



COPIA

CITTA' DI MANFREDONIA

Provincia di Foggia

Deliberazione della Giunta Comunale

N. **100** del 24/05/2022

Seduta n° 36

OGGETTO: FABBISOGNO DEL PERSONALE E PIANO OCCUPAZIONALE 2022-2024.

L'anno duemilaventidue il giorno ventiquattro del mese di maggio alle ore 17:00, in Manfredonia e nel Palazzo di Città.

Regolarmente convocata, si è riunita

LA GIUNTA COMUNALE

composta dai signori:

ROTICE GIOVANNI Sindaco – Presidente

dagli Assessori Comunali:

	Pres.	Ass.		Pres.	Ass.
BASTA GIUSEPPE (Vice Sindaco)	☒	☐	SALVEMINI ANGELO	☐	☒
LAURIOLA ANTONIA	☒	☐	TROTTA ANNA	☒	☐
PALUMBO LIBERO	☒	☐	VITULANO ANTONIO	☒	☐
PENNELLA GRAZIA	☒	☐			

Partecipa il Segretario Generale: GIULIANA MARIA GALANTINO

Il Presidente constatata la regolarità dell'adunanza, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

Sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole:

☒	Il Responsabile del Servizio interessato (art. 49 c. 1 del D.lgs. 267/2000);
☐	Il Segretario Generale (artt. 49 c. 2 e 97 c. 4 lett. B del D.lgs. 267/2000), per quanto concerne la regolarità tecnica.
☒	Il Responsabile di Ragioneria (art. 49 c. 1 del D.lgs. 267/2000), per quanto concerne la regolarità contabile.

Su relazione dell'Assessore al Personale e conforme istruttoria dell'Ufficio e Dirigente al Personale

PREMESSO che:

l'articolo 91, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 stabilisce che "Gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale" ;

l'articolo 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, stabilisce l'obbligo di adottare annualmente "il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6 ter";

l'art. 35 comma 4 del D. Lgs. 165/2001, nel testo modificato dal D. Lgs. 75/2017, dispone che: "Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'articolo 6, comma 4", sostituendo, quindi, la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 39 della legge 27 dicembre 1997 n. 449 e ss.mm.ii. con il suddetto piano triennale dei fabbisogni;

il D. Lgs 118/2011, corretto ed integrato dal D. Lgs. 126/2014, che nel disciplinare il Documento Unico di Programmazione (DUP), prevede che la Sezione Operativa sia costituita, tra gli altri, "dalla programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale";

l'art. 6 comma 6 del D.L. 80/2021, convertito in L. 113/2021 ha previsto che il programma del fabbisogno del personale confluisca nel più ampio programma Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);

Dato atto che non è ancora efficace la nuova normativa, rilevato che il DL 228/2021 ha prorogato al 30 aprile e comunque a 120 giorni dalla approvazione del bilancio di previsione e che, pertanto, resta valido procedere alla approvazione del programma triennale del fabbisogno del personale nella precedente formulazione;

RICHAMATO, da ultimo, quanto disposto dall'art. 7, comma 1, del D.L. n. 36/2022 (c.d. D.L. "PNRR-2"), pubblicato in G.U. il 30 Aprile u.s., il quale proroga la prima applicazione del PIAO al 30 giugno 2022;

RILEVATO che:

il comma 2 dell'art. 33 del D.L. n. 34 del 2019, come modificato da ultimo con l'art. 17, comma 1-ter del D.L. 30/12/2019, n. 162, convertito con modificazioni dalla L. 28/02/2020, n. 8 stabilisce che "A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione";

l'art. 57, comma 3 septies del D.L. 14/08/2020, n. 104, convertito con modificazioni dalla L. 13/10/2020, prevede che a partire dal 2021 vengono sterilizzate, ai fini del calcolo delle capacità assunzionali, sia le spese che le entrate dei comuni, delle regioni e delle province per le assunzioni che sono finanziate, anche parzialmente da parte di altri soggetti. A tal fine la spesa deve essere esclusa da quella per il personale e le entrate devono essere escluse da quelle correnti che servono a determinare tale rapporto;

dato atto che tale disciplina è altresì applicabile alle risorse finanziarie assegnate per i servizi sociali, di cui al Fondo di Solidarietà Comunale;

il decreto del Ministero dell'interno 18 novembre 2020 sui rapporti medi dipendenti-popolazione validi per gli enti in condizioni di dissesto per il triennio 2020-2022 dispone che *"Per il triennio 2020-2022, i rapporti medi dipendenti-popolazione validi per gli enti che hanno dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 e segg. Tuel, e per quelli che hanno fatto ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, con richiesta di accesso al fondo di rotazione, ai sensi dell'art. 243-bis, comma 8, lettera g) Tuel sono i seguenti: (...) da 20.000 a 59.999 abitanti 1/152"*;

VISTI:

il decreto 17 marzo 2020 della Presidenza del consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica - con è stata definita, in attuazione del suddetto articolo 33, la capacità assunzionale di personale a tempo indeterminato dei comuni basata sulla quantificazione per ciascun ente del rapporto tra spese di personale ed entrate correnti al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità, utilizzando a tale scopo i dati dei rendiconti approvati che, a scorrimento, saranno di volta in volta diversi;

la L. 27/12/2019, n. 160 (legge di bilancio per il 2020) all'art. 1 comma 495, come modificato dalla L. 30/12/2020, n. 178, prevede che: *"Al fine di semplificare le assunzioni di cui all'articolo 1, comma 446, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, le amministrazioni pubbliche utilizzatrici dei lavoratori socialmente utili di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 28 febbraio 2000, n. 81 [...], possono procedere all'assunzione a tempo indeterminato, anche con contratti di lavoro a tempo parziale, anche in deroga, fino al 31 marzo 2021 in qualità di lavoratori sovranumerari, alla dotazione organica, al piano di fabbisogno del personale ed ai vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa limitatamente alle risorse di cui al comma 497, primo periodo"*.

ATTESO che:

il Comune di Manfredonia ha presentato istanza ai sensi dell'art. 1, commi 495-497 della L. 160/2019 per l'ammissione a partecipare nell'annualità 2020 alla procedura per l'assunzione incentivata, con le risorse statali del Fondo Sociale per l'Occupazione e la Formazione, a tempo indeterminato di n. 15 (quindici) lavoratori socialmente utili ex art. 2, comma 1, D. Lgs. 81/2000 individuati a seguito delle procedure di formazione degli elenchi da parte del dipartimento della Funzione pubblica di cui ai commi 446 e ss. della L. 145/2018;

VISTO l'art. 1 comma 26 bis del D.L. 30.12.2021, n. 228, convertito in L.25.02.2022, che ha previsto che il termine già previsto per il 31.07.2021 per la conclusione delle procedure per la stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili, viene spostato al 31.03.2022, con la proroga anche della facoltà di assunzione in soprannumero rispetto alla dotazione organica e della partecipazione finanziaria statale di € 9.296,22 per ogni assunzione a tempo indeterminato, anche part time;

DATO ATTO che con delibera di G.C. n. 37 del 04.03.2022:

- è stato approvato il programma per l'azzeramento della platea dei lavoratori socialmente utili in carico al Comune di Manfredonia e risultati idonei alla prova selettiva da assumere quali dipendenti comunali, in soprannumero, a tempo indeterminato, a part time per 12 ore settimanali, Cat. B1, da concludersi secondo i termini di legge entro il 31 marzo 2022;

- è stato disposto di proseguire, e concludere entro il 31.03.2022, il procedimento riguardante le 15 unità di cui alla deliberazione Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 167 del 24.11.2020 per le quali il relativo iter è concluso con la precisazione che anche per queste 15 unità l'assunzione in sovrannumero, in deroga al programma del fabbisogno del personale ed in deroga ai vincoli assunzionali, come da relativa normativa, è effettuata per un impiego orario corrispondente alle nuove determinazioni innanzi riportate, e, pertanto, a part time per 12 ore settimanali

RILEVATO che con delibera di G.C. n. 45 del 15.03.2022 è stato disposto di:

- dare atto che, sino ad oggi, il Dipartimento della Funzione Pubblica, non ha ancora fatto pervenire alcuna comunicazione in merito al finanziamento degli ulteriori 100 lavoratori socialmente utili, ad integrazione del finanziamento concesso nel 2020 per 15 lavoratori socialmente utili (allegato B Determinazione 462 del 22.04.2021) e che in ragione dell'approssimarsi della scadenza del 31 marzo 2022 e della necessità della acquisizione, in tempo utile, della autorizzazione da parte della Cosfel, si (è reso) necessario, oltre che opportuno, proseguire, al momento, soltanto per i 15 lavoratori di cui all'allegato B della citata determinazione 462/2021 per i quali risulta(va) già concesso il relativo finanziamento,
- di prendere atto del DPCM del 28.12.2020 che assegna la somma di € 9.296,22 per n. 15 LSU e pertanto per un totale di € 139.443,30 e rinviare a successivo provvedimento la stabilizzazione dei restanti 100, dopo la eventuale concessione del finanziamento ministeriale, tenuto conto dei termini di legge;
- di procedere alla assunzione dei 15 lavoratori socialmente utili, di cui all'elenco allegato B alla determinazione n. 462 del 22.04.2021, sussistendo già i requisiti della verifica della idoneità e dell'avvenuto finanziamento a valere sulle risorse statali di cui alla normativa innanzi citata e che pertanto per tali lavoratori occorre soltanto acquisire l'autorizzazione Cosfel, la verifica del possesso dei requisiti per l'assunzione quali dipendenti comunali e l'acquisizione del loro consenso alla assunzione quali dipendenti comunali a tempo indeterminato a part time 12 ore settimanali, in sovrannumero alla dotazione organica, in deroga al piano del fabbisogno del personale ed ai vincoli assunzionali;

DATO ATTO che la COSFEL con decisione del 23.03.2022 ha approvato la assunzione dei suddetti 15 lavoratori socialmente utili;

- Che con determinazione n. 354 del 24.03.2022 è stata disposta la assunzione degli stessi a far tempo dal 29.03.2022;
- Che per i restanti lavoratori socialmente utili si è in attesa della emanazione del DPCM di finanziamento della relativa stabilizzazione, alle medesime condizioni e modalità dei citati 15 lavoratori stabilizzati;

ATTESO che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 adottata il 17/03/2019 è stato approvato il *piano di riequilibrio finanziario pluriennale 2018-2027 (art.243-bis) D.Lgs n. 267/2000*;
- con deliberazione n. 41 del 24.03.2021 la Commissione straordinaria, con i poteri della giunta comunale, ha approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2021 - 2023 comprensivo della dotazione organica del Comune di Manfredonia;
- nella seduta del 27.10.2021 la COSFEL ha approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2021 – 2023 per le assunzioni di personale a tempo indeterminato ivi riportate, con la rideterminazione della dotazione organica, nella consistenza di 180 posti, di cui n. 13 part time 50% e, pertanto, per equivalenza paria n. 173,5 posti, al 31/12/2023;
- la COSFEL ha confermato l'esclusione della sua propria competenza in merito alle assunzioni a tempo determinato eterofinanziate ed ha dato atto che è rispettato il limite previsto all'art. 1 co. 557 e ss. della L.296/2006;

Dato atto che questo ente ha avviato i concorsi per le figure previste nel programma del fabbisogno ed autorizzate dalla COSFEL, ma soltanto quella relativa al dirigente dell'area tecnica si è concluso, mentre le altre procedure sono in fase iniziale;

DATO ATTO che, facendo seguito alla programmazione del fabbisogno di personale 2021/2023, adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 24.03.2021, veniva dato avvio ad una serie di procedure concorsuali, per diverse categorie e profili professionali, ad oggi, ancora in itinere;

RILEVATO che a seguito della valutazione di talune criticità registrate in ordine ad una serie di fattori ed evidenziate dalle insediate commissioni giudicatrici quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, la non completa corrispondenza del bando con la normativa nazionale e regolamentare in materia di pubblico impiego, impongono la urgente necessità, sussistendone le ragioni di interesse pubblico, volte a garantire che l'azione amministrativa sia specialmente improntata a criteri di buon andamento e trasparenza, di procedere con solerzia:

- all'annullamento d'ufficio in autotutela, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 nonies della Legge n. 241/1990 e s.m.i., dei bandi di concorso, di cui alla programmazione del fabbisogno del personale 2021/2023, come di seguito indicati:
 - ✓ Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di specialista amministrativo/contabile (CAT. D/D1), approvato, da ultimo, con Determinazione Dirigenziale n.636 del 08-06-21;
 - ✓ Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di n. 4 posti di istruttore contabile (CAT. C), di cui 1 riservato alle categorie protette, approvato, da ultimo, con Determinazione Dirigenziale n. 638 del 08-06-21;
 - ✓ Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di n. 3 posti di operatori di polizia locale (CAT. C), con riserva di posti ai sensi dell'art. 1014 e art. 678 del D.Lgs. n. 66/2010, approvato, da ultimo, con Determinazione Dirigenziale n. 639 del 08-06-21;
 - ✓ Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di istruttore amministrativo (CAT. C), approvato, da ultimo, con Determinazione Dirigenziale n. 634 del 08-06-21;
 - ✓ Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di istruttore informatico (CAT. C), approvato, da ultimo, con Determinazione Dirigenziale n. 637 del 08-06-21;
 - ✓ Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di perito elettrotecnico (CAT. C), approvato, da ultimo, con Determinazione Dirigenziale n. 635 del 08-06-21;
- alla nuova programmazione di fabbisogno del personale per il triennio 2022/2024, come meglio di seguito dettagliata, sulla base della normativa vigente, nonché delle esigenze del Comune di Manfredonia, alla luce della conclamata carenza di risorse umane, di diverse categorie e profili professionali, anche di natura dirigenziale, così da poter assicurare l'espletamento dei servizi essenziali per la cittadinanza;

RAVVISATA, quindi, per tutte le ragioni suesposte, la necessità di prevedere che, in ragione del predetto annullamento in autotutela dei bandi di concorso *in itinere*, occorre fornire direttive al Dirigente responsabile della gestione delle risorse umane, affinché ponga in essere tutti gli

opportuni provvedimenti connessi e consequenziali atti a prevedere, tra l'altro, il rimborso della tassa di partecipazione ai concorsi già banditi e che saranno annullati;

RAVVISATA altresì la necessità, in un'ottica di snellimento delle procedure, tenuto conto della cronica carenza di personale a cui è necessario sopperire nel più breve tempo possibile e, comunque, non oltre i termini normativamente previsti, nonché, in considerazione dell'elevata professionalità, di ritenere utile confermare, per quanto possibile, i componenti delle commissioni di concorso nominati, previa acquisizione della disponibilità degli stessi, al fine del celere espletamento delle procedure;

RILEVATO che in data 31.03.2022 si è tenuto lo staff dei dirigenti per la rilevazione delle esigenze sulla base delle proposte presentate dai vari dirigenti, che possono essere considerate nei soli limiti della compatibilità finanziaria esistente, salvo quanto possibile per le assunzioni eterofinanziate;

VISTA la comunicazione del Dirigente del Settore economico-finanziario, che si allega al presente atto, sugli importi per la programmazione delle assunzioni:

- spesa del personale: € 6.834.476,70 come da ultimo rendiconto approvato (es. 2020);
- media entrate correnti: € 48.965.324,82;
- rapporto spese di personale/media entrate correnti: € 15,09%;
- capacità assunzionale teorica per il 2022 è pari ad € 1.261.088,85, al lordo di contributi;
- totale capacità assunzionale: € 790.625,44 per le annualità 2022-2023-2024;

DATO ATTO che:

- l'articolo 4 comma 1 del decreto ministeriale del 17.03.2020 fissa al 27% il valore soglia per il Comune di Manfredonia del rapporto tra spese di personale registrate nell'ultimo rendiconto approvato e le entrate correnti;
- il Comune di Manfredonia rientra nelle previsioni di cui all'articolo 4 comma 2 in quanto il rapporto tra le spese di personale, risultanti dal rendiconto di gestione 2018 (pari ad € 6.637.309,76) e la media delle entrate correnti al netto FCDE (pari ad € 45.296.940,22 calcolate secondo le modalità di cui all'articolo 2, è pari al 15,09%
- ai sensi dell'articolo 5 comma 1 del medesimo D.M. 17.03.2020, in sede di prima applicazione, e fino al 31.12.2024, il Comune di Manfredonia può incrementare, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa di personale del 2018 (pari ad € 6.637.309,76) annualmente delle seguenti percentuali:
 - 2022: 19%;
 - 2023: 21%;
 - 2024: 22%

DATO ATTO, altresì:

che il redigendo fabbisogno del personale 2022-2024 rispetta i limiti di incremento di spesa di personale di cui al comma 1 dell'articolo 5 del D.M. 17.03.2020; del rispetto nel triennio 2022/2024 del limite massimo di dotazione organica, pari a 173,5 unità, approvato con la citata decisione della COSFEL adottata nella seduta del 27.10.2021;

che con deliberazione della Commissione straordinaria, con i poteri della giunta comunale, n.17 del 04/02/2020 ha approvato il *piano triennale delle azioni positive 2020-2022* (art. 48, comma 1 del d. lgs. n. 198/2006);

che, ai sensi dell'art. 33, c. 1, D.Lgs. n. 165/2000, non sussistono eccedenze di unità di personale sia rispetto alle esigenze funzionali che in relazione alla condizione finanziaria, giusta deliberazione n.42 del 08.03.2022;

che l'attuale dotazione organica del Comune di Manfredonia risulta essere carente di vari profili ed

è assolutamente necessario incrementare il numero di personale in servizio;

DATO ATTO, inoltre, che per quanto concerne le disposizioni di cui all'art. 1 c. 797 e ss. della Legge 178/2020 (Legge di Bilancio per il 2021) il Coordinamento Istituzionale del Piano Sociale di Zona ha riproposto al Ministero del Lavoro (procedura SIUSS) il programma di pervenire al raggiungimento di un numero di figure di assistenti sociali, in servizio a tempo indeterminato, e pieno, nei quattro comuni dell'Ambito, corrispondente al rapporto di un assistente sociale ogni 6.500 abitanti e poter in tal modo usufruire dei contributi finanziari statali di cui alla citata legge, che permette di acquisire ulteriori assistenti sociali con spesa interamente coperta dai suddetti finanziamenti, permanenti, sino al raggiungimento dell'ulteriore ottimale rapporto (ex lege) di un assistente sociale ogni 4.000 abitanti;

DATO ATTO, altresì, che l'art. 1 commi 734 e 735 della L. 234/2021 (Legge di Bilancio per il 2022) ha ulteriormente potenziato le misure di cui innanzi, prevedendo risorse finalizzate al finanziamento e sviluppo dei servizi sociali ai fini del raggiungimento del LEP (Livello Essenziale delle Prestazioni) di un assistente sociale ogni 5.000 abitanti, precisato, inoltre, che anche per tali risorse vige la deroga ai vincoli finanziari della spesa del personale stabilita dal comma 801 dell'art. 1 della L. 178/2020;

RITENUTO, pertanto, di inserire nella programmazione del Comune di Manfredonia, anni 2022/2023 la assunzione di sei assistenti sociali (quattro nell'anno 2022 e due nell'anno 2023), di cui tre (uno nell'anno 2022 e due nell'anno 2023) mediante procedura di stabilizzazione ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.lgs. 25.5.2017 n.75 e art. 1 del D. L. 162/2019 conv. in L. 8/2020, e art. 1 comma 3 bis del D.L. 228/2021 convertito in L. 15/2022, in presenza di personale avente i richiesti requisiti, con oneri a valere sulle risorse finanziarie specifiche e riservate innanzi indicate, invitando gli altri comuni dell'Ambito Territoriale Sociale a programmare analoghe assunzioni di assistenti sociali, al fine di pervenire alla soglia di 1/6.500 anche per le ulteriori finalità indicate, prevedendo per le annualità successive la copertura delle ulteriori figure di assistenti sociali per il raggiungimento del livello ottimale di legge, come innanzi esposto;

DATO ATTO che le 6 assunzioni di cui innanzi, funzionali al raggiungimento del rapporto 1/6.500 (e base obbligatoria per il successivo innalzamento ad 1/5.000) trovano, anche esse, specifica dedicata copertura nelle risorse finanziarie, già esistenti ed a ciò riservate, di cui al Fondo Povertà e al Fondo di Solidarietà Comunale, risorse aventi vincolo di destinazione per tale intervento e che permettono di assumere tali figure (assistenti sociali) senza attingere alle risorse finanziarie comunali e senza incidere sui relativi vincoli;

RICHIAMATO, il parere della Corte dei Conti Puglia, deliberazione n. 116/2020/par del 21/12/2020 il quale stabilisce che il comma 3-septies dell'art. 57 del d.l. 14.8.2020 («Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia»), inserito dalla legge di conversione n. 126 del 13.10.2020, ha previsto che «A decorrere dall'anno 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni, effettuate in data successiva alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, per il periodo in cui è garantito il predetto finanziamento. In caso di finanziamento parziale, ai fini del predetto valore soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente» ;

VISTA la legge di Bilancio 2022, art. 1, comma 734 che testualmente recita: “ All'articolo 1, comma 449, lettera d-quinquies), della legge 11 dicembre 2016, n. 232, al secondo periodo sono

aggiunte, infine, le seguenti parole: « , anche in osservanza del livello essenziale delle prestazioni definito dall'articolo 1, comma 797, alinea, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, in modo che venga gradualmente raggiunto entro il 2026, alla luce dell'istruttoria condotta dalla predetta Commissione, l'obiettivo di servizio di un rapporto tra assistenti sociali impiegati nei servizi sociali territoriali e popolazione residente pari a 1 a 6.500 ». 735. All'articolo 1, comma 801, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, dopo le parole: « comma 797 » sono inserite le seguenti: « e al comma 792 » e dopo le parole: « comma 799 » sono inserite le seguenti: « e al comma 792 ».

RICHIAMATA, inoltre, la deliberazione n. 4/SEZAUT/2022/QMIG della Corte dei Conti, Sezione Autonomie, in cui è espressamente precisato che sono possibili le assunzioni del personale di staff anche negli enti in pre-dissesto. Più precisamente, alle P.A. che ricorrono al piano di riequilibrio finanziario pluriennale non si applica il divieto posto dall'art. 90, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000; secondo quanto stabilito dalla norma, infatti, gli enti locali strutturalmente deficitari e quelli in dissesto non possono ricorrere, nella costituzione degli uffici di staff, a personale esterno assunto con contratti a tempo determinato;

DATO ATTO, quindi, che è necessario dotare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., nonché dell'art. 13 del vigente Regolamento sul funzionamento degli Uffici e dei Servizi, gli organi di direzione politica, di Uffici di supporto, come di seguito indicato:

- n. 1 unità di cat. D, profilo professionale di “*Istruttore Direttivo*”, per n. 18 ore settimanali;
- n. 1 unità di cat. D - addetto stampa, a tempo pieno, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 150/2000;

RITENUTO, di programmare, per l'anno 2022, al fine di valorizzare le professionalità interne, nei limiti dei c.d. spazi finanziari, procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo (progressioni verticali), ai sensi del nuovo disposto normativo, di cui all'art. 3 del D.L. n. 80/2021 (c.d. “*Decreto Reclutamento*”), come convertito con la Legge n. 113/2021, attraverso una procedura comparativa, basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti previa adozione di apposito Regolamento interno, per n. 1 unità (passaggio da cat. C a cat. D) e n. 3 unità (passaggio da cat. A a cat. B1); fatta salva ogni evoluzione normativa in materia da parte della contrattazione collettiva nazionale per il comparto delle funzioni locali, per il triennio 2019/2021;

DATO ATTO, in particolare, che con il prefato art. 3, comma 1, del D.L. n. 80/2021, il quale ha modificato l'art. 52, comma 1 bis, del D.Lgs., n. 165/2001 e s.m.i., viene introdotta una disciplina, a regime, con riferimento alle progressioni verticali fra le aree, secondo la quale è necessario riservare una quota almeno pari al 50% dei posti complessivi alle assunzioni esterne;

DATO ATTO, pertanto, che in un'ottica di interpretazione prudentiale della norma in discorso, che garantisca il rispetto del principio costituzionale di accesso dall'esterno, tramite concorso pubblico, si ritiene opportuno applicare detta percentuale numerica ad ogni singola annualità, e non al triennio di riferimento della programmazione di fabbisogno del personale, tenendo debitamente in conto che, nell'anno 2022, sono previste n. 8 assunzioni c.d. esterne, al netto di n. 4 assunzioni relative a personale del Settore Socio sanitario, come spesa eterofinanziata, ex art.1 commi 734-735, della Legge n. 234/2021 (Legge di Bilancio 2022) e di n. 2 assunzioni di personale con qualifica dirigenziale;

LETTO quanto sancito di recente dell'art. 1 del D.L. n. 36/2022 (c.d. D.L. "PNRR-2"), pubblicato in G.U. il 30 Aprile u.s., il quale introduce una modifica all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, relativo alle *Linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale*, prevedendo che le Linee di indirizzo sono adottate dal Ministro della PA anche con riferimento alla definizione dei nuovi profili professionali individuati dalla contrattazione collettiva, con particolare riguardo all'insieme di conoscenze, competenze, capacità del personale da assumere anche per sostenere la transizione digitale ed ecologica della pubblica amministrazione. A tal fine il Ministro della PA adotta entro il 30 giugno 2022 le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale;

RITENUTO, nelle more della definizione dell'attuale quadro normativo nazionale vigente, di procedere alla programmazione del fabbisogno del personale anni 2022-2024, stante la forte carenza di personale, secondo gli indirizzi dell'Amministrazione e per le considerazioni di cui innanzi e, dunque, di dover formulare la seguente proposta per il piano triennale del fabbisogno di personale, nei limiti della spesa sostenibile per nuove assunzioni, pari ad €.790.625,44 e nei limiti della effettiva sostenibilità finanziaria del Comune di Manfredonia, nel 2022, nel 2023 e nel 2024:

TEMPO INDETERMINATO

2022

N.	PROFILO	SPESA	DECORRENZA	MODALITA'
1	Dirigente Servizi Finanziari	39.473,00	01/09/2022	Procedura reclutamento concorsuale
1	Dirigente Polizia Locale	39.473,00	01/09/2022	Procedura reclutamento concorsuale
2	Specialista amm.vo/contabile - cat. D	22.665,00	01/09/2022	Mobilità-utilizzo graduatorie-concorso
4	* Assistente Sociale cat. D	45.329,00 eterofinanziata	01/09/2022	Mobilità-utilizzo graduatorie-concorso
1	Geometra – cat. C	2.611,00	01/12/2022	Mobilità-utilizzo graduatorie-concorso
3	Istruttore amm.vo\contabile - cat. C	31.308,00	01/09/2022	Mobilità-utilizzo graduatorie-concorso
1	Istruttore informatico - cat. C	10.437,00	01/09/2022	Mobilità -utilizzo graduatorie-concorso
1	Operatore polizia locale - cat. C	10.940,00	01/09/2022	Mobilità-utilizzo graduatorie-concorso
1	Progressione verticale da cat. C a cat. D	899,00	01/09/2022	Procedura comparativa ex art. 3 del D.L. n. 80/2021
3	Progressione verticale da cat. A a cat. B1	1.616,00	01/09/2022	Procedura comparativa ex art. 3 del D.L. n. 80/2021

* Spesa eterofinanziata

TOTALE	204.751,00
---------------	-------------------

2023

N.	PROFILO	SPESA	DECORRENZA
2	Specialista amm.vo/contabile - cat. D	5.669,00	01/12/2023
2	* Assistente Sociale cat D	5.669,00 eterofinanziata	01/12/2023
2	Istruttore amm.vo - cat. C	5.220,00	01/12/2023

* Spesa eterofinanziata

TOTALE	16.558,00	
---------------	------------------	--

2024

N.	PROFILO	SPESA	DECORRENZA
1	Dirigente LL.PP.	9.869,00	01/12/2024
2	Specialista amministrativo - cat. D	5.669,00	01/12/2024
18	Istruttori amministrativi - cat. C	46.974,00	01/12/2024
19	Addetto registr. dati - cat. B3	46.432,00	01/12/2024
3	Addetto amm.vo - cat. B1	6.985,00	01/12/2024

TOTALE	115.929,00
---------------	-------------------

TEMPO DETERMINATO**2022**

N.	PROFILO	SPESA	DECORRENZA	Modalità
1	Addetto Stampa (Staff art. 90) cat. D	20.077,00	01.06.2022 e per periodo mandato sindaco	Avviso
1	Istruttore Direttivo p.t.18 ore (Staff art. 90) cat. D	10.039,00	01.06.2022 e per periodo mandato sindaco	Avviso
1	Istruttore Direttivo cat. D	20.077,00	01.06.2022 e per tre anni	Mobilità-utilizzo graduatorie-concorso
2	Istruttore amministrativo	36.973,00	01.06.2022 e per tre anni	Mobilità-utilizzo graduatorie-concorso
3	Operatore PL cat. C	29.068,00	15.06.2022 e per tre mesi	Mobilità-utilizzo graduatorie-concorso

2023

N.	PROFILO	SPESA	DECORRENZA	Modalità
3	Operatore PL cat. C	29.068,00	15.06.2023 e per tre mesi	Mobilità-utilizzo graduatorie-concorso

2024

N.	PROFILO	SPESA	DECORRENZA	Modalità
----	---------	-------	------------	----------

3	Operatore PL cat C	29.068,00	15.06.2024 e per tre mesi	Mobilità-utilizzo graduatorie-concorso
---	--------------------	-----------	---------------------------	--

RITENUTO di prevedere la possibilità di avvalersi degli istituti della mobilità volontaria e dell'utilizzo di graduatorie di altri enti, oltre al concorso, specificando per singolo caso l'ordine di utilizzo dei vari istituti;

RITENUTO, inoltre, che occorre acquisire l'apporto di specifiche professionalità nell'ambito della direzione della Polizia Locale, nelle more della conclusione delle complesse ed articolate procedure per la selezione concorsuale;

DATO ATTO, inoltre, della necessità di dar corso ad assunzioni a tempo determinato, a valere sulle risorse finanziarie comunali:

-per le esigenze di funzionamento dell'Ufficio del Giudice di Pace, nell'ambito della vigente convenzione per la gestione associata dei Comuni di Manfredonia, Monte Sant'Angelo, Mattinata, Isole Tremiti, la cui spesa è posta a carico degli stessi secondo la relativa disciplina, precisando che tali assunzioni sono in ogni caso da attivare in subordine alla assegnazione di personale da parte dei comuni e per quanto necessario, prevedendo, in merito, n. 1 istruttore direttivo cat. D e n. 2 istruttori amministrativi cat. C;

-per le esigenze stagionali del Corpo di Polizia Locale, prevedendo n. 3 operatori cat. C per mesi tre;

-che in merito, nelle more della assunzione in servizio del nuovo dirigente di Polizia Locale, si ritiene di dover attivare, in via temporanea, la utilizzazione parziale di figura specialistica in servizio presso altro ente, nell'ambito della disciplina prevista dalla vigente normativa, in particolare dal Decreto Legislativo 165/2001, allo scopo di potenziare sin da subito il Corpo di Polizia Locale del Comune di Manfredonia;

CONSIDERATO che la necessaria provvista finanziaria va prevista nei pertinenti centri di costo della spesa per il personale e trova ampia copertura nelle consistenti economie connesse alla minore necessità finanziaria per il personale in servizio, come da presente programma del fabbisogno e relativa programmazione contabile e finanziaria;

DATO ATTO del costo teorico della dotazione organica del Comune di Manfredonia (**Allegato sub A**);

RITENUTO, altresì, di fornire indirizzo ai dirigenti competenti a che sia previsto il vincolo della permanenza nelle sede di lavoro del Comune di Manfredonia per almeno 5 anni dei dipendenti comunali individuati a seguito dei concorsi ivi descritti;

VISTO il Verbale, acclarato al prot. n. 22396 del 24/05/2022 con la quale è stata acquisita la certificazione del Collegio dei Revisori dei Conti, rilasciata ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge 28.12.2001, n. 448;

Si richiede alla Giunta Comunale di determinarsi in merito alla proposta sopra riportata.

f.to IL DIRIGENTE
del Servizio "gestione delle risorse umane"

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la suddetta proposta;

VISTI i pareri favorevoli, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

Per quanto sopra premesso e richiamato, a voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritte,

1. di approvare il piano del fabbisogno del personale relativo al triennio 2022/2024, come segue:

TEMPO INDETERMINATO

2022

N.	PROFILO	SPESA	DECORRENZA	Modalità
1	Dirigente Servizi Finanziari	39.473,00	01/09/2022	Procedura reclutamento concorsuale
1	Dirigente Polizia Locale	39.473,00	01/09/2022	Procedura reclutamento concorsuale
2	Specialista amm.vo/contabile - cat. D	22.665,00	01/09/2022	Mobilità-utilizzo graduatorie-concorso
4	* Assistente Sociale cat. D	45.329,00 eterofinanziata	01/09/2022	Mobilità/stabilizzazione-utilizzo graduatorie-concorso
1	Geometra – cat. C	2.611,00	01/12/2022	Mobilità-utilizzo graduatorie-concorso
3	Istruttore amm.vo\contabile - cat. C	31.308,00	01/09/2022	Mobilità-utilizzo graduatorie-concorso
1	Istruttore informatico - cat. C	10.437,00	01/09/2022	Mobilità-utilizzo graduatorie-concorso
1	Operatore polizia locale - cat. C	10.940,00	01/09/2022	Mobilità-utilizzo graduatorie-concorso
1	Progressione verticale da cat. C a cat. D	899,00	01/09/2022	Procedura comparativa ex art. 3 del D.L. n. 80/2021
3	Progressione verticale da cat. A a cat. B1	1.616,00	01/09/2022	Procedura comparativa ex art. 3 del D.L. n. 80/2021

* Spesa eterofinanziata

TOTALE	204.751,00
---------------	-------------------

2023

N.	PROFILO	SPESA	DECORRENZA
2	Specialista amm.vo/contabile - cat. D	5.669,00	01/12/2023
2	* Assistente Sociale cat D	5.669,00 eterofinanziata	01/12/2023

2	Istruttore amm.vo - cat. C	5.220,00	01/12/2023
---	----------------------------	----------	------------

* Spesa eterofinanziata

TOTALE	16.558,00
---------------	------------------

2024

N.	PROFILO	SPESA	DECORRENZA
1	Dirigente LL.PP.	9.869,00	01/12/2024
2	Specialista amministrativo - cat. D	5.669,00	01/12/2024
18	Istruttori amministrativi - cat. C	46.974,00	01/12/2024
19	Addetto registr. dati - cat. B3	46.432,00	01/12/2024
3	Addetto amm.vo - cat. B1	6.985,00	01/12/2024

TOTALE	115.929,00
---------------	-------------------

TEMPO DETERMINATO

2022

N.	PROFILO	SPESA	DECORRENZA	Modalità
1	Addetto Stampa (Staff art. 90) cat. D	20.077,00	01.06.2022 e per periodo mandato sindaco	Avviso
1	Istruttore Direttivo p.t.18 ore (Staff art. 90) cat. D	10.039,00	01.06.2022 e per periodo mandato sindaco	Avviso
1	Istruttore Direttivo cat. D	20.077,00	01.06.2022 e per tre anni	Mobilità-utilizzo graduatorie-concorso
2	Istruttore amministrativo	36.973,00	01.06.2022 e per tre anni	Mobilità-utilizzo graduatorie-concorso
3	Operatore PL cat. C	29.068,00	15.06.2022 e per tre mesi	Mobilità-utilizzo graduatorie-concorso

2023

N.	PROFILO	SPESA	DECORRENZA	Modalità
3	Operatore PL cat. C	29.068,00	15.06.2023 e per tre mesi	Mobilità-utilizzo graduatorie-concorso

2024

N.	PROFILO	SPESA	DECORRENZA	Modalità
3	Operatore PL cat C	29.068,00	15.06.2024 e per tre mesi	Mobilità-utilizzo graduatorie-concorso

2. di dare atto che, ad avvenuto finanziamento ministeriale della relativa spesa, ottenuta la riapertura dei termini di legge al 30.06.2022, si procederà al completamento delle procedure di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili, in sovrannumero, in deroga al programma del fabbisogno del personale ed in deroga ai vincoli assunzionali, come da relativa normativa, a part time per 12 ore settimanali, ai sensi dell'art. 1 comma 495 della L. 27/12/2019, n. 160, come modificato dalla L. 30/12/2020, n. 178, sulla base delle risorse finanziarie allo scopo assegnate;
3. di approvare l'allegata tabella del costo teorico della dotazione organica del Comune di Manfredonia (**Allegato sub A**);
4. di dare atto altresì che:
 - il Comune di Manfredonia non versa in situazione strutturalmente deficitaria;
 - questo Ente non presenta situazione di esubero od eccedenza di personale e che, pertanto, non sussistono i vincoli di cui all'art. 33, commi 4 e seguenti, del D.Lgs 165/2001;
 - la spesa del personale è di € 6.834.476,70 come da ultimo rendiconto approvato (es. 2020);
 - la media delle entrate correnti al netto del FCDE è pari ad € 48.965.324,82;
 - il rapporto spese di personale/media entrate correnti: € 15,09%;
 - la capacità assunzionale teorica per il 2021 è pari ad € 1.261.088,85, al lordo di contributi;
 - totale capacità assunzionale € 790.625,44;

che la spesa su base annua per le nuove assunzioni è la seguente:

N.	PROFILO	SPESA SU BASE ANNUA
1	Dirigente Servizi Finanziari	111.938,00
1	Dirigente Polizia Locale	111.938,00
2	Specialista Amm.vo\Contabile cat. D	67.992,00
1	Istruttore Amm.vo\Geometra cat. C	31.305,00
3	Istruttore Amm.vo\Contabile cat.C	93.915,00
1	istruttore Informatico cat.C	31.305,00
1	Operatore di Polizia Locale cat.C	32.816,00
1	Progressione verticale da cat.C a cat.D	2.694,00
3	Progressione verticale da cat. A a cat. B1	4.840,00
1	Addetto Stampa (Staff art.90) cat.D Tempo Determinato	33.996,00
1	Istruttore Direttivo p.t. 18 ore (Staff art.90) cat.D Tempo Determinato	16.998,00
1	Istruttore Direttivo cat.D (70%) spesa cofinanziata Tempo Determinato	23.797,20
2	Istruttore Amm.vo cat.C (70%) spesa cofinanziata Tempo Determinato	43.827,00

3	Operatore di Polizia Locale Determinato per mesi 3	Tempo 24.916,50
22	TOTALE	632.277,70
4	Assistente Sociale cat. D (Spesa Eterofinanziata)	135.983,00

5. l'incidenza della spesa del personale rispetto alla spesa corrente prevista per l'anno 2022 risulta inferiore al 27%;
6. le programmate assunzioni di assistenti sociali saranno effettuate con risorse etero finanziate, a valere sulle risorse finanziarie specifiche e riservate in premessa indicate (Fondo Povertà e Fondo Solidarietà Comunale) e per tali risorse vige la deroga ai vincoli finanziari della spesa del personale stabilita dal comma 801 dell'art. 1 della L. 178/2020;
7. la programmazione del fabbisogno del personale di cui al presente provvedimento è adottata nel rispetto del principio generale di riduzione delle spese di personale e la sua attuazione, anche per gli anni successivi, è condizionata dal mantenimento del rispetto dei limiti e prescrizioni di legge;
8. l'attuazione delle previsioni di cui al presente piano sarà comunque subordinata al mantenimento degli equilibri finanziari di bilancio di cui all'art.162, comma 6, del D. Lgs. 267/2000, che verranno costantemente monitorati in corso d'anno e negli anni successivi di vigenza del piano e verificati con apposito atto preventivamente alle relative assunzioni;
9. l'atto di programmazione del fabbisogno di personale ha carattere generale, è ampiamente discrezionale ed è per sua natura flessibile rispetto alle sopravvenute esigenze;
10. sarà data informazione del presente provvedimento alla R.S.U., alle OO.SS. Territoriali;
11. il programma in riferimento potrà essere rivisto qualora si verificassero situazione tali da determinare variazioni nel triennio in considerazione, soprattutto con particolare riferimento ai vincoli di finanza pubblica imposta dal legislatore e dalle disponibilità di bilancio;
12. di approvare l'allegata tabella del costo teorico della dotazione organica;
13. di dar corso, previa adozione di apposito Regolamento interno, alle procedure c.d. di progressione verticale, ai sensi del nuovo disposto normativo, di cui all'art. 3 del D.L. n. 80/2021 (c.d. "Decreto Reclutamento"), come convertito con la Legge n. 113/2021, per n. 1 unità (passaggio da cat. C a cat. D) e n. 3 unità (passaggio da cat. A a cat. B1); fatta salva ogni evoluzione normativa in materia da parte della contrattazione collettiva nazionale per il comparto delle funzioni locali, per il triennio 2019/2021;
14. di dare atto della necessità di dar corso ad assunzioni a tempo determinato, a valere sulle risorse finanziarie comunali (dando atto che le assunzioni a tempo determinato etero finanziate sono escluse dall'autorizzazione della Cosfel):
 - per le esigenze di funzionamento dell'Ufficio del Giudice di Pace, nell'ambito della vigente convenzione per la gestione associata dei Comuni di Manfredonia, Monte Sant'Angelo, Mattinata, Isole Tremiti, la cui spesa è posta a carico degli stessi secondo la relativa disciplina, precisando che tali assunzioni sono in ogni caso da attivare in subordine alla assegnazione di personale da parte dei comuni e per quanto necessario, prevedendo, in merito, n. 1 istruttore

direttivo cat. D e n. 2 istruttori amministrativi cat. C;

-per le esigenze stagionali del Corpo di Polizia Locale, prevedendo n. 3 operatori cat. C per mesi tre;

15. di fornire direttive al Dirigente responsabile della gestione delle risorse umane, affinché ponga in essere tutti gli opportuni provvedimenti connessi e consequenziali atti a prevedere:
 - l'annullamento d'ufficio in autotutela, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 nonies della Legge n. 241/1990 e s.m.i., dei bandi di concorso, di cui alla programmazione del fabbisogno del personale 2021/2023, di cui in premessa;
 - il rimborso della tassa di partecipazione ai concorsi già banditi e che saranno annullati;
 - il celere espletamento delle procedure finalizzate alle assunzioni in questione, tenuto conto della cronica carenza di personale a cui è necessario sopperire con ogni urgenza, compresa, per quanto possibile, la conferma dei componenti delle commissioni di concorso;
16. di dover assicurare con priorità la copertura delle posizioni dirigenziali prive di titolare, in ragione della rilevanza e strategicità di tale funzione rispetto al raggiungimento degli obiettivi programmatici ed in particolare, occorre acquisire l'apporto di specifiche professionalità, a titolo di utilizzazione parziale, nell'ambito della direzione della Polizia Locale, nelle more della conclusione delle complesse ed articolate procedure per la selezione concorsuale la cui spesa è prevista nei pertinenti centri di costo della spesa per il personale e trova ampia copertura nelle consistenti economie connesse alla minore necessità finanziaria per il personale in servizio, come da presente programma del fabbisogno e relativa programmazione contabile e finanziaria;
17. di fornire indirizzo ai dirigenti competenti a che sia previsto il vincolo della permanenza nella sede di lavoro del Comune di Manfredonia per almeno 5 anni;
18. incaricare la Giunta Comunale e gli uffici del Personale di attivare ogni adempimento necessario per la acquisizione della utilizzazione parziale di dirigente comunale incaricato temporaneamente della direzione del Corpo della Polizia Locale, nelle more della conclusione della procedura concorsuale della copertura del posto a tempo indeterminato;
19. di sottoporre il presente deliberato all'esame della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali istituita presso il Ministero dell'Interno ai fini dell'esercizio del controllo di cui al comma 5 dell'art.5 del D.P.R. n.142/2013 e del rilascio della relativa approvazione;
20. di dare atto che si procederà ad attuare quanto previsto dalla presente deliberazione relativamente al programma assunzionale, a seguito del favorevole pronunciamento della suddetta Commissione;
21. di demandare al Dirigente del Servizio Gestione Risorse Umane gli adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento, compresa la trasmissione del presente provvedimento alla piattaforma SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018, nonché l'autorizzazione a procedere all'espletamento delle prove concorsuali, anche nelle more della suddetta autorizzazione a cui è subordinato l'atto di assunzione;
22. di dichiarare la presente deliberazione, a seguito di separata unanime votazione favorevole, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D. Lgs. 267/2000 per l'urgente attuazione.

COSTO TEORICO
ANNO - 2022

Cat.	Totale posti previsti e Autorizzati COSFEL 2021	Paga Base + EL-PER. + I.V.C. x 13	Totale costo teorico Annuo Delibera n. 195 del 22/12-2020	POSTI COPERTI 01/01/22	COSTO POSTI COPERTI	CESSAZIONI NELL'ANNO 2022	POSTI VACANTI al 31/12/22	COSTO POSTI VACANTI	NUOVE ASSUNZIONI	COSTO NUOVE ASSUNZIONI	costo posti coperti + nuove assunzioni	POSTI COPERTI 31/12/22	POSTI PREVISTI NUOVA DOTAZIONE ORGANICA
Dirigenti	6	45.260,80	€ 4.014.373,16	3	135.782,40	0	3	135.782,40	2	90.521,60	226.304,00	5	6
D *	42	24.327,81		31	754.162,11	2	13	316.261,53	7	72.983,43	875.801,16	36	41
C	78	22.430,98		60	1.345.858,80	6	24	538.343,52	6	134.585,88	1.345.858,80	60	78
B3	24	21.051,16		11	231.562,76	3	16	336.818,56	0	-	168.409,28	8	25
B1	14	19.969,95		12	239.639,40	0	2	39.939,90	3	59.909,85	299.549,25	15	17
B1 pt 50%	6,5	19.969,95		6,5	129.804,68	0	0	-	0	-	129.804,68	6,5	6,5
A	3	18.937,36		3	56.812,08	3	3	56.812,08	0	-	-	0	0
173,5			4.014.373,16	126,5	2.893.622,23	14	61	1.423.957,99	18	358.000,76	3.045.727,17	130,5	173,5
B1 pt 33,33%		19.969,95	Stabilizzazione LSU in deroga ai vincoli assunzionali						38,33	765.514,75	Spesa non a carico del bilancio dell'Ente		

D * Assunzione di n. 4 Assistenti Sociali in dotazione organica con spesa non a carico del bilancio dell'Ente

ANNO - 2023

Cat.	Totale posti previsti e Autorizzati COSFEL 2021	Paga Base + EL-PER. + I.V.C. x 13	Totale costo Annuo NUOVA DOTAZIONE ORGANICA	POSTI COPERTI 01/01/23	COSTO POSTI COPERTI	CESSAZIONI NELL'ANNO 2023	POSTI VACANTI al 31/12/23	COSTO POSTI VACANTI	NUOVE ASSUNZIONI	COSTO NUOVE ASSUNZIONI	costo posti coperti + nuove assunzioni	POSTI COPERTI 31/12/23	POSTI PREVISTI NUOVA DOTAZIONE ORGANICA
Dirigenti	6	45.260,80	271.564,80	5	226.304,00	0	1	45.260,80	0	-	226.304,00	5	6
D **	42	24.327,81	1.021.768,02	36	875.801,16	1	7	170.294,67	4	48.655,62	948.784,59	39	41
C	78	22.430,98	1.749.616,44	60	1.345.858,80	2	20	448.619,60	2	44.861,96	1.345.858,80	60	78
B3	24	21.051,16	505.227,84	8	168.409,28	2	18	378.920,88	0	-	126.306,96	6	25
B1	17	19.969,95	339.489,15	15	299.549,25	1	3	59.909,85	0	-	279.579,30	14	17
B1 pt 50%	6,5	19.969,95	129.804,68	6,5	129.804,68	0	0	-	0	-	129.804,68	6,5	6,5
A	0	18.937,36	-	0	-	0	0	-	0	-	-	0	0
173,5			4.017.470,93	130,5	3.045.727,17	6	49	1.103.005,80	6	93.517,58	3.056.638,33	130,5	173,5

D ** Assunzione di n. 2 Assistenti Sociali in dotazione organica con spesa non a carico del bilancio dell'Ente

ANNO - 2024

Cat.	Totale posti previsti e Autorizzati COSFEL 2021	Paga Base + EL-PER. + I.V.C. x 13	Totale costo Annuo NUOVA DOTAZIONE ORGANICA	POSTI COPERTI 01/01/24	COSTO POSTI COPERTI	CESSAZIONI NELL'ANNO 2024	POSTI VACANTI al 31/12/24	COSTO POSTI VACANTI	NUOVE ASSUNZIONI	COSTO NUOVE ASSUNZIONI	costo posti coperti + nuove assunzioni	POSTI COPERTI 31/12/24	POSTI PREVISTI NUOVA DOTAZIONE ORGANICA
Dirigenti	6	45.260,80	271.564,80	5	226.304,00	0	1	45.260,80	1	45.260,80	271.564,80	6	6
D	42	24.327,81	1.021.768,02	39	948.784,59	0	3	72.983,43	2	48.655,62	997.440,21	41	41
C	78	22.430,98	1.749.616,44	60	1.345.858,80	0	18	403.757,64	18	403.757,64	1.749.616,44	78	78
B3	24	21.051,16	505.227,84	6	126.306,96	0	18	378.920,88	19	399.972,04	526.279,00	25	25
B1	17	19.969,95	339.489,15	14	279.579,30	0	3	59.909,85	3	59.909,85	339.489,15	17	17
B1 pt 50%	6,5	19.969,95	129.804,68	6,5	129.804,68	0	0	-	0	-	129.804,68	6,5	6,5
A	0	18.937,36	-	0	-	0	0	-	0	-	-	0	0
173,5		4.017.470,93		130,5	3.056.638,33	0	43	960.832,60	43	957.555,95	4.014.194,28	173,5	173,5

CITTÀ DI MANFREDONIA PROTOCOLLO GENERALE	
24 MAG. 2022	
PROT. N.	22396
CAT.	CL.

CITTA' DI MANFREDONIA

PIAZZA DEL POPOLO, 8-C.P. 83000290714
PROVINCIA DI FOGGIA

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 22 DEL 23/05/2022

L'anno duemilaventidue, il giorno 23 del mese di maggio alle ore 09:00 si é riunito, in modalità telematica, il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Manfredonia, con la presenza dei Sigg.:

- Dott. Vendola Vincenzo, Presidente
- Rag. Giovanni Fraccascia, componente
- Rag. Giuseppe Pesino, Componente

Il Presidente, riscontrata la presenza di tutti i componenti del Collegio, dichiara la seduta valida ed atta a deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

Parere su proposta di deliberazione della Giunta comunale n. 113 del 20/05/2022 con i poteri della Giunta comunale avente ad oggetto: " FABBISOGNO DEL PERSONALE E PIANO OCCUPAZIONALE 2022-2024".

L'Organo di revisione

RICEVUTO

a mezzo pec in data 20/05/2022 la proposta di deliberazione di cui in intestazione, con i necessari allegati,

PREMESSO che

- l'articolo 239 c. 1 lettera b) n. 1) del D. Lgs. n. 267/2000 prevede che l'organo di revisione esprima parere in ordine agli strumenti di programmazione economico finanziaria;
- l'articolo 91 del D. Lgs. n. 267/2000 prevede che *"Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale"*;
- l'articolo 19 comma 8 della legge n. 448 del 28.12.2001 prevede che l'organo di revisione accerti che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del

principio di riduzione complessiva della spesa, di cui all'articolo 39 della legge n. 449/1997;

- - il D.M. 17 marzo 2020, applicativo dell'art. 33, D.L. n. 34/2019, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dalla normativa previgente;
- l'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020 dispone che l'organo di revisione contabile assevera il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio, in conseguenza degli atti di assunzione di personale previsti nel piano triennale;

ATTESO che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 adottata il 17/03/2019 è stato approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale 2018-2027 (art.243-bis) D.Lgs n. 267/2000;
- con deliberazione n. 41 del 24/03/2021 la Commissione straordinaria, con i poteri della giunta comunale, ha approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023 e della dotazione organica;
- nella seduta del 27/10/2021 la COSFEL ha approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023 per le assunzioni di personale a tempo indeterminato ivi riportate, con la rideterminazione della dotazione organica, nella consistenza di 180 posti, di cui n. 13 part time 50% e, pertanto, per equivalenza pari a n. 173,5 posti, al 31/12/2023;
- la medesima Commissione:
 - a) ha escluso la propria competenza sulle assunzioni a tempo determinato interamente eterofinanziate;
 - b) ha dato atto che è rispettato il limite previsto all'art. 1 co. 557 e ss. della L. 296/2006;
- questo ente ha avviato i concorsi per le figure previste nel programma del fabbisogno ed autorizzate dalla COSFEL, ma soltanto quella relativa al dirigente dell'area tecnica si è concluso, mentre le altre procedure sono in fase iniziale;

RILEVATO che

- la valutazione di talune criticità, registrate in ordine ad una serie di fattori ed evidenziate dalle insediate commissioni giudicatrici, impongono la urgente necessità, sussistendone le ragioni di interesse pubblico e volte a garantire che l'azione amministrativa sia specialmente improntata a criteri di buon andamento e trasparenza, di procedere con solerzia all'annullamento d'ufficio in autotutela, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 nonies della Legge n. 241/1990 e s.m.i., dei bandi di concorso, di cui alla programmazione del fabbisogno del personale 2021/2023;
- la nuova programmazione di fabbisogno del personale per il triennio 2022/2024, sulla base della normativa vigente, nonché delle esigenze del Comune di Manfredonia, alla luce della

conclamata carenza di risorse umane, di diverse categorie e profili professionali, anche di natura dirigenziale, possa assicurare l'espletamento dei servizi essenziali per la cittadinanza;

VERIFICATO che

- il Comune di Manfredonia non versa in situazione strutturalmente deficitaria;
- questo Ente non presenta situazione di esubero od eccedenza di personale e che, pertanto, non sussistono i vincoli di cui all'art. 33, commi 4 e seguenti, del D.Lgs 165/2001;
- la spesa del personale è di € 6.834.476,70 come da ultimo rendiconto approvato (es. 2020);
- la media delle entrate correnti al netto del FCDE è pari ad € 48.965.324,82;
- il rapporto spese di personale/media entrate correnti: € 15,09%;
- la capacità assunzionale teorica per il 2021 è pari ad € 1.261.088,85, al lordo di contributi;
- il totale capacità assunzionale è pari ad € 790.625,44;

VISTI

- l'allegato schema di Dotazione organica 2022-2024;
- il parere di regolarità tecnica espresso, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, dal Dirigente del settore Gestione Risorse del Personale;
- il parere di regolarità contabile e copertura della spesa espresso, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, dal Dirigente del Settore Bilancio;

Tutto ciò premesso, visto e considerato, il Collegio dei Revisori

ESPRIME

parere favorevole in ordine alla proposta in oggetto;

CERTIFICA,

ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge 28/12/2001, n. 448, sia la regolarità tecnica che contabile; e pertanto

ASSEVERA,

in ottemperanza al D.M. 17.03.2020, il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio.

Il presidente, constatato che non ci sono altri argomenti da discutere, alle ore 12,30 dichiara chiusa la seduta previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Il Collegio dei Revisori

(F.to) Presidente Dott. Vincenzo Vendola

(F.to) Componente Rag. Giovanni Fraccascia

(F.to) Componente Rag. Giuseppe Pesino



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 113**

Ufficio Proponente: **1.1 GESTIONE DELLE RISORSE UMANE**

Oggetto: **FABBISOGNO DEL PERSONALE E PIANO OCCUPAZIONALE 2022 - 2024.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (1.1 GESTIONE DELLE RISORSE UMANE)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 20/05/2022

Il Responsabile di Settore

f.to Maricarmen Distante

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 20/05/2022

Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Maricarmen Distante

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Galantino Giuliana Maria

IL PRESIDENTE
F.to Rotice Giovanni

ATTESTAZIONE

La presente deliberazione:

1. È stata pubblicata all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune in data **31/05/2022** ove rimarrà per quindici giorni consecutivi.
2. E stata trasmessa in elenco ai Capi Gruppo Consiliari con nota n. _____ del _____
3. E' stata trasmessa in data 31/05/2022 ai seguenti uffici per l'esecuzione:

Al Dirigente del Settore Gestione Risorse Umane

Al Responsabile del Servizio Finanziario

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Galantino Giuliana Maria

4.



È stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4, del D.Lvo. n. 267/2000;

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Galantino Giuliana Maria



è divenuta esecutiva il _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 134 – comma 3, del D.Lvo. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
Galantino Giuliana Maria

E' copia conforme all'originale.

Data 31/05/2022

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Galantino Giuliana Maria