



COPIA

CITTA' DI MANFREDONIA

Provincia di Foggia

Deliberazione della Giunta Comunale

Seduta n. 17 del 08/03/2022

N° 44

OGGETTO: SERVIZIO ENTRATE - DETERMINAZIONI

L'anno duemilaventidue il giorno otto del mese di marzo alle ore 15:45, in Manfredonia e nel Palazzo di Città.

Regolarmente convocata, si è riunita

LA GIUNTA COMUNALE

composta dai signori:

ROTICE GIOVANNI Sindaco – Presidente

dagli Assessori Comunali:

	Pres.	Ass.		Pres.	Ass.
BASTA GIUSEPPE (Vice Sindaco)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SALVEMINI ANGELO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
LAURIOLA ANTONIA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TROTTA ANNA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PALUMBO LIBERO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	VITULANO ANTONIO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PENNELLA GRAZIA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

Partecipa il Segretario Generale: MAURIZIO GUADAGNO

Il Presidente constatata la regolarità dell'adunanza, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

Sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole:

<input checked="" type="checkbox"/>	Il Responsabile del Servizio interessato (art. 49 c. 1 del D.lgs. 267/2000);
<input type="checkbox"/>	Il Segretario Generale (artt. 49 c. 2 e 97 c. 4 lett. B del D.lgs. 267/2000), per quanto concerne la regolarità tecnico.
<input checked="" type="checkbox"/>	Il Responsabile di Ragioneria (art. 49 c. 1 del D.lgs. 267/2000), per quanto concerne la regolarità contabile.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- le attività di riscossione ordinaria e le correlate attività di accertamento dei tributi comunali costituiscono i servizi fondamentali per la sopravvivenza degli Enti locali, rappresentando i tributi ICI/IMU, TARI e parte residuale TASI fonti primarie di entrate per l'ente;
- tali attività costituiscono gli assi portanti dell'autonomia finanziaria e tributaria degli enti locali, in quanto sono volti a garantire l'esazione delle entrate necessarie a finanziare la spesa pubblica e devono pertanto essere svolte secondo modalità e criteri volti a garantire l'efficienza, l'efficacia e l'economicità nel rispetto delle esigenze di tutela, semplificazione e collaborazione nei confronti dei contribuenti;
- il Servizio Entrate, anche in virtù delle novità normative in materia di tributi locali, si trova nella necessità di dover realizzare un sistema di informazioni esatte secondo un modello collaudato che permetta la raccolta, organizzazione, certificazione e distribuzione delle informazioni, per la gestione organizzata delle entrate tributarie ordinarie;
- il personale attualmente preposto al servizio entrate, non è adeguato per numero di addetti a garantire in modo ottimale la riscossione ordinaria dei tributi in parola, né altro personale è reperibile in altri Settori dell'Ente, in quanto la dotazione organica dell'Ente è sottodimensionata per carenze già esistenti e per pensionamenti in itinere;

Preso atto che:

- il Comune di Manfredonia deliberava il 17 marzo 2019 il ricorso al Piano di riequilibrio finanziario pluriennale e l'accesso al fondo di rotazione ai sensi dell'articolo 243 ter del TUEL, motivazioni per le quali le assunzioni di personale sono sottoposte per tutta la durata del Piano a vincoli particolarmente stringenti come da normativa vigente, ragion per cui continua a sussistere la necessità di fornire temporaneamente supporto agli operatori del servizio entrate nello svolgimento di attività istruttorie e nella predisposizione di tutti gli atti attinenti all'applicazione dei tributi suddetti nonché del potenziamento del servizio di sportello a favore dell'utente;
- con determinazione dirigenziale del 1° Settore "Gestione Risorse Umane" n. 638 del 08/06/2021 è stato bandito il Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 4 posti di istruttore contabile (Cat. C), di cui 1 riservato alle categorie protette;
- con atto dirigenziale del 1° Settore "Gestione Risorse Umane" n. 1154 del 01/10/2021 è stata determinata la riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 4 posti di istruttore contabile (cat. c), di cui uno riservato alle categorie protette ex art. 1 della l. 12/03/1999 n. 68;
- in data 2 novembre 2021 è stata pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale la riapertura dei termini del bando sopradetto e sono in corso le valutazioni del caso;
- ai sensi dell'articolo 243 quater del TUEL, comma 3, con deliberazione n. 185/PRSP/ 2021, la Corte dei Conti Sezione Regionale di controllo per la Puglia, ha approvato il Piano di riequilibrio finanziario adottato dal Comune di Manfredonia con deliberazione del Consiglio comunale n. 1 del 17.3.2019, ai sensi dell'art. 243-quater, comma 3, TUEL e fissato il primo monitoraggio alla data del 30.06.2022;

Ritenuto necessario, alla luce della cronica carenza di personale dell'Ente in generale, e del personale, insufficiente e non adeguato per numero di addetti, attualmente preposto al Servizio Entrate, a garantire in modo ottimale gli adempimenti necessari alla riscossione ordinaria dei tributi ICI/IMU, TARI e parte residuale TASI, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- elaborazione delle liste di carico annuale Tari 2022/2023 e delle eventuali liste suppletive;
- gestione ed elaborazione delle istanze rivenienti dall'emissione dei ruoli TARI;
- gestione delle agevolazioni automatiche e su domanda previste nel Regolamento TARI;
- inserimento in banca dati e verifica di tutte le dichiarazioni/comunicazioni ICI/IMU e parte residuale TASI pervenute e relative agli anni precedenti e seguenti;

- inserimento, variazioni e/o correzioni dei versamenti effettuati e di tutti gli atti che riguardano la gestione ordinaria del tributo ICI/IMU e parte residuale TASI (es. inserimento delle agevolazioni previste dal regolamento e cessazione degli stessi e/o di eventuali altre istanze e/o autocertificazioni derivanti dall'applicazione di particolari aliquote agevolate che verranno introdotte dall'Ente), nonchè emissione di lettere di richiesta di informazioni, chiarimenti e/o documenti integrativi, etc.;

- rimborsi e/o compensazione ICI/IMU, TARI e parte residuale TASI;

individuare un soggetto esterno, cui affidare il servizio di supporto gestionale e la fornitura del software nell'attività di riscossione ordinaria delle componenti ICI/IMU, TARI e parte residuale TASI;

Preso atto che le norme del Codice dei Contratti Pubblici- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 -consentono di ricorrere a strumenti telematici che garantiscano la celerità, la trasparenza e la tracciabilità delle diverse fasi della procedura di gara che non alterano la parità di accesso agli operatori o impediscono, limitano o distorcono la concorrenza;

Preso atto, altresì, che il valore stimato dell'appalto è pari ad € 106.596,00, oltre IVA come determinato dal seguente piano economico finanziario e nei limiti della capacità finanziaria dell'Ente:

Costi	Mensili in Euro	12 mesi in Euro
personale	7.500,00	90.000,00
personale benefit 15%	1.125,00	13.500,00
software, antivirus, nolo server dedicati, bach up dati	148,00	1.776,00
costi per materiali vari	110,00	1.320,00
costi sede a carico dell'Ente: fitti passivi, riscaldamento, energia elettrica, telefonia	2.000,00	24.000,00
totale	10.883,00	130.596,00
costi sede: fitti passivi, riscaldamento, energia elettrica, telefonia	- 2.000,00	- 24.000,00
totale effettivo	8.883,00	106.596,00

Ritenuto opportuno, conseguentemente, al fine di garantire il servizio in questione, di procedere all'individuazione di un soggetto esterno dotato di idonea qualificazione professionale, cui affidare il servizio di supporto gestionale e la fornitura del software nell'attività di riscossione ordinaria delle componenti ICI/IMU, TARI e parte residuale TASI, attivando una procedura aperta sotto soglia, nel rispetto della disciplina dettata dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici;

Ritenuto, altresì, nelle more della conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente, procedere alla proroga tecnica del servizio di supporto attualmente in essere con la C&C di Margherita di Savoia, a far data dal 1° marzo 2022, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente, e comunque non oltre quattro mesi, agli stessi patti e condizioni del contratto in essere, giuste deliberazione della C.S. con i poteri della giunta comunale n. 144 del 27/10/2021 e determinazione dirigenziale n. 1328 del 04/11/2021;

VERIFICATO che il presente impegno di spesa è assunto in deroga a quanto previsto dall'art. 163, c. 5, del D.Lgs. 267/2000, in quanto la relativa spesa a carattere continuativo è necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti e concorre alla velocizzazione delle procedure di riscossione;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- il d.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Ritenuta la propria competenza nell'adozione dell'atto de quo ai sensi dell'art. 48 del Decreto Legislativo 267/2000;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.49 del suindicato decreto legislativo;

A voti unanimi resi nelle prescritte forme di legge

DELIBERA

1. di prendere atto, per le motivazioni sopra esposte che qui si intendono integralmente riportate, della necessità di supportare il Servizio entrate nell'attività ordinaria di ICI/IMU/TARI e parte residuale TASI per garantire il continuo aggiornamento della base dati necessaria a garantire le procedure di riscossione al fine di conseguire il miglioramento della liquidità mediante adeguate risorse umane e strumentali;
2. di dare indirizzo al Dirigente del Settore Economico Finanziario di procedere:
 - alla individuazione di un soggetto esterno, dotato di idonea qualificazione professionale, a cui affidare il supporto al Servizio Entrate nell'attività ordinaria di ICI/IMU/TARI e parte residuale TASI, con le modalità previste dall'articolo 36, comma 2, lett a), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per un importo a base d'asta di € 106.596,00 oltre Iva al 22%, se dovuta, ivi compresi i provvedimenti di impegno di spesa, di approvazione del capitolato, ecc;
3. di dare indirizzo, altresì, al Dirigente del personale di avviare e concludere nel più breve tempo possibile tutte le procedure volte al reclutamento delle figure come innanzi descritte;
4. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, come da apposita, e separata unanime votazione favorevole.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 46**

Ufficio Proponente: **4.1 CONTABILITÀ GENERALE**

Oggetto: **SERVIZIO ENTRATE- DETERMINAZIONI-**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (4.1 CONTABILITÀ GENERALE)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 25/02/2022

Il Responsabile di Settore f.to
f.to Maricarmen Distante

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 25/02/2022

Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Maricarmen Distante

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: Guadagno Maurizio

IL PRESIDENTE
F.to: Rotice Giovanni

ATTESTAZIONE

La presente deliberazione:

1. È stata pubblicata all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune in data **17/03/2022** ove rimarrà per quindici giorni consecutivi.
2. È stata trasmessa in elenco ai Capi Gruppo Consiliari con nota n. _____ del _____
3. È stata trasmessa in data 17/03/2022 ai seguenti uffici per l'esecuzione:

Al Dirigente del Settore Economico Finanziario

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: Guadagno Maurizio

4.

È stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4, del D.Lvo. n. 267/2000;

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Guadagno Maurizio

è divenuta esecutiva il _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 134 – comma 3, del D.Lvo. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
Guadagno Maurizio

E' copia conforme all'originale.

Il Segretario Generale

Data 17/03/2022