



COPIA

CITTA' DI MANFREDONIA

Provincia di Foggia

Deliberazione della Giunta Comunale

N. 132 del 07/07/2022

Seduta n° 47

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE GRATUITA AL DIPENDENTE MICHELE TOTARO.

L'anno duemilaventidue il giorno sette del mese di luglio alle ore 09:15, in Manfredonia e nel Palazzo di Città.

Regolarmente convocata, si è riunita

LA GIUNTA COMUNALE

composta dai signori:

ROTICE GIOVANNI Sindaco – Presidente

dagli Assessori Comunali:

	Pres.	Ass.		Pres.	Ass.
BASTA GIUSEPPE (Vice Sindaco)	☒	☐	SALVEMINI ANGELO	☒	☐
LAURIOLA ANTONIA	☒	☐	TROTTA ANNA	☒	☐
PALUMBO LIBERO	☒	☐	VITULANO ANTONIO	☒	☐
PENNELLA GRAZIA	☒	☐			

Partecipa il Segretario Generale: GIULIANA MARIA GALANTINO

Il Presidente constatata la regolarità dell'adunanza, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

Sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole:

☒	Il Responsabile del Servizio interessato (art. 49 c. 1 del D.lgs. 267/2000);
☐	Il Segretario Generale (artt. 49 c. 2 e 97 c. 4 lett. B del D.lgs. 267/2000), per quanto concerne la regolarità tecnica.
☒	Il Responsabile di Ragioneria (art. 49 c. 1 del D.lgs. 267/2000), per quanto concerne la regolarità contabile.

Oggetto: Conferimento incarico di collaborazione gratuita al dipendente Michele Totaro

Su proposta-relazione del Dirigente dei Servizi Demografici.

Dato atto che il dipendente Michele Totaro, impiegato presso i Servizi Demografici del Comune di Manfredonia con le mansioni di ufficiale di stato civile, in procedimenti amministrativi di primaria importanza ed assoluta necessità per l'intera cittadinanza sarà collocato in quiescenza a decorrere dal 01.07.2022;

Dato atto che questo Comune non ha avuto la possibilità di procedere a tutte le sostituzioni di personale che risulterebbero necessarie sulla base dell'effettivo fabbisogno dei vari uffici e servizi comunali, purtroppo, da tempo, depauperati di risorse umane a causa dei numerosi pensionamenti e dello scarso, a volte inesistente, turn over;

Dato atto altresì, anche laddove possibile, secondo il programma delle assunzioni, le procedure di nuovo reclutamento risultano oltremodo complesse e lunghe e, tra l'altro, soggette, sino alla vigenza del Piano Pluriennale di Riequilibrio Finanziario, alla autorizzazione della Commissione ministeriale per la stabilità della finanza degli enti locali (COSFEL)

Rilevato, tuttavia, che all'Ufficio di Stato civile, recentemente, sono state assegnate n. 2 unità di personale di cat. B , part-time a 12 ore, ex lsu stabilizzati, che necessitano di supporto per la formazione e l'assistenza operativa da parte di personale qualificato per poter espletare le numerose attività già in carico al Sig. Totaro Michele;

Atteso che, per la specificità delle funzioni e per la apprezzata disponibilità manifestata dal Sig. Totaro le cui prestazioni sono risultate, nel corso del suo servizio, di notevole utilità per l'ente, si ravvisa la opportunità di utilizzare le sue conoscenze e professionalità per il trasferimento delle competenze acquisite nel corso della vita lavorativa al personale comunale, incaricato in sostituzione;

Visto l'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 e da ultimo dall'art. 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015, n. 124 che espressamente dispone il divieto alle pubbliche amministrazioni di attribuire incarichi di studio e di consulenza ovvero incarichi dirigenziali o direttivi a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;

Rilevato che la normativa sopra richiamata consente alle pubbliche amministrazioni, in deroga ai divieti di conferimento di incarichi al personale in pensione, di conferire incarichi e collaborazioni a tali soggetti esclusivamente a titolo gratuito, con riconoscimento di eventuali rimborsi di spese sostenute nell'espletamento dell'incarico, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata;

Tenuto conto che:

- il Dipartimento della Funzione Pubblica, con la circolare n. 6/2014 del 04.12.2014 in tema di interpretazione e applicazione della succitata disciplina, ha chiarito che la disposizione di cui all'art. 6 del D.L. n. 90/2014 "serve a consentire alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento ai vertici, di personale in quiescenza, per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità della direzione degli uffici";

- la circolare n. 4/2015 del 10.11.2015 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione - Dipartimento Funzione Pubblica, integrativa della sopra richiamata circolare n.6/2014, relativamente agli incarichi consentiti espressamente dispone che “gli incarichi, le cariche e le collaborazioni a titolo gratuito, con il limite annuali per incarichi dirigenziali e direttivi, possono essere conferiti a soggetti in quiescenza indipendentemente dalle finalità e quindi anche al di fuori dell’ipotesi di affiancamento al nuovo titolare dell’incarico”;

Considerato che il Sig. Totaro Michele, in possesso delle conoscenze e delle competenze necessarie per rispondere alle esigenze dell'Amministrazione in materia e in grado di assicurare la necessaria formazione e assistenza operativa al personale incaricato delle mansioni dallo stesso già espletate; con nota prot. n. 27924 del 28 giugno 2022, ha dichiarato la propria disponibilità allo svolgimento del presente incarico gratuito e temporaneo;

Rilevato che il conferimento dell’incarico temporaneo a titolo gratuito è strettamente funzionale all’interesse dell’amministrazione comunale, finalizzato a garantire una migliore continuità delle attività e delle funzioni di competenza, per la più efficace erogazione dei servizi comunali, di natura essenziale;

Ritenuto pertanto necessario conferire, dalla adozione del presente atto al 31/12/2022, l'incarico di collaborazione e supporto all’Ufficio di Stato civile al Sig. Michele Totaro secondo impiego orario e modalità liberamente definite dallo stesso soggetto incaricato e comunicate ai referenti dei servizi interessati;

Dato atto che nella libertà di espletamento dell’incarico, lo stesso avverrà nella fascia antimeridiana 9,00/14,00 nelle giornate lunedì/venerdì, e che per quanto strettamente necessario l’incarico in questione, sarà ricompreso, a conguaglio, secondo la ordinaria modalità utilizzata, tra le prestazioni impiegate nell’ambito della disciplina INAIL, per quanto ritenuto all’uopo necessario dallo stesso Istituto;

Rilevato, inoltre, che il dipendente Michele Totaro non è residente a Manfredonia, bensì a San Giovanni Rotondo e pertanto per l’espletamento dell’incarico dovrà sostenere le spese di viaggio, per le quali ha formalmente chiesto il rimborso, giusta nota prot. n. 27924 del 28 giugno 2022;

Visto e richiamato il parere rilasciato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la funzione Pubblica- Ufficio per l’organizzazione ed il lavoro pubblico-Servizio per il trattamento del personale pubblico-DFP-0011681-P-22/02/2021 ad un Ente che aveva formulato apposito quesito in merito alla possibilità di riconoscere un rimborso delle spese sostenute da parte di un soggetto in quiescenza, cui è stato conferito un incarico gratuito nel rispetto di quanto disposto dall’articolo 5, comma 9, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;

Dato atto che il suddetto parere evidenzia che il tenore letterale della disposizione consente alle amministrazioni interessate di corrispondere i rimborsi spese in argomento, purché nel rispetto di due specifiche condizioni.

- la prima attiene al limite dell’importo rimborsabile, per la cui determinazione la norma fa espresso rinvio agli organi competenti delle amministrazioni interessate. In tale contesto, quindi, le amministrazioni sulla base di proprie valutazioni, ferma restando la compatibilità con i vincoli già previsti dalla normativa vigente in materia di contenimento della spesa pubblica - avranno cura di determinare i limiti ed i criteri di eleggibilità delle spese, sia in relazione alle singole voci ammissibili a rimborso che ai criteri ad esse riferiti, dovendosi, in ogni caso, escludere la possibilità di attribuire rimborsi forfettari.
- la seconda è riferita alla necessità che tali rimborsi siano rendicontati e quindi supportati dai relativi documenti attestanti gli importi e le circostanze in relazione alle quali si è determinata la spesa

Ritenuto di poter consentire al rimborso delle spese di viaggio, con esclusivo riferimento a quelle sostenute per lo spostamento del soggetto incaricato dal luogo di residenza al luogo di lavoro;

Acclarato, pertanto, che l'incarico in parola è a titolo gratuito e non comporta quindi oneri salvo quelli relativi alle coperture assicurative di legge, nonché quelli relativi al rimborso delle spese vive per il trasporto strettamente necessarie allo svolgimento dell'incarico che saranno rimborsate dietro presentazione di rendiconto e documentazione;

Dato atto che la spesa relativa al rimborso delle spese vive per il trasporto trova capienza al cap. 2370 "Indennità spese rimborso di missione" del bilancio per l'esercizio finanziario 2022;

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Visto l'art 7 del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165;

Visto l'art. 5 comma 9 del D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012;

Visto l'art. 7 del D.lgs. 8 aprile 2013, n. 39;

Visto l'art. 6 del D.L. 90/2014, convertito in L. 114/2014;

Visto l' art. 17 comma 3 della L. 124/2015;

Per le ragioni indicate si propone l'adozione del presente provvedimento.

Il Dirigente dei Servizi Demografici

f.to Dott.ssa Maria Sipontina Ciuffreda

La Giunta Comunale

Vista e condivisa la proposta-relazione del Dirigente sopra riportata;

Ritenuta la propria competenza nell'adozione dell'atto de quo ai sensi dell'art. 48 del Decreto Legislativo 267/2000;

Acquisiti i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267/2000; A voti unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) Di conferire ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 e da ultimo dall'art. 17, comma 3, della legge n. 124/2015, all' ex dipendente del Comune di Manfredonia, Sig. Michele Totaro, in quiescenza dal 1 luglio 2022, sulla base della sua disponibilità, l'incarico di collaborazione gratuita dalla adozione del presente atto al 31/12/2022, per la formazione e l'assistenza operativa in affiancamento del personale incaricato delle mansioni già espletate dallo stesso, al fine di garantire una migliore continuità delle attività e delle funzioni di competenza e la efficace erogazione dei servizi comunali, di natura essenziale;
- 2) Di dare atto che l'incarico da parte del Sig. Michele Totaro sarà espletato secondo impiego orario e modalità liberamente definite dallo stesso e comunicate ai referenti dei servizi interessati ai fini del raccordo con la struttura comunale e che in relazione alle modalità previste per l'espletamento dell'incarico,

- 3) Dare atto che nella libertà di espletamento dell'incarico, lo stesso avrà luogo nella fascia antimeridiana 9,00/14,00 nelle giornate lunedì/venerdì, e che per quanto strettamente necessario l'incarico in questione, sarà ricompreso, a congruaggio, secondo la ordinaria modalità utilizzata, tra le prestazioni impiegatizie nell'ambito della disciplina INAIL, per quanto ritenuto all'uopo necessario dallo stesso Istituto;
- 4) Di precisare che il Sig. Michele Totaro nell'espletamento dell'incarico, per quanto a titolo gratuito, dovrà attenersi a quanto disposto dalle vigenti disposizioni di cui al codice di comportamento del Comune di Manfredonia e ad ogni altra disposizione pertinente la sua prestazione;
- 5) Di dare atto che nell'espletamento dell'incarico de quo, il Sig. Michele Totaro potrà accedere presso gli uffici del Comune per quanto necessario per l'espletamento dell'attività di competenza, previe opportune intese con il personale comunale, per quanto necessario e senza obbligo, ovviamente, di rilevazione della presenza in ufficio;
- 6) Di precisare che al Sig. Totaro Michele, in ragione dell'incarico conferito, saranno rimborsate esclusivamente le spese di viaggio documentate per le motivazioni riportate in narrativa;
- 7) Di disporre la pubblicazione del presente incarico di collaborazione a titolo gratuito sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.lgs. 33/2013;
- 8) Di dichiarare con separata unanime votazione il presente atto immediatamente eseguibile, per la urgente attuazione.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 149**

Ufficio Proponente: **2.1 SERVIZI DEMOGRAFICI**

Oggetto: **CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE GRATUITA AL DIPENDENTE MICHELE TOTARO**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (2.1 SERVIZI DEMOGRAFICI)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 30/06/2022

Il Responsabile di Settore
f.to Maria Sipontina Ciuffreda

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 06/07/2022

Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Maricarmen Distante

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Galantino Giuliana Maria

IL PRESIDENTE
F.to Rotice Giovanni

ATTESTAZIONE

La presente deliberazione:

1. È stata pubblicata all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune in data **11/07/2022** ove rimarrà per quindici giorni consecutivi.
2. È stata trasmessa in elenco ai Capi Gruppo Consiliari con nota n. _____ del _____
3. È stata trasmessa in data 11/07/2022 ai seguenti uffici per l'esecuzione:

Al Dirigente dei Servizi Demografici

Al Dirigente della Ragioneria

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Galantino Giuliana Maria

4.



È stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4, del D.Lvo. n. 267/2000;

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Galantino Giuliana Maria



è divenuta esecutiva il _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 134 – comma 3, del D.Lvo. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
Galantino Giuliana Maria

E' copia conforme all'originale.

Data 11/07/2022

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Galantino Giuliana Maria