto del presente appalto;

**Per tutti i concorrenti:**

a) iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. o equivalente registro per gli altri Stati Europei, per attività compatibili con la natura del servizio oggetto del presente appalto;

b) assenza delle clausole di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 80 del Decreto Legislativo 18/04/2016, n. 50;

c) cauzione provvisoria costituita con l'osservanza delle modalità di cui al presente Disciplinare;

d) applicazione nei confronti dei lavoratori dipendenti o, nel caso di cooperative, dei soci, quale che sia la qualificazione giuridica del rapporto di lavoro intercorrente, dei contratti collettivi nazionali e territoriali del settore di appartenenza, stipulati dalle organizzazioni sindacali dei lavoratori e dalle associazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale;

e) impegno a stipulare polizze assicurative per la responsabilità civile nel corso delle attività prestate;

f) attestazione di avere o di impegnarsi a dotarsi prima dell'inizio del servizio di un numero di dipendenti e collaboratori atti a garantire l'esatto espletamento dello stesso assicurando, in via prioritaria, l'assunzione del personale già in servizio nell'impresa cessante ai sensi dell'art. 21, comma 6 del Regolamento Regionale n. 4/2007 (art. 16 del Capitolato d'Appalto)

**Per i Raggruppamenti d'impresa e i Consorzi.**

I raggruppamenti temporanei d'impresa dovranno essere dichiarati al momento della presentazione delle domande di partecipazione, specificando l'impresa capogruppo e le parti di servizio che saranno svolte da ciascun partecipante, pena l'esclusione.

Si precisa che, ai sensi del Decreto Legislativo, n. 50/2016, i singoli partecipanti al Raggruppamento risultato aggiudicatario della gara, dovranno conferire con un unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale capogruppo. Tale mandato dovrà essere redatto secondo le norme vigenti.

**I suddetti requisiti, ad eccezione della cauzione provvisoria, dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento e da tutte le imprese consorziate indicate come esecutrici del servizio; nel**

**caso di consorzi di cooperative i requisiti devono essere posseduti sia dal Consorzio che dalle singole cooperative aderenti individuate come esecutrici.**

#### **Requisiti di ordine generale**

Assenza delle condizioni previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016

#### **Requisiti di idoneità professionale**

Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura aventi per oggetto sociale lo svolgimento di attività conformi a quelle oggetto del presente appalto

#### **Requisiti di Capacità economica e finanziaria**

1) possesso di idonee referenze bancarie rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs n. 385/1993;

#### **Requisiti di Capacità tecnico professionale**

- 1) fini statuari e attività prevalenti congruenti con le attività oggetto dell'appalto o dell'affidamento
- 2) che abbiano gestito, nel triennio antecedente la data del presente appalto (2014/2015/2016), servizi SAD/ADI in regime di convenzione con Enti pubblici, per un importo complessivo triennale non inferiore a € 600.000,00
- 3) Certificazione del sistema di qualità aziendale ai sensi delle norme UNI EN ISO 9001/2008, per lo specifico settore rilasciato da organismo accreditato

E' consentito alle ditte concorrenti, nel caso non siano in possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico od organizzativo richiesti dal presente punto, di avvalersi dei requisiti di altro soggetto, ai sensi del Decreto Legislativo 18/04/2016, n. 50.

Nel caso di raggruppamenti temporanei ammessi a partecipare deve essere attestato singolarmente da tutti i componenti il possesso dei seguenti requisiti:

- idonee referenze bancarie rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs n. 385/1993;
- fini statuari e attività prevalenti congruenti con le attività oggetto dell'appalto o dell'affidamento
- certificazione del sistema di qualità aziendale ai sensi delle norme UNI EN ISO 9001/2008

Nel caso di raggruppamenti temporanei ammessi a partecipare deve essere attestato complessivamente il possesso dei seguenti requisiti:

- gestito, nel triennio antecedente la data del presente appalto (2014/2015/2016), servizi SAD/ADI in regime di convenzione con Enti pubblici, per un importo complessivo triennale non inferiore a € 600.000,00

Specificando che la mandataria capogruppo deve possedere almeno il 60 % del requisito.

L'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti del raggruppamento e devono essere specificate le parti dei Servizi che saranno eseguite singolarmente.

L'Amministrazione appaltante si riserva di disporre gli accertamenti e le verifiche secondo quanto disposto dal Decreto Legislativo n. 50/2016 del 18/04/2016.

La mancanza dei requisiti di cui ai precedenti punti, comporterà l'esclusione dalla gara.

#### **Prescrizioni particolari inerenti l'istituto dell'avvalimento**

Nel caso in cui le imprese risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliono partecipare alla gara utilizzando **l'istituto dell'avvalimento**, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 89, del D. Lgs. 50/2016 e rispettando scrupolosamente le disposizioni del medesimo articolo.

Il contratto di cui all'art. 89 del D.lgs. 50/2016 deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- b) durata;
- c) ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento;
- d) il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria.

L'istanza di ammissione dell'impresa ausiliaria deve essere redatta preferibilmente in conformità del modello "Allegato A/2".

Nella busta "**A - Documenti Amministrativi**" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1) L'istanza di ammissione alla gara, redatta secondo il modello A1, dovrà essere corredata da dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

a) Dichiaro di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare ed in particolare:

a.1) di non aver subito alcuna condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

a.1.1.) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

a.1.2) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

a.1.3) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

a.1.4) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

a.1.5) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

a.1.6) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

a.1.7) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

a.2) che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

L'esclusione di cui alla lettera a.1. va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

a.3) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella

dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1<sup>a</sup> giugno 2015. L'esclusione non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.

**a.4)** di non trovarsi in una delle seguenti situazioni, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, qualora:

a.4.1) la stazione appaltante possa dimostrare con qualunque mezzo adeguato la presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016;

a.4.2) l'operatore economico si trovi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110;

a.4.3) la stazione appaltante dimostri con mezzi adeguati che l'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

a.4.4) la partecipazione dell'operatore economico determini una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;

a.4.5) una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 non possa essere risolta con misure meno intrusive;

a.4.6) l'operatore economico sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

a.4.7) l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

a.4.7) l'operatore economico abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

a.4.8) l'operatore economico non presenti la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero autocertifichi la sussistenza del medesimo requisito;

a.4.9) l'operatore economico che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

a.4.10) l'operatore economico si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi

relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

a.4.11) qualora risulti che l'operatore economico si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016.

Un operatore economico, o un subappaltatore, che si trovi in una delle situazioni di cui al punto a.1, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al punto a.3, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Qualora la stazione appaltante ritenga che le misure di cui sopra siano sufficienti, l'operatore economico non è escluso della procedura d'appalto; viceversa dell'esclusione viene data motivata comunicazione all'operatore economico.

In ogni caso, un operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto non può avvalersi della possibilità sopra prevista nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Se la sentenza di condanna definitiva non fissa la durata della pena accessoria della incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ovvero non sia intervenuta riabilitazione, tale durata è pari a cinque anni, salvo che la pena principale sia di durata inferiore, e in tale caso è pari alla durata della pena principale.

Le cause di esclusione previste non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n.306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n.356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n.159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Si evidenzia che:

- Le dichiarazioni sostitutive relative di tutti i soggetti diversi dai legali rappresentanti o titolari possono essere rese in conformità a quanto previsto nel modello “Allegato A/1” (soci di maggioranza) “Allegato A/4” (legali rappresentanti o direttori tecnici) e “Allegato A/5” (dichiarazione conviventi maggiorenni).
- b)** *(nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs n.50/2016)* Dichiarare per quali consorziati il consorzio concorre indicando la denominazione, ragione sociale, codice fiscale, sede e, per ciascuno dei consorziati che concorrono, allega la dichiarazione secondo il modello allegato.
- c)** Attesta l'osservanza all'interno della propria impresa degli obblighi di prevenzione e sicurezza previsti dalla vigente normativa.
- d)** Dichiarare presso quale registro delle imprese della Camera di Commercio l'operatore economico sia iscritto e per quale/i attività, specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, cittadinanza, data di nascita e luogo di residenza del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza o del socio unico persona fisica o del socio di maggioranza nel caso di società con meno di quattro soci e dei direttori tecnici se si tratta di altro tipo di società, se trattasi di società aggregate in imprese di rete i dati richiesti devono essere esibiti da ogni impresa aggregata; nonché i poteri dei firmatari dell'offerta e delle dichiarazioni di cui al presente “disciplinare di gara”;  
*ovvero nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia (ex art. 49 del D.Lgs50/2016)* indica i dati risultanti da apposito documento corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione in analogo Registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello stato di appartenenza.
- e)** Dichiarare di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso **INPS e/o INAIL** e di essere in regola con i relativi versamenti;
- f)** Indicare quali parti del servizio intende, ai sensi dell'articolo 105 del D.lgs n.50/2016, eventualmente subappaltare o concedere a cottimo oppure deve subappaltare o concedere a cottimo per mancanza delle specifiche qualificazioni.
- g)** Dichiarare di essere consapevole che non potrà subappaltare servizi se non quelli dichiarati al precedente punto e che richieste di subappalto diverse ed ulteriori non saranno autorizzate dalla Stazione Appaltante.

- h) Dichiaro di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel Capitolato speciale d'appalto.
  - i) (se del caso) Attesto di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi le prestazioni.
  - j) Attesto di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni.
  - k) Attesto di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.
  - l) Dichiaro di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, ad esclusione di quelle previste per legge.
  - m) Dichiaro l'elezione del domicilio ai fini dell'appalto, la e-mail, il numero di fax e la PEC ove potranno essere inviate comunicazioni (ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016) o richieste di integrazioni e chiarimenti, autorizzando espressamente la stessa stazione appaltante ad utilizzare i dati comunicati.
  - n) *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)* Indico a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE o aggregazioni di imprese di rete.
  - o) Indico l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti, nonché la sede territoriale del competente Tribunale.
  - p) Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
  - q) Dichiaro di non trovarsi nelle condizioni di cui agli artt. 43 e 44 del D.lgs 286/1998: "Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero".
  - r) Dichiaro di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 41 del D.lgs198/2006 recante il Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della L. 246/2005.
  - s) Dichiaro a firma del legale rappresentante, l'impegno al rispetto di quanto previsto ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, capo II, recante disposizioni di contrasto ai tentativi di infiltrazioni mafiose negli appalti di cui alla convenzione relativa al conferimento delle funzioni di S.U.A. (Stazione Unica Appaltante) della Provincia di Foggia, approvata con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 14 del 20/07/2013 e sottoscritta con il Prefetto in data 22/04/2013  
*(tale dichiarazione deve essere resa anche dall'impresa ausiliaria).*
- 2) *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito o di aggregazione di imprese di rete)* Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE o di aggregazione di imprese di rete.
- 3) Cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.lgs n. 50/2016 **beneficiario il Comune di Manfredonia**, per un importo garantito pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto costituita con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.lgsn. 50/2016; oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del D.Lgs n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell' albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs 58/1998 in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a **pena di esclusione**, contenere tutte le clausole di cui all'articolo 93 del D.lgsn. 50/2016.

La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 103, del D.lgs n. 50/2016.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fideiussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

Si applicano altresì le disposizioni previste in materia di riduzione della cauzione. In caso di associazioni temporanee di imprese di tipo orizzontale per beneficiare della riduzione di cui al predetto articolo è necessario che ciascuna impresa sia certificata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n.50/2016; mentre, nell'ulteriore ipotesi di riunione o associazione di tipo verticale, la riduzione della cauzione si applica limitatamente alla quota parte riferibile a quella, tra le imprese riunite, dotate di certificazione comprese eventuali imprese associate o cooptate.

Per beneficiare della diminuzione della cauzione dovrà essere prodotta a pena di esclusione dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 45 e 46 del DPR 445/2000 inerente il possesso di valida certificazione di qualità rilasciata da un ente certificatore accreditato.

Qualora la cauzione sia stata rilasciata e sottoscritta in formato digitale indicare il documento informatico, non cartaceo, in conformità con le disposizioni dell'art. 20 del D.lgs 82/2005 o il sito internet per la verifica dell'emissione dello stesso con apposito codice identificativo stampato sulla copia dell'avvenuto pagamento della cauzione.

La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

#### **4) Codice identificativo gara (CIG): 7234220B30**

5) Attestazione versamento contributo ANAC previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale anticorruzione, per un importo pari ad € **35,00** (euro trentacinque/00)

6) *(Se del caso)* Documentazioni e dichiarazioni dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria, inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 89 del D.lgs n. 50/2016, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, artt. 46 e 47.

7) Dichiarazione di impegno a stipulare polizze assicurative per la responsabilità civile nel corso delle attività prestate e attestazione di avere o di impegnarsi a dotarsi prima dell'inizio del servizio di un numero di dipendenti e collaboratori atti a garantire l'esatto espletamento dello stesso.

8) Dichiarazione del CCNL specifico che il concorrente intende adottare per l'assunzione del personale

9) **PASSOE** rilasciato dal sistema dopo che l'operatore economico ha eseguito la registrazione al servizio AVCPASS (in [www.avcp.it](http://www.avcp.it) – servizi ad accesso riservato) ed indicato a sistema il CIG della procedura cui intende partecipare

10) **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** regolarmente compilato dal concorrente e dall'ausiliaria, regolarmente sottoscritto. Il DGUE deve essere sottoscritto:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituito, nonché in caso di aggregazione di imprese di rete.
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti, o di aggregazioni di imprese di rete.

#### **11) Modello casellario giudiziale e carichi pendenti**

La domanda di ammissione alla gara di cui al precedente punto 1) e le dichiarazioni di cui ai punti 2), 5), 6), 9) e 10) devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, o da aggregazioni di imprese in rete, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE o l'aggregazione di imprese in rete. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

La domanda di ammissione alla gara di cui al precedente punto 1) e le dichiarazioni di cui ai precedenti punti devono essere redatte preferibilmente in conformità ai modelli predisposti dalla Stazione Appaltante (Allegato A1 – Domanda di ammissione e dichiarazione a corredo della domanda e dell'offerta) disponibili sul sito internet [www.provincia.foggia.it](http://www.provincia.foggia.it) e allegati al presente disciplinare

La domanda di ammissione e le dichiarazioni richieste dal presente disciplinare, qualora non vengano rese sui modelli predisposti dalla stazione appaltante, dovranno riportare tutti i dati, le notizie e le informazioni previste nei modelli stessi e dal presente disciplinare.

La mancata produzione dell'istanza e delle dichiarazioni richieste, di cui ai punti precedenti, nei termini e nei modi previsti, comporterà **l'esclusione del concorrente dalla gara, fatto salvo il ricorso al c.d. soccorso istruttorio**. In particolare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive richieste ai fini del possesso della comprova dei requisiti, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa alla regolarizzazione. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente è escluso dalla gara. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

**Saranno escluse** le associazioni o i consorzi o i Geie già costituiti o da costituirsi o imprese aggregate in rete per i quali anche una sola delle imprese non abbia presentato le predette dichiarazioni/documentazioni.

Saranno altresì esclusi i soggetti che intendendo fruire della possibilità dell'avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 89 del D.lgs n. 50/2016.

**Sarà motivo di esclusione** (nelle ipotesi previste), la mancata presentazione della busta contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo ex art. 2359 del codice civile non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

**Sarà motivo di esclusione il mancato pagamento** del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad € **35,00** (euro trentacinque/00) scegliendo tra le modalità previste dall'Autorità.

Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

### **Offerta economica max 10 punti**

Nella busta "**C-Offerta economica**" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- A) dichiarazione (redatta in conformità all'allegato "**Modulo dell'Offerta**"), redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente:
  - a) indicazione del prezzo complessivo offerto per lo svolgimento del servizio
  - b) indicazione del ribasso offerto per l'esecuzione dell'appalto (IVA esclusa) sull'importo a base d'asta di € **419.321,35**
  - c) indicazione dei prezzi orari previsti per le tre diverse prestazioni richieste:
    - Coordinatore Assistente Sociale
    - Operatore Socio Sanitario
    - Assistente Domiciliare

d) ai sensi dell'art. art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016:

- 1) indicazione dei costi della sicurezza inerenti i rischi specifici propri dell'attività d'impresa appaltatrice
- 2) indicazione dei costi del personale.

**Si specifica che:**

il valore complessivo dell'appalto è di € **419.321,35 (quattrocentodiciannovetrecentoventuno/35)**, oltre IVA, calcolato per le seguenti prestazioni orarie:

- Assistente sociale D2: ore 434
- OSS C2: ore 16.580
- Assistente domiciliare B1: ore 4.745
- Operatore Telesoccorso B1: ore 2.080

L'indicazione del prezzo e del ribasso dovrà essere espressa in cifre e in lettere, sull'importo del servizio a base di gara. In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà **quella in lettere**.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per un periodo pari a 180 (centottanta) giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Gli importi, anche se dichiarati, da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

La dichiarazione di cui alla precedente lettera **A)** deve essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituito, nonché in caso di aggregazione di imprese di rete.
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti, o di aggregazioni di imprese di rete.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

La verifica delle offerte che appaiano anormalmente basse avverrà contemporaneamente per tutte, non più di 5 (cinque), fino ad individuare la migliore non giudicata anomala, in quanto adeguatamente giustificata, ed alla conseguente proclamazione dell'aggiudicazione provvisoria; in presenza di due o più offerte uguali, se la verifica sia stata conclusa positivamente per tutte le offerte uguali, si procede all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio fra le stesse.

**Offerta tecnica max 90 punti**

Nella busta "**B – Offerta tecnica**" devono essere contenuti:

1) una **relazione tecnica descrittiva** che, tenendo ben presenti gli obiettivi indicati in oggetto, illustri come il concorrente intenda organizzare l'attività.

Detta relazione tecnica descrittiva dovrà rispettare l'ordine degli elementi e sub elementi di seguito indicati ai punti:

**A: QUALITA' DEL SERVIZIO – PREGIO TECNICO**

**B: ORGANIZZAZIONE QUALIFICATA AI FINI DEL LIVELLO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

**C: MONITORAGGIO E VALUTAZIONE SODDISFACIMENTO DELL'UTENTE**

**D: MIGLIORIE E SERVIZI AGGIUNTIVI**

2) Un **prospetto riepilogativo** che sintetizzi (con riferimento agli elementi di valutazione suddivisi in sub-elementi) i miglioramenti proposti con specifica indicazione del riferimento alla Relazione:

Elementi/Subelementi	Sintesi del miglioramento proposto	Riferimento alla relazione (indicazione pagina) o al progetto (indicazione elaborato progettuale)

**L'intera relazione tecnica descrittiva dovrà obbligatoriamente essere redatta in formato A/4, con un massimo di 40 pagine monofacciate in carattere Times New Roman 12 e dovrà attenersi all'ordine stabilito nella tabella dei punteggi A- B – C e D.**

**La mancata indicazione di uno degli elementi di valutazione previsti determinerà la non attribuzione del punteggio relativo all'elemento mancante**

**Valutazione offerta progettuale**

Le valutazioni qualitative - fattore qualità - saranno effettuate con riferimento ai seguenti elementi tecnico-qualitativi:

**ELEMENTO A. QUALITA' DEL SERVIZIO – PREGIO TECNICO**  
**Massimo 44 punti**

<b>SUB-ELEMENTI</b>	<b>Max punti</b>
A.1) Metodologia di intervento di aiuto – modalità di presa in carico della persona da assistere. Lavoro di rete e modalità di interazione tra le diverse attività previste .....	10
A.2) Descrizione delle tecniche operative relazionali di sostegno all'utente e alla sua famiglia e modalità di svolgimento delle prestazioni operative, di aiuto della persona attivate dal singolo operatore – metodologia di lavoro di equipe che si intende attivare – descrizioni delle soluzioni proposte per garantire la flessibilità organizzativa nell'erogazioni dei servizi caratteristiche innovative .....	20
A.3) Metodologia di intervento e tecniche operative specifiche del servizio Telesoccorso – teleassistenza .....	10
A.4) Relazione sulla razionalizzazione degli interventi derivanti dalla gestione Unitaria dei servizi SAD –ADI e Telesoccorso/Teleassistenza .....	4

**ELEMENTO B. ORGANIZZAZIONE QUALIFICATA AI FINI DEL LIVELLO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**  
**Massimo 32 punti**

<b>SUB-ELEMENTI</b>	<b>Max punti</b>
B.1) Consistenza, qualificazione ed esperienza professionale del gruppo da utilizzare per la direzione e guida del servizio, risorse e strumenti impiegati .....	20
B.2) Formazione e aggiornamento del personale utilizzato per il servizio in oggetto .....	6
B.3) Modulistica e regolamentazione specifica dedicata alle attività oggetto del servizio, materiale e strumenti di supporto utilizzati .....	6

**ELEMENTO C. MONITORAGGIO E VALUTAZIONE –SODDISFACIMENTO DELL'UTENTE**  
**Massimo 6 punti**

<b>SUB-ELEMENTI</b>	<b>Max punti</b>
C.1) Strumenti di monitoraggio e valutazione, secondo le metodologie validate, delle attività svolte .....	4
C.2) Strumenti di valutazione del grado di soddisfacimento dell'utenza, secondo metodologie validate .....	2

**ELEMENTO D. MIGLIORIE E SERVIZI AGGIUNTIVI**

**Massimo 8 punti**

**SUB-ELEMENTI**

**Max punti**

**D.1) Ulteriori servizi collegati all'oggetto dell'appalto e migliorie ..... 8**

**Valutazione offerta economica:**

**PREZZO**

**Massimo 10 punti**

La mancata indicazione di uno degli elementi di valutazione previsti comporterà la non attribuzione del punteggio relativo all'elemento mancante.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata con il metodo aggregativo-compensatore attraverso al seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V(a_i)]$$

**Dove:**

**P<sub>i</sub>** = punteggio dell'offerta i-esima

**N** = numero totale dei requisiti

**W<sub>i</sub>** = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

**V<sub>ai</sub>** = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

$\sum_n$  è la sommatoria

**Criteri di aggiudicazione dell'appalto**

La Commissione giudicatrice provvederà alla formulazione di una graduatoria delle Ditte partecipanti stilata per effetto dei punteggi totali complessivi derivanti dalla somma del punteggio dell'offerta tecnica e del punteggio dell'offerta economica.

Si applicheranno le norme del D.Lgs. n. 50/2016 in materia di verifica e calcolo dell'eventuale anomalia dell'offerta, trattandosi di principi di carattere generale dettati per il buon andamento delle procedure d'appalto.

L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice, valutabile in base ad elementi diversi (prezzo e qualità), attribuendo comunque al criterio del prezzo un punteggio secondo il seguente prospetto:

A. Prezzo: Max = 10 punti

B. Qualità: Max = 90 punti

Aggiudicatario del servizio è il concorrente che, sulla base dei criteri di seguito riportati, otterrà il punteggio maggiore su un totale di punti disponibili pari a 100.

La Commissione procederà alla valutazione di ciascun aspetto migliorativo offerto da ciascuna impresa con riferimento ad ogni criterio evidenziando gli elementi che, ad avviso della Commissione, sono meritevoli di valutazione positiva dell'offerta e attribuendo un punteggio a ciascun aspetto migliorativo con il relativo giudizio il più possibile sintetico.

La Commissione potrà non attribuire alcun punteggio qualora ritenga che l'offerta migliorativa, con riferimento ad un particolare criterio, sia inadeguata, non applicabile o non conforme. Ciò si verifica se l'offerta migliorativa non sia applicabile in fase di valutazione e di aggiudicazione. La valutazione "non applicabile" non deve essere specificamente giustificata. La stessa valutazione negativa si applica se l'informazione offerta da una ditta partecipante è del tutto inadeguata a soddisfare i requisiti indicati dall'ente appaltante o non è stata offerta alcuna informazione sull'aspetto specifico in corso di valutazione.

La valutazione e quindi l'attribuzione del punteggio, verrà attribuita nel caso in cui le informazioni offerte dimostrano il livello di qualità del servizio elevato e comprovato.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio alle offerte tecniche la commissione procederà come segue.

A ciascun singolo sub-criterio che compone il criterio di valutazione è attribuito un giudizio corrispondente ad un coefficiente, compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori:

Giudizio sintetico	Valutazione coefficiente	Descrizione
Ottimo	da 0,95 a 1,00	Il requisito è trattato in misura pienamente esauriente/eccellente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera più che soddisfacente a quanto richiesto.
Distinto	da 0,80 a 0,90	Il requisito è tratto in maniera più che buona dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera soddisfacente a quanto richiesto.
Buono	da 0,70 a 0,78	Il requisito è trattato in misura esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera adeguata rispetto a quanto richiesto.
Sufficiente	da 0,60 a 0,68	Il requisito è trattato in misura sufficiente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde sinteticamente a quanto richiesto.
Mediocre	da 0,40 a 0,55	Il requisito è trattato in misura insufficiente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera non proprio adeguata a quanto richiesto.
Scarso	da 0,10 a 0,35	Il requisito è trattato in misura inadeguata dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera molto limitata a quanto richiesta.
Nulla	0	Il requisito non è offerto o non è stato trattato o la soluzione proposta risponde in maniera del tutto inadeguata rispetto a quanto richiesto.

Il coefficiente relativo al parametro economico è dato dalla formula:

$$C_i \text{ (per } A^i \leq A_{soglia}) = X * A^i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A^i \geq A_{soglia}) = X + (1-X) * [A^i - A_{soglia} / (A_{max} - A_{soglia})]$$

dove

**C<sub>i</sub>** = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

**A<sup>i</sup>** = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

**A<sub>soglia</sub>** = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

**X** = 0,90

**A<sub>max</sub>** = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

Non è prevista la riparametrazione dei punteggi ottenuti.

L'attribuzione dei coefficienti avviene utilizzando i criteri di cui alla precedente tabella, sulla base dell'autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica di ciascun commissario.

I punteggi da attribuire a ciascun singolo sub criterio verranno calcolati moltiplicando il coefficiente risultante dalla media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario per il punteggio massimo previsto per il sub criterio in esame.

Le offerte che, per la parte tecnico-organizzativa, non avranno ottenuto un punteggio complessivo superiore a **54 punti** non saranno ammesse alla fase successiva e saranno escluse dalla gara d'appalto.

Non sono ammesse offerte in aumento.

I risultati sono arrotondati al centesimo di punto.

Gli elaborati e la documentazione contenuti nella busta “B – OFFERTA TECNICA” devono essere sottoscritti:

- Dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;
- Da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l’ATI, il Consorzio, il GEIE o di società aggregate in imprese di rete, nel caso di Consorzio o GEIE non ancora costituito;
- Dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio, GEIE già costituito o di società aggregate in imprese di rete.

### ALTRE INFORMAZIONI

- Sono ammessi alla gara i concorrenti, anche con sede in altri stati diversi dall’Italia, di cui all’art. 45, del D.Lgs. n. 50/2016.
- Sono altresì ammessi i concorrenti costituiti da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell’art. 48 del D.Lgs.n. 50/2016. In tal caso, l’impegno a costituire l’A.T.I. o il raggruppamento, al fine di garantire l’immodificabilità dello stesso, deve specificare il modello (orizzontale, verticale o misto), nonché specificare le parti del servizio che verranno eseguite da ciascuna associata.  
La mancata o insufficiente indicazione dei suddetti elementi relativi alla forma di associazione, costituisce motivo di esclusione dalla gara.  
È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.  
E’ fatto divieto di subappaltare a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto.  
I consorzi di cui all’articolo 45, comma 2, lettere b) e c)del D.Lgs. n. 50/2016 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l’articolo 353 del codice penale.  
È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.  
Il consorziato o i consorziati sono tenuti a possedere i requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 ed a rendere la dichiarazione come da modello allegato al presente disciplinare.
- Le disposizioni indicate per i raggruppamenti temporanei di concorrenti trovano applicazione, in quanto compatibili, alle imprese aderenti al contratto di rete.
- Saranno esclusi i soggetti che, intendendo fruire della possibilità dell’avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all’art. 89 del D.Lgs n. 50/2016 e non presentino la documentazione e le dichiarazioni previste dall’articolo succitato.
- La stazione appaltante si riserva di escludere dalla gara i concorrenti per i quali non sussista adeguata affidabilità professionale se risultassero responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave, nell’esecuzione del servizio affidato da altre Stazioni appaltanti, in base a dati rilevabili dal Casellario Informativo dell’Autorità.
- Comporterà altresì l’esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.
- La stazione appaltante escluderà i candidati/concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dalle disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell’offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l’offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.
- **Clausola sociale di salvaguardia:** l’appaltatore dovrà garantire, ai sensi dell’art. 21, comma 6, del Regolamento Regionale n. 4/2007, l’utilizzo prioritario, comunque nei limiti del consentito, del personale già alle dipendenze del precedente soggetto affidatario (art. 16 del Capitolato).
- Il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico.
- Il contratto di appalto non conterrà la clausola arbitrale.
- Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
- La stazione appaltante si riserva di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

- Il corrispettivo dovuto all'appaltatore, verrà erogato mensilmente, entro 60 gg dal ricevimento della fattura e della relativa documentazione.
- I pagamenti relativi alle prestazioni svolte dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate.
- L'aggiudicatario dovrà impegnarsi a stipulare polizze assicurative per la responsabilità civile nel corso delle attività prestate.

## Parte II

### PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La commissione di gara, il giorno fissato dal bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica aperta a tutti, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- ◆ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- ◆ verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- ◆ verificare che abbiano/non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 4) dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "A-Documents Amministrativi", siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lettera m), del D.Lgs. n. 50/2016.
- ◆ verificare che i consorziati, per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c), del D.Lgs n.50/2016 hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;
- ◆ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio o in aggregazione di imprese di rete non abbiano presentato offerta anche in forma individuale;
- ◆ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi o in aggregazione di imprese di rete;
- ◆ verificare il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi prodotte e dai riscontri rilevabili d'ufficio ex art. 43 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., dai dati risultanti dal Casellario delle imprese qualificate istituito presso l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici.
- ◆ procede all'esclusione dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e alla conseguente segnalazione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'inserimento dei dati nel Casellario informatico delle imprese qualificate, nonché all'applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere;

Il collegio procede, in seduta pubblica, poi all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche ed all'accertamento della loro regolarità formale.

Successivamente la Commissione giudicatrice procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**B – Offerta tecnica**" ed ai sensi del metodo di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa:

1. Alla valutazione delle proposte progettuali in variante o migliorative del progetto posto a base d'asta presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara e nei documenti di progetto
2. All'assegnazione dei relativi punteggi

La Commissione di gara, in seduta pubblica, la cui ora e data viene comunicata ai concorrenti, procede poi all'apertura delle buste "**C - Offerta economica**" presentate dai concorrenti ammessi, esclude eventualmente i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e procede ai calcoli relativi dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato e redige infine la relativa graduatoria dei concorrenti e provvede alla individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse.

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e procede a comunicarlo al RUP che potrà avvalersi per la verifica delle giustificazioni presentate avvalendosi della Commissione di gara.

La stazione appaltante successivamente procede quindi in ordine alla eventuale rilevazione della congruità dell'offerta.

All'aggiudicazione si potrà pervenire dopo il procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse, ove presenti.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara definitivo è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario e sul concorrente che segue in graduatoria.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Romina La Macchia.

**Il Responsabile della stazione appaltante  
Arch. Emanuele Bux**

Documento amministrativo informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.21 comma 2 del D.Lgs. n.82 07/03/2005 "Codice dell'amministrazione digitale". Copia stampabile ai sensi dell'art.23 ter comma 5 dello stesso codice contrassegnata elettronicamente a fondo pagina mediante timbro digitale conforme alle regole tecniche emanate da DigitPA.

**Allegato A/1:** Domanda di ammissione e dichiarazione a corredo della domanda e dell'offerta;

**Allegato A/2:** Istanza di ammissione impresa ausiliaria;

**Allegato A/3:** Dichiarazione soggetti art. 38, lett. b, c e m-ter e socio di maggioranza;

**Allegato A/4:** Dichiarazione resa dai legali rappresentanti e direttori tecnici delle imprese consorziate;

**Allegato A/5:** Dichiarazioni familiari conviventi

**DGUE** (Documento di Gara Unico Europeo)

**Dichiarazione casellario giudiziale e carichi pendenti**

**Modulo dell'offerta**