



COPIA

CITTA' DI MANFREDONIA

Provincia di Foggia

Deliberazione della Giunta Comunale

Seduta n. 2 del 21/12/2021

N° 13

OGGETTO: DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE N. 73 DEL 07.07.2020 AD OGGETTO "CAPITOLATO PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RIPRISTINO POST INCIDENTE MEDIANTE PULIZIA DELLA PIATTAFORMA STRADALE E DI REINTEGRO DELLE MATRICI AMBIENTALI EVENTUALMENTE COMPROMESSE – APPROVAZIONE" – MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

L'anno duemilaventuno il giorno ventuno del mese di dicembre alle ore 14:00, in Manfredonia e nel Palazzo di Città.

Regolarmente convocata, si è riunita

LA GIUNTA COMUNALE

composta dai signori:

ROTICE GIOVANNI Sindaco – Presidente

dagli Assessori Comunali:

	Pres.	Ass.		Pres.	Ass.
BASTA GIUSEPPE (Vice Sindaco)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SALVEMINI ANGELO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LAURIOLA ANTONIA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TROTTA ANNA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PALUMBO LIBERO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	VITULANO ANTONIO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PENNELLA GRAZIA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

Partecipa il Segretario Generale: ANTONELLA CAMBIO

Il Presidente constatata la regolarità dell'adunanza, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

Sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole:

<input checked="" type="checkbox"/>	Il Responsabile del Servizio interessato (art. 49 c. 1 del D.lgs. 267/2000);
<input type="checkbox"/>	Il Segretario Generale (artt. 49 c. 2 e 97 c. 4 lett. B del D.lgs. 267/2000), per quanto concerne la regolarità tecnico.
<input type="checkbox"/>	Il Responsabile di Ragioneria (art. 49 c. 1 del D.lgs. 267/2000), per quanto concerne la regolarità contabile.

LA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO : Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 73 del 07.07.2020 ad oggetto "Capitolato per la concessione del servizio di ripristino post incidente mediante pulizia della piattaforma stradale e di reintegro delle matrici ambientali eventualmente compromesse - Approvazione" - Modifiche ed integrazioni.

Su proposta - relazione del Dirigente ad interim Settore di STAFF II – Dirigente amministrativo di Polizia Locale", Dott.ssa Maria Sipontina CIUFFREDA

Premesso che:

- l'art. 14 del Codice della Strada stabilisce che gli enti proprietari delle strade ed i loro eventuali concessionari sono tenuti a garantire la sicurezza e la fluidità della circolazione provvedendo, tra l'altro, "alla manutenzione, gestione e pulizia delle strade, delle loro pertinenze e arredo, nonché delle attrezzature, impianti e servizi";
- con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 73 del 07.07.2020, ad oggetto "Capitolato per la concessione del servizio di ripristino post incidente mediante pulizia della piattaforma stradale e di reintegro delle matrici ambientali eventualmente compromesse - Approvazione", si approvava il Capitolato per la concessione del servizio innanzi menzionato;

Rilevato che al momento della redazione del bando di gara sono emerse alcune difficoltà applicative, presentandosi il predetto Capitolato, in alcuni articoli, carente di importanti indicazioni e precisazioni che potrebbero pregiudicare le modalità di partecipazione e la corretta assegnazione dei punteggi sulla base dei criteri di valutazione ivi previsti;

Ritenuto, pertanto, necessario dover procedere a integrare o sostituire le parti del Capitolato non pertinenti e/o carenti di elementi essenziali nel modo seguente:

ART. 1 Oggetto della concessione

Al secondo comma dopo la parola "eventi," viene aggiunto "ai sensi dell'art.164 e seguenti del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.";

ART. 3 Ammontare della concessione

Dopo il terzo comma viene aggiunto "Il valore del servizio è meramente presuntivo, stimato sull'intero periodo della concessione ed è pari a Euro 78.000,00, importo calcolato sulla base dello storico disponibile delle prestazioni di "Pronto intervento" eseguito dalla Polizia Locale del Comune di Manfredonia.

Ai sensi dell'art.35- comma 4 – del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il valore complessivo massimo stimato della concessione , comprensivo di tre anni di rinnovo opzionale e di sei mesi di proroga tecnica, è quantificato in complessivi Euro 78.000,00 IVA esclusa. Ai sensi dell'art.3 – comma 1 – lettera vv) – come richiamato dall'art.165 del D.Lgs. 50/2016, il servizio in oggetto non comporterà alcun onere economico a carico del Comune di Manfredonia, dal momento che, trattandosi di concessione, la controprestazione a favore del concessionario consiste unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio, assumendosi completamente il rischio di impresa relativo alla gestione. Gli oneri saranno sostenuti da parte degli autori dei danni o dalle compagnie di assicurazione che coprono la RCA dei veicoli interessati degli incidenti stradali."

ART. 16 Requisiti di partecipazione è sostituito come segue:

“ART. 16 Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in forma singola o associata.

I soggetti che partecipano in forma associata non potranno concorrere singolarmente o far parte di altri raggruppamenti, pena l'esclusione.

I raggruppamenti temporanei possono essere già costituiti oppure in fase di costituzione.

L'oggetto sociale dovrà prevedere lo svolgimento di attività conformi a quelle oggetto del presente capitolato.

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti sotto indicati, fatta salva la facoltà di avvalimento:

a) Requisiti di ordine generale:

previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e che non si sono avvalsi di piani individuali di emersione dal lavoro nero di cui alla legge 18.10.2001 n. 383, a meno che il periodo di emersione sia concluso; che non hanno commesso atti o comportamenti discriminatori ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs. n. 268/1998 recante “Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero”; che non sussistano misure cautelari interdittive ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001 ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la pubblica amministrazione compresi provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 81/2008.

b) Requisiti di idoneità professionale:

- per i concorrenti residenti in Italia l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura aventi per oggetto sociale lo svolgimento di attività conformi a quelle oggetto del presente capitolato.
Per i concorrenti non residenti in Italia in analogo registro per la categoria di attività oggetto della gara.
- iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali (art. 212 del T.U. n. 152 del 3/4/2006 e s.m.i.) per le seguenti categorie e per le classi indicate o superiori, di cui all'art.8 – comma 1 e all'art.9 – commi 3 e 4 – del D.M. n.120/2014:
 - Categoria 2-bis – produttori iniziali di rifiuti non pericolosi che effettuano operazioni di raccolta e trasporto dei propri rifiuti, nonché i produttori iniziali di rifiuti pericolosi che effettuano operazioni di raccolta e trasporto dei propri rifiuti pericolosi in quantità non eccedenti trenta chilogrammi o trenta litri al giorno di cui all'articolo 212 – comma 8 – del decreto legislativo 3 aprile 2006, n.152;
 - Categoria 4 – Classe articolo 9 – comma 3 – lettera f) – raccolta e trasporto rifiuti speciali non pericolosi prodotti da sinistri stradali con quantità annua complessivamente gestita inferiore a 3.000 tonnellate;
 - Categoria 5 – Classe articolo 9 – comma 3 – lettera f) – raccolta e trasporto rifiuti pericolosi prodotti da sinistri stradali con quantità annua complessivamente gestita inferiore a 3.000 tonnellate;
 - Categoria 8 – Classe articolo 9 – comma 3 – lettera f) – intermediazione e commercio di rifiuti senza detenzione dei rifiuti stessi con quantità annua complessivamente gestita inferiore a 3.000 tonnellate;
 - Categoria 9 – Classe articolo 9 – comma 4 – lettera e) – Bonifica di siti in funzione dell'importo dei lavori di bonifica cantierabili fino a €. 200.000,00.

c) Capacità economica finanziaria:

possesso di idonee referenze bancarie rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385.

d) Capacità tecnica e professionale:

di aver eseguito, negli ultimi tre anni antecedenti la pubblicazione del bando, almeno un contratto per la concessione del servizio di ripristino delle condizioni di sicurezza stradale, compromesse dal verificarsi di incidenti stradali o altri eventi per conto di Enti Pubblici e/o società di gestione di reti stradali;

e) Certificazione del sistema di qualità aziendale ai sensi delle norme UNI EN ISO 9001/2015 e e UNI EN ISO 14001/2015, per lo specifico settore rilasciato da organismo accreditato.

Nel caso di ATI, Raggruppamenti e Consorzi, i requisiti di ordine generale lettera a), i requisiti di idoneità professionale lettera b) devono essere posseduti da ciascun soggetto autonomo che partecipa alla gara, pena l'esclusione, mentre i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria lettera c), i requisiti di capacità tecnica e professionale lettera d), e i requisiti di certificazione di qualità lettera e) possono essere posseduti anche cumulativamente dai partecipanti alla gara, con la precisazione che per la lett. d), la capogruppo deve possedere il requisito per almeno il suo 60% e le altre per almeno il 20%.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento temporaneo (RTI) o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti.”;

ART. 17 Procedura di aggiudicazione e criteri di valutazione è sostituito dal seguente:

“ART. 17 Procedura di aggiudicazione e criteri di valutazione.

La concessione del servizio verrà affidata mediante procedura aperta, ai sensi dell'art.60 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii., secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del successivo articolo 95 del medesimo decreto.

L'Amministrazione procedente, trattandosi di un servizio che non comporta oneri nè costi per l'Amministrazione e che non prevede una base d'asta da ribassare e che quindi manca del tutto l'elemento "prezzo", precisa che il punteggio verrà assegnato esclusivamente avendo riguardo alle caratteristiche tecnico-qualitative del servizio offerto.

L'affidamento avviene con il criterio dell'offerta qualitativamente più vantaggiosa prendendo in considerazione i seguenti parametri/criteri di valutazione ai quali potranno essere assegnati complessivamente fino ad un massimo di 100 punti suddivisi per:

- A) Organizzazione della struttura aziendale, organizzazione del servizio di ripristino da fornire e modalità operative del servizio che garantiscano sicurezza per operatori e utenti della strada;
- B) Caratteristiche dei veicoli e dei prodotti utilizzati per l'attività di ripristino post-incidente, con particolare riferimento alla compatibilità ecologica ed alla conservazione e tutela dell'infrastruttura stradale;
- C) Elementi aggiuntivi e preferenziali.

L'amministrazione si riserva la facoltà di applicare le verifiche previste.

Per ciascun parametro/criterio A), B), C) sono individuati i punteggi e sono formati specifici sotto-criteri, a

ciascuno dei quali vengono assegnati specifici sotto-punteggi.

L'esame e la valutazione delle offerte viene deferito ad una commissione tecnica appositamente nominata.

I punteggi di valutazione tecnica si basano su elementi come di seguito valutati, per un complessivo punteggio massimo pari a 100 punti:

CRITERI	SUBCRITERI	PUNTI
A Organizzazione della struttura aziendale, del servizio di ripristino da fornire e modalità operative del servizio che garantiscano sicurezza per operatori e utenti della strada.	A1 Struttura organizzativa impiegata nel servizio e metodologie utilizzate.	
	Modalità organizzative del servizio stesso che garantiscano lo svolgimento del servizio in condizioni di sicurezza, con particolare riferimento a:	
	- soluzioni operative finalizzate a ridurre le interferenze degli interventi con la viabilità esistente;	
	- utilizzo di adeguati schemi segnaletici temporanei e di dispositivi di preavviso all'utenza stradale delle criticità presenti in strada e nelle sue pertinenze.	
TOTALE PUNTI 45 10	A2 Strumentazione tecnologica ed informatica di supporto, per la gestione delle emergenze connesse al verificarsi di incidenti stradali, per la maggiore tutela dell'incolumità delle persone, per la sicurezza della strada e per il rispetto dell'ambiente, nonché per la relativa informazione all'utenza stradale.	
	A3 Mezzi e strumenti messi a disposizione degli interventi	10
	A4 Materiali e misure oggettivamente valutabili e verificabili utilizzate per garantire la sicurezza degli operatori durante gli interventi di ripristino	5
B Caratteristiche dei veicoli e dei prodotti utilizzati per l'attività di ripristino post-incidente, con particolare riferimento alla eco-compatibilità ed alla conservazione e tutela dell'infrastruttura stradale.	B1 Caratteristiche dei prodotti impiegati, con attenzione particolare al rispetto dell'ambiente:	20
	-Eco-compatibilità attestata da certificazione appropriata; -conservazione e ripristino dell'infrastruttura stradale; -sistemi di pulizia che non deteriorino il manto stradale e la piattaforma stradale.	
TOTALE PUNTI 38	B2 Procedure e metodologie di smaltimento dei rifiuti atte a garantire la tracciabilità delle operazioni.	8

B3 Elementi di sostenibilità ambientale derivanti dall'utilizzo di tecniche ecocompatibili per l'approvvigionamento, l'uso, lo smaltimento di materiali, prodotti, imballi, etc. 10

C Elementi aggiuntivi e preferenziali C1 Elencazione di eventuali servizi aggiuntivi, senza costo alcuno per la P.A. e per il cittadino 12

TOTALE PUNTI 17

C2 Minor tempo di intervento offerto rispetto al tempo massimo di 30 minuti 5
 stabiliti in capitolato. **L'attribuzione del coefficiente deriverà dall'applicazione**

della seguente formula: $Y = TRmin/x$

dove y è il coefficiente con che si attribuisce al concorrente y

TRmin = durata più bassa presentata

X = durata offerta dal concorrente n-esimo.

Il punteggio attribuito scaturirà dal prodotto del coefficiente moltiplicato il punteggio massimo attribuibile al sub criterio.

Il sub criterio del punto c₂ dell'offerta tecnico-organizzativa sarà valutato attraverso la formula indicata a fianco del sub criterio.

I criteri e i sub criteri (**a₁, a₂, a₃, a₄, b₁, b₂, b₃, c₁**) dell'offerta tecnico-organizzativa saranno valutati con attribuzione del punteggio previsto, in presenza della circostanza richiesta, attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, in base alla tabella sotto riportata

Giudizio sintetico	Valutazione coefficiente	Descrizione
Ottimo	Da 0,90 a 1,00	Il requisito è trattato in misura pienamente esauriente/eccellente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera più che soddisfacente a quanto richiesto.
Buono	da 0,75 a 0,85	Il requisito è trattato in misura esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera soddisfacente rispetto a quanto richiesto.
Sufficiente	Da 0,60 a 0,70	Il requisito è trattato in misura sufficiente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde sinteticamente a quanto richiesto.
Mediocre	Da 0,40 a 0,55	Il requisito è trattato in misura insufficiente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera non del tutto adeguata rispetto a quanto richiesto.
Scarso	da 0,05 a 0,35	Il requisito non è trattato in misura adeguata dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera non soddisfacente rispetto a

		quanto richiesto.
Nulla	0	Il requisito non è offerto o non è stato trattato o la soluzione proposta risponde in maniera del tutto insoddisfacente rispetto a quanto richiesto.

Affinché sia possibile l'attribuzione dei punteggi previsti è necessario che l'offerta tecnica contenga tutti gli elementi fissati per la valutazione.

Si precisa che la mancata indicazione, da parte del concorrente, di uno degli elementi di valutazione previsti non comporta l'esclusione dalla selezione, ma determina la non attribuzione del punteggio relativo all'elemento mancante.

Si richiede di esprimere l'offerta tecnica in termini di chiarezza e congrua sinteticità, orientandosi a contenere la trattazione in massimo 30 pagine complessive.

L'offerta deve riferirsi all'intero servizio, soddisfacendo tutte le prestazioni che con lo stesso si intendono acquisire.

Le offerte che per la parte tecnico organizzativa non avranno raggiunto un punteggio complessivo superiore a punti 58 non saranno ammesse alla fase successiva e sono escluse dalla gara.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata con il metodo aggregativo-compensatore, attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$C(x) = \sum n [W_i * V(x)_i]$$

Dove:

- 1 C(x) rappresenta l'indice di valutazione dell'offerta x.
- 2 n è il numero totale dei requisiti di elementi rispetto ai quali vengono fatte le valutazioni.
- 3 W_i è il punteggio (peso) attribuito all'elemento di valutazione i-esimo.
- 4 V(x)_i è il coefficiente della prestazione dell'offerta (x) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Non è prevista la riparametrazione dei punteggi ottenuti.

L'affidamento avverrà in favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo per qualità più alto. Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che avrà ottenuto il miglior punteggio in relazione all'elemento tecnico-organizzativo. In caso di ulteriore parità, l'Aggiudicatario sarà individuato direttamente tramite sorteggio.

L'aggiudicazione definitiva della gara sarà pronunciata dal Dirigente del settore di pertinenza del Servizio.

La gara sarà aggiudicata anche nel caso di presentazione di una sola offerta ritenuta tecnicamente ed economicamente accettabile dall'Amministrazione Comunale. Si procederà all'attribuzione del punteggio.”;

Dopo l'articolo 26 è aggiunto il seguente articolo:

“ART. 27 Codice Deontologico

Nello svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, l'aggiudicatario dovrà uniformarsi ai principi e doveri richiamati nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Manfredonia, approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n.94 del 30.06.2021 e del Piano Triennale la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2020 – 2022, adottato dal Comune di Manfredonia con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 35 del 26.02.2020 e scaricabili dall'Albo pretorio on line del Comune di Manfredonia.

In caso di violazione degli obblighi di comportamento, il Comune di Manfredonia avrà facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della gravità e della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.”

Scorre la numerazione degli articoli successivi;

Ritenuto, pertanto, opportuno riapprovare il Capitolato d'Oneri, approvato con la deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n.73 del 07.07.2020, con le modifiche innanzi citate;

Tutto ciò premesso e considerato si richiede codesto organo di determinarsi in merito.

Il Dirigente a.i.
f.to Dott.ssa Maria Sipontina CIUFFREDA

LA GIUNTA COMUNALE

Vista e condivisa la proposta-relazione del Dirigente sopra riportata;

Ritenuta la propria competenza nell'adozione dell'atto de quo ai sensi dell'art. 48 del Decreto Legislativo 267/2000;

Acquisiti i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267/2000;

A voti unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

di approvare la proposta-relazione del Dirigente sopra riportata ed in conseguenza:

1. di riapprovare il Capitolato per la concessione del servizio di ripristino post incidente mediante pulizia della piattaforma stradale e di reintegro delle matrici ambientali eventualmente compromesse, con la modifiche in narrativa descritte, che si allega al presente al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari per il Comune;
3. di dare mandato al Dirigente del Settore II di Staff Polizia Locale e ad ogni ulteriore ufficio competente di provvedere all'attuazione del presente provvedimento ivi compresa l'indizione della gara con l'individuazione di eventuali elementi integrativi e di dettaglio, ove necessari, e l'approvazione dello schema di contratto;
4. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, come da apposita separata ed unanime votazione favorevole.

COMUNE DI MANFREDONIA
Provincia di Foggia

**CAPITOLATO PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI
RIPRISTINO POST INCIDENTE MEDIANTE PULIZIA DELLA
PIATTAFORMA STRADALE E DI REINTEGRO DELLE MATRICI
AMBIENTALI EVENTUALMENTE COMPROMESSE**

ART. 1 Oggetto della concessione

Il Comune di Manfredonia intende procedere alla concessione del Servizio di ripristino delle condizioni di sicurezza stradale compromessa a seguito del verificarsi di incidenti stradali o altri eventi sulle strade comunali. Il Comune di Manfredonia intende perseguire efficienza e rapidità nei casi in cui occorre provvedere a ripristinare, nel minor tempo possibile, le condizioni di viabilità e sicurezza delle aree interessate da incidenti stradali o altri eventi, anche coerentemente alle previsioni di cui al titolo II del Codice della Strada. In particolare ci si riferisce ai sinistri che provocano la presenza sul sedime stradale di residui materiali o di condizioni di pericolo per la fluidità del traffico, per l'ambiente o la salute pubblica, che devono essere eliminati prima della riapertura al traffico.

La presente è una procedura di selezione per la concessione del servizio di ripristino delle condizioni di sicurezza stradale, compromesse dal verificarsi di incidenti stradali o altri eventi, ai sensi dell'art.164 e seguenti del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii..

Oltre che per garantire la sicurezza, tali interventi di ripristino devono essere effettuati nel rispetto della normativa vigente ed in particolare del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 "Norme in materia ambientale". Pertanto, al fine di garantire la tutela dell'ambiente, il Comune di Manfredonia intende individuare un soggetto idoneo e qualificato al quale concedere detto servizio.

ART. 2 Durata della concessione

La concessione del servizio avrà la durata di 36 (trentasei) mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto o di consegna della concessione. E' prevista una eventuale opzione di ripetizione del servizio rinnovo per un periodo non superiore a quello iniziale. La consegna della concessione dovrà risultare da apposito verbale, previa valutazione positiva del servizio già effettuato.

Alla scadenza del contratto, qualora non sia ancora definitiva la procedura per un nuovo affidamento, l'impresa concessionaria del servizio, a richiesta dell'Amministrazione, dovrà assicurare la continuità della prestazione, alle medesime condizioni e prestazioni, ovvero migliorative per il Comune, fino all'avvio del servizio da parte del nuovo concessionario, ordinariamente previsto in mesi sei.

ART. 3 Ammontare della concessione

Il corrispettivo del servizio sarà costituito unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio stesso.

La concessione non dovrà comportare nessun onere economico a carico del Comune di Manfredonia.

I costi saranno sostenuti dalle compagnie di assicurazione che coprono la Responsabilità Civile Auto (RCA) dei veicoli interessati.

Il valore del servizio è meramente presuntivo, stimato sull'intero periodo della concessione ed è pari a Euro 78.000,00 ed è stato calcolato sulla base dello storico disponibile delle prestazioni di "Pronto intervento" eseguito dalla Polizia Locale del Comune di Manfredonia.

Ai sensi dell'art.35- comma 4 – del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il valore complessivo massimo stimato della concessione, comprensivo di tre anni di rinnovo opzionale e di sei mesi di proroga tecnica, è quantificato in complessivi Euro 78.000,00 IVA esclusa. Ai sensi dell'art.3 – comma 1 – lettera vv) – come richiamato dall'art.165 del D.Lgs. 50/2016, il servizio in oggetto non comporterà alcun onere economico a carico del Comune di Manfredonia, dal momento che, trattandosi di concessione, la controprestazione a favore del concessionario consiste unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio, assumendosi completamente il rischio di impresa relativo alla gestione. Gli oneri saranno sostenuti da parte degli autori dei danni o dalle compagnie di assicurazione che coprono la RCA dei veicoli interessati degli incidenti stradali.

L'aggiudicatario è obbligato a eseguire il servizio anche nel caso in cui:

- il danneggiante, proprietario del mezzo che ha causato il sinistro, non risulti assicurato, nei modi e nelle forme previsti dalla normativa assicurativa vigente in materia;
- l'aggiudicatario non sia riuscito a recuperare il credito maturato per l'esecuzione dell'intervento, oppure non sia stato individuato il responsabile della compromissione della sicurezza stradale.

In tutti i casi sopra indicati l'Amministrazione non verserà alcun corrispettivo per gli interventi eseguiti.

Si precisa che non ci sono costi per gli oneri di sicurezza.

ART. 4 Amministrazione procedente

L'Amministrazione procedente ha sede in Piazza del Popolo n. 8, Manfredonia. L'ufficio competente è il Settore di Staff II Polizia Locale con sede in Largo Giosafatte Mondelli n. 1, Manfredonia.

ART. 5 Servizi oggetto della concessione

I servizi che formano oggetto della presente concessione possono riassumersi come in appresso, salvo quelle speciali prescrizioni integrative che all'atto esecutivo potranno risultare necessarie:

- ripristino delle condizioni di sicurezza stradale, a seguito di incidenti o altri eventi, nello specifico, consistente nella pulitura e bonifica della piattaforma stradale e delle sue pertinenze, mediante:
 - a) aspirazione dei liquidi inquinanti versati dai veicoli sulla carreggiata quali a titolo esemplificativo: lubrificanti, carburanti, refrigeranti, etc....;
 - b) recupero dei detriti solidi relativi all'equipaggiamento dei veicoli, non biodegradabili, dispersi sul manto stradale quali a titolo esemplificativo: frammenti di vetro, pezzi di plastica, parti di lamiera o metallo;
 - c) ogni altro intervento necessario a seguito della perdita di carichi trasportati, consistente nella rimozione di tutto il materiale rovinato o versato sulla sede stradale, solido e liquido e di qualsiasi natura, comprese le merci pericolose e i rifiuti rovinati sul manto stradale;

- d) posizionamento, nel minor tempo possibile di apposita segnaletica per situazioni di emergenza (coni, transenne, cartelli, luci, etc....) finalizzata alla protezione di parti della carreggiata o delle opere viarie danneggiate, a seguito di sinistro stradale o di altro evento che alteri la normale circolazione veicolare, anche secondo le direttive impartite dal personale della forza di polizia intervenuta.

Gli interventi dovranno essere realizzati dalla ditta concessionaria anche nel caso in cui non si riesca ad individuare chi abbia cagionato l'evento.

ART. 6 Modalità di attivazione degli interventi

Gli interventi dovranno essere richiesti dalla Polizia Locale e/o dagli altri organi di Polizia stradale presenti sul territorio comunale, attraverso comunicazione telefonica al numero verde di Pronto Intervento della centrale operativa dell'impresa concessionaria (in servizio 24 ore per 24 in tutti i giorni dell'anno), che dovrà garantire tempi di risposta telefonica non superiori ad un minuto per tutte le chiamate.

La centrale operativa dovrà provvedere alla ricezione della richiesta telefonica, ad attivare le proprie strutture operative e/o del Centro Logistico Operativo più vicino per consentire il rapido intervento di ripristino delle condizioni di sicurezza e viabilità post sinistro stradale od altro evento.

Considerato che la concessione oggetto del presente capitolato riveste carattere di pubblica utilità ed è finalizzata a garantire la sicurezza e la fluidità della circolazione stradale, i tempi di intervento non dovranno superare i limiti temporali stabiliti dal presente capitolato.

L'impresa concessionaria provvederà ad attivare immediatamente il proprio personale e dovrà far confluire sul luogo del sinistro od altro intervento tutte le professionalità e le tecnologie necessarie a ripristinare la situazione "quo ante" ed eliminare le condizioni di pericolo e consentire il rapido espletamento del servizio di pulizia della piattaforma stradale, con aspirazione dei liquidi inquinanti e con recupero dei residui solidi o del materiale trasportato.

Il servizio prevede in ogni caso l'intervento dell'impresa concessionaria per l'aspirazione dei liquidi inquinanti versati dai veicoli sulla carreggiata e per il recupero dei detriti solidi, relativi all'equipaggiamento dei veicoli o materiali trasportati ed altrimenti non recuperati da possessori/responsabili dei veicoli incidentati, dispersi sul manto stradale, anche nel caso in cui il veicolo responsabile sia rimasto sconosciuto.

La ditta concessionaria è tenuta ad informare dell'intervento effettuato l'ente preposto. La ditta concessionaria è altresì tenuta a verificare che l'incidente si sia verificato sulla rete stradale comunale.

ART. 7 Modalità operative della concessione

L'intervento avrà inizio al termine della rilevazione dell'incidente stradale da parte dei servizi di polizia stradale di cui all'art. 12 del D.lgs. n. 285/1992, tranne nei casi di urgenza nei quali venga diversamente disposto dagli organi di polizia stradale intervenuti sul luogo del sinistro.

In tutti i casi d'intervento la ditta affidataria si impegna a rispettare le norme comportamentali di seguito riportate:

- a) Lo svolgimento di tutte le specifiche attività in modalità da non costituire o determinare situazioni di pericolo o intralcio per la viabilità.

b) Qualora l'addetto riscontri, in assenza del personale di Polizia, ovvero del personale dell'Ente, danni provocati alla struttura stradale, dovrà darne comunicazione all'Ente proprietario.

L'impresa concessionaria dovrà assicurare che il servizio sia svolto nel rispetto delle modalità di gestione e di formazione del personale impiegato, indicate nella offerta tecnica presentata in sede di gara, senza oneri di spesa a carico del Comune, in tutte le tipologie di intervento di cui all'art.5, rispettando il profilo della sicurezza della circolazione stradale e del rispetto dell'ambiente, mediante:

- a) "pulizia e bonifica" del manto stradale, consistente nell'aspirazione dei liquidi inquinanti sversati dai veicoli coinvolti, aventi caratteristiche inquinanti (olio, carburante, liquidi di raffreddamento motore ecc...), recupero e asportazione dei detriti solidi, dispersi e relativi all'equipaggiamento dei veicoli stessi (frammenti di vetro, pezzi di plastica, lamiera, metallo, ecc.....) o di materiali trasportati o rifiuti ed altrimenti non recuperati da possessori/responsabili dei veicoli incidentati, con l'ausilio di idonee apparecchiature e/o tecniche;
- b) "pulizia e bonifica" del manto stradale con recupero dei rifiuti di origine animale o di altra natura e di ogni altro materiale rilevante ai fini della normativa igienico-sanitaria e ambientale disperso nell'ambito stradale nel rispetto della normativa vigente in materia;
- c) "pulizia e bonifica straordinaria" della sede stradale in caso di "gravi sversamenti" o dispersione di merci, materie pericolose/infettanti/tossiche comunque trasportate richiedenti la bonifica del territorio in situazioni tali da potersi definire "incidenti rilevanti" ai sensi del D.lgs. 334/1999, nel rispetto della vigente normativa in materia;
- d) lavaggio della pavimentazione con sostanze non dannose per il sedime stradale e per l'ambiente, conformi e nel rispetto delle normative di legge, nazionali e comunitarie e che comunque dovranno essere recuperati, trasportati e smaltiti a norma di legge;
- e) aspirazione di quanto risultante dal lavaggio incluse le sostanze utilizzate per la pulizia ed eventuale ulteriore lavaggio finale.

Gli operatori della ditta concessionaria, nello svolgimento del servizio, si assumeranno, inoltre, l'incombenza di trasportare tutti i detriti residui solidi del sinistro (vetri, plastica, lamiere, metalli, ecc....) che saranno successivamente trasportati e conferiti alle discariche autorizzate per il loro trattamento a norma di legge.

L'impresa concessionaria dovrà garantire il rigoroso rispetto delle norme previste dal D. Lgs.152/2006 "Norme in materia di tutela ambientale", delle norme previste dal D.Lgs. 284/2006 "Decreto correttivo ed integrativo del Codice dell'Ambiente", del D.lgs. n. 4/2008 "Ulteriori disposizioni correttive ed integrative del D.lgs. n. 152/2006 recante norme in materia di tutela ambientale" e successive modificazioni ed integrazioni.

In particolare l'impresa concessionaria dovrà assicurare il rigoroso rispetto delle vigenti normative di legge in tema di "deposito temporaneo" e "conferimento" dei materiali liquidi e/o solidi raccolti, in particolare degli articoli 230, primo comma, del D.lgs. 152/2006 in tema di determinazione del "luogo di produzione" dei rifiuti derivanti dai materiali asportati, confermato dall'art. 266, quarto comma e dal combinato disposto degli artt. 183 e 210 del medesimo D.lgs.

L'impresa concessionaria dovrà impegnarsi a realizzare tutti gli interventi previsti nel presente Capitolato nel pieno rispetto delle normative in materia di sicurezza stradale, tutela ambientale e sicurezza sul lavoro, in particolare del D.lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

Secondo quanto previsto dall'art. 37 del codice della Strada (D.lgs. n. 285/92), dal relativo Regolamento (D.P.R. n. 495/92) e dalla Direttiva del Ministero dei LL.PP. del 24 maggio 1999, il personale addetto alle operazioni in strada dovrà essere dotato di Dispositivi di Protezione

Individuale che assicurino la visibilità in qualsiasi condizioni e dovrà essere in possesso di tutte le dotazioni di sicurezza previste dal D.lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

La tipologia degli indumenti e le caratteristiche dei materiali dovranno essere conformi al decreto 4 marzo 2013 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali di concerto con il Ministro della salute e il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e successive eventuali modifiche ed integrazioni.

ART.8 Formazione del personale dell'impresa concessionaria.

La particolare natura del servizio rende necessario che il concessionario risulti in possesso di una specifica ed adeguata struttura imprenditoriale, nonché elevata specializzazione volta ad assicurare l'adeguatezza tecnica dell'intervento, che potrà essere gestito direttamente ovvero coordinando apposite strutture operative funzionalmente collegate.

Il personale operante su strada dovrà ricevere, preventivamente, a cura dell'impresa concessionaria, specifica formazione sulle modalità di svolgimento del servizio con particolare riguardo a:

- norme di sicurezza per gli interventi operativi in presenza di traffico;
- tecniche e modalità di intervento per la pulizia della sede stradale interessata da sinistro o da altro evento con aspirazione ed asportazione dalla sede viaria di ogni tipo di sostanza, liquido inquinante o detrito;
- tecniche per la circolazione in sicurezza, cantieri temporanei su strada, pulizia e sgombero tempestivo della sede stradale.

ART. 9 Caratteristiche dei veicoli in dotazione all'impresa concessionaria ed altri requisiti tecnici.

L'impresa concessionaria dovrà garantire il servizio in questione senza oneri per l'Amministrazione, assicurando la tipologia di interventi descritti precedentemente con l'utilizzazione di veicoli appositamente allestiti in base a specifiche esigenze operative, in disponibilità dell'impresa per l'intero periodo di durata del servizio previsto nel presente capitolato.

Tali mezzi, conformi alle prescrizioni previste dalla vigente normativa, dovranno essere debitamente omologati e possedere caratteristiche e accorgimenti tecnici tali da consentire lo svolgimento del servizio, sopradescritto, in condizioni di sicurezza per le persone e le cose, rimanendo comunque esclusa ogni responsabilità del Comune di Manfredonia.

I veicoli dovranno essere muniti del materiale obbligatorio e specifico per il servizio, compreso di autopompa idonea alla pulizia, dovranno risultare regolarmente revisionati presso i competenti uffici ed omologati ai sensi del Codice della Strada. I medesimi dovranno essere, altresì, dotati di un dispositivo supplementare di segnalazione visiva a luce lampeggiante gialla e di un sistema di illuminazione del sito teatro del sinistro o di altro evento, che possono essere attivati nelle ore notturne o in caso di scarsa visibilità, tali da garantire condizioni di sicurezza ottimali ed efficienza operativa e nel contempo la piena sicurezza per il traffico veicolare e il transito pedonale.

I mezzi sopra indicati dovranno essere conformi alle vigenti prescrizioni di legge e di regolamento e recare sugli sportelli il logo dell'impresa concessionaria.

Tutti i mezzi in dotazione all'impresa concessionaria devono rispondere ai seguenti requisiti:

- essere posti ad esclusiva disposizione per lo svolgimento del servizio di cui al presente capitolato, direttamente o per il tramite delle Centrali operative dell'impresa concessionaria. Ciascun veicolo dovrà essere attrezzato per gli interventi relativi al ripristino delle condizioni di sicurezza e viabilità stradale, mediante pulitura dell'area interessata dal sinistro stradale;
- essere conformi alle vigenti prescrizioni di legge e di regolamento, anche rispetto a specifici collaudi, revisioni e omologazioni previste dalla vigente normativa per i veicoli e per i macchinari in dotazione;
- essere muniti delle iscrizioni ed autorizzazioni in materia ambientale necessarie per espletare il servizio oggetto di affidamento coerentemente agli altri requisiti ambientali richiesti nel presente documento.

La ditta affidataria deve avere una Centrale operativa che possa garantire l'immediatezza dell'intervento, con numero verde in funzione 24 ore su 24 per tutti i giorni dell'anno.

L'impresa concessionaria si impegna a fornire al Comune di Manfredonia:

- la mappatura dei centri logistici a servizio del territorio comunale;
- la mappatura della localizzazione dei "veicoli polifunzionali" attrezzati, di proprietà o in comodato, identificabile per colore e marchio e operanti sulla rete viaria comunale con obbligo di stazionamento permanente presso le sue sedi o quelle dei centri logistici.
- le indicazioni circa l'Ufficio e il nominativo del referente per la gestione amministrativa del servizio.

Per la gestione amministrativa degli interventi deve essere individuato un **REFERENTE UNICO** responsabile dei rapporti con la stazione appaltante, per ogni esigenza.

Le parti concorderanno un calendario di incontri periodici ai fini di un monitoraggio del servizio espletato finalizzato alla verifica, qualitativa e quantitativa, degli interventi effettuati, in modo da concordare eventuali miglioramenti e/o misure correttive nella conduzione del servizio stesso. L'Amministrazione si riserva la facoltà di convocare l'affidatario ogni volta che lo ritenga necessario per i medesimi scopi.

ART. 10 Obblighi in materia di tutela ambientale

L'impresa concessionaria del servizio è obbligata a operare in conformità a quanto disposto dal D.lgs. n. 152 del 3 aprile 2006 e s.m.i. in merito alla gestione, controllo, stoccaggio e tracciabilità della filiera dei rifiuti prodotti per effetto dell'attività di ripristino post incidente o altro evento (ad es. perdita di carico).

L'Amministrazione si riserva la possibilità di controlli casuali in merito allo stoccaggio e smaltimento dei rifiuti prodotti durante le attività oggetto del presente capitolato.

ART. 11 Tempi di intervento

L'impresa concessionaria è obbligata ad effettuare il servizio oggetto del presente capitolato con le modalità, le tempistiche e le metodologie approvate dall'Amministrazione proponente, in conformità a quanto offerto in sede di gara.

Considerato che il servizio oggetto del presente capitolato riveste carattere di pubblica utilità ed è finalizzato a garantire la sicurezza e lo scorrimento della circolazione stradale, i tempi di intervento, salvo diversa e migliore offerta presentata in sede di gara, non dovranno superare i 30 minuti dalla richiesta effettuata mediante segnalazione telefonica al numero verde appositamente attivato, salvo casi eccezionali comprovata indisponibilità (che saranno oggetto di verifica da parte della stazione appaltante).

L'impresa concessionaria provvederà ad attivare immediatamente il proprio personale e dovrà far confluire sul luogo dell'intervento tutte le professionalità e le tecnologie necessarie a ripristinare la situazione "*quo ante*" ed eliminare le condizioni di pericolo e consentire il rapido espletamento del servizio di pulizia della piattaforma e corpo stradale.

ART. 12 Delega ad operare per conto dell'Amministrazione e condizioni economiche del servizio.

Il corrispettivo del servizio è dato dalla cessione, da parte del Comune di Manfredonia a favore del soggetto incaricato del servizio, del diritto al pagamento degli interventi eseguiti – per il ripristino delle condizioni di sicurezza post sinistro stradale od altro evento – dalla prima vantato nei confronti delle compagnie di assicurazione garanti dei danneggiati.

Il Comune di Manfredonia, in qualità di Ente proprietario/competente per l'arteria stradale interessata dal sinistro stradale o da altro evento, rilascerà apposita delega all'impresa concessionaria del servizio per:

- intraprendere ogni opportuna azione nei confronti del responsabile del sinistro ex art. 2054 c.c.;
- denunciare alla compagnia di assicurazione il sinistro, trattarne la liquidazione, incassare e sottoscrivere i relativi atti di quietanza in proprio;
- trattenere l'indennizzo corrisposto per l'attività eseguita per il ripristino delle condizioni di sicurezza e viabilità dell'area interessata dal sinistro stradale o da altro evento.

Al fine di agevolare l'iter procedurale di risarcimento, da parte delle compagnie di assicurazione, delle attività svolte dalle strutture operative dell'impresa concessionaria secondo le tipologie di intervento del capitolato, il Comune si impegna a sottoscrivere la delega, appositamente predisposta, successivamente all'aggiudicazione del servizio.

In merito si precisa che ogni rapporto economico intercorrerà direttamente tra il concessionario delegato dal Comune e la compagnia assicuratrice e questo anche per quanto concerne la relativa documentazione contabile e di pagamento.

ART. 13 Impegni dell'amministrazione comunale

Per consentire all'impresa concessionaria di attivare le procedure di richiesta di rimborso degli oneri sostenuti per l'intervento effettuato, l'Amministrazione Comunale si impegna ad informare le Forze dell'ordine preposte ai controlli sulle strade dell'avvenuta stipula della convenzione relativa alla concessione del servizio oggetto del presente capitolato onde permettere, da parte dell'impresa concessionaria, la richiesta, direttamente agli organi di controllo intervenuti, dei dati – non sensibili – relativi all'evento e ai veicoli coinvolti.

Per agevolare la trasmissione di tali dati, dovrà essere utilizzato un modulo a compilazione facilitata, proposto alla firma della pattuglia dall'operatore del centro logistico dell'impresa concessionaria intervenuto.

Nel caso in cui l'autore del sinistro od altro evento sia sconosciuto, l'amministrazione comunale si impegna a richiedere agli Organi competenti, tutte quelle informazioni utili e necessarie per l'esatta individuazione del danneggiante, onde procedere alla comunicazione delle medesime all'impresa concessionaria.

Sarà cura del concessionario comunicare al Comando di Polizia Locale, per ogni singolo intervento:

- dimensioni approssimative dell'area interessata dallo sversamento e lunghezza dello stesso;
- natura e quantità dei materiali trasportati eventualmente dispersi;
- natura e quantità dei rifiuti prodotti al termine dell'intervento.

Qualora la pattuglia intervenuta non appartenga al Corpo di Polizia Locale del Comune di Manfredonia, sarà cura del Comando richiedere alla forza di Polizia intervenuta eventuali dati non sensibili necessari per il completamento dell'intervento del concessionario.

ART. 14 Informativa – Acquisizione di consenso per il trattamento dei dati personali – Incombenze a carico dell'amministrazione comunale.

Il concessionario avrà l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, di non divulgarli in alcun modo e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

Il concessionario si impegna a far sì che nel trattare dati, informazioni, vengano adottate le necessarie ed idonee misure di sicurezza e impiegate modalità di trattamento che non compromettano in alcun modo il carattere della riservatezza o arrechino altrimenti danno.

Le informazioni, i dati e le conoscenze riservate non potranno essere copiate o riprodotte in tutto o in parte dal concessionario se non per esigenze operative strettamente connesse allo svolgimento delle attività di cui all'oggetto dell'appalto.

Il concessionario sarà responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti e consulenti degli obblighi di riservatezza anzidetti.

Le parti si impegnano altresì a trattare eventuali dati personali e sensibili nel rispetto del Regolamento generale sulla protezione dei dati (U.E. 2016/679)

Il Comune di Manfredonia, ai sensi del DPGR UE 2016/679., informa il concessionario che tratterà i dati, di cui al presente atto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

ART. 15 Accesso alla documentazione relativa all'intervento

L'impresa concessionaria assicura al Comune, agli organi di Polizia Stradale ed alle compagnie di assicurazione la possibilità di consultazione della propria "banca dati" contenente tutta la documentazione disponibile necessaria all'espletamento delle proprie funzioni.

ART. 16 Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in forma singola o associata.

I soggetti che partecipano in forma associata non potranno concorrere singolarmente o far parte di altri raggruppamenti, pena l'esclusione.

I raggruppamenti temporanei possono essere già costituiti oppure in fase di costituzione.

L'oggetto sociale dovrà prevedere lo svolgimento di attività conformi a quelle oggetto del presente capitolato.

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti sotto indicati, fatta salva la facoltà di avvalimento:

a) Requisiti di ordine generale:

previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e che non si sono avvalsi di piani individuali di emersione dal lavoro nero di cui alla legge 18.10.2001 n. 383, a meno che il periodo di emersione sia concluso; che non hanno commesso atti o comportamenti discriminatori ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs. n. 268/1998 recante "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero"; che non sussistano misure cautelari interdittive ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001 ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la pubblica amministrazione compresi provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 81/2008.

b) Requisiti di idoneità professionale:

- per i concorrenti residenti in Italia l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura aventi per oggetto sociale lo svolgimento di attività conformi a quelle oggetto del presente capitolato.
Per i concorrenti non residenti in Italia in analogo registro per la categoria di attività oggetto della gara.
- iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali (art. 212 del T.U. n. 152 del 3/4/2006 e s.m.i.) per le seguenti categorie e per le classi indicate o superiori, di cui all'art.8 – comma 1 e all'art.9 – commi 3 e 4 – del D.M. n.120/2014:
 - Categoria 2-bis – produttori iniziali di rifiuti non pericolosi che effettuano operazioni di raccolta e trasporto dei propri rifiuti, nonché i produttori iniziali di rifiuti pericolosi che effettuano operazioni di raccolta e trasporto dei propri rifiuti pericolosi in quantità non eccedenti trenta chilogrammi o trenta litri al giorno di cui all'articolo 212 – comma 8 – del decreto legislativo 3 aprile 2006, n.152;
 - Categoria 4 – Classe articolo 9 – comma 3 – lettera f) – raccolta e trasporto rifiuti speciali non pericolosi prodotti da sinistri stradali con quantità annua complessivamente gestita inferiore a 3.000 tonnellate;
 - Categoria 5 – Classe articolo 9 – comma 3 – lettera f) – raccolta e trasporto rifiuti pericolosi prodotti da sinistri stradali con quantità annua complessivamente gestita inferiore a 3.000 tonnellate;
 - Categoria 8 – Classe articolo 9 – comma 3 – lettera f) – intermediazione e commercio di rifiuti senza detenzione dei rifiuti stessi con quantità annua complessivamente gestita inferiore a 3.000 tonnellate;
 - Categoria 9 – Classe articolo 9 – comma 4 – lettera e) – Bonifica di siti in funzione dell'importo dei lavori di bonifica cantierabili fino a € 200.000,00.

c) Capacità economica finanziaria:

possesso di idonee referenze bancarie rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385.

d) Capacità tecnica e professionale:

di aver eseguito, negli ultimi tre anni antecedenti la pubblicazione del bando, almeno un contratto per la concessione del servizio di ripristino delle condizioni di sicurezza stradale, compromesse dal verificarsi di incidenti stradali o altri eventi per conto di Enti Pubblici e/o società di gestione di reti stradali;

e) **Certificazione del sistema di qualità aziendale** ai sensi delle norme UNI EN ISO 9001/2015 e e UNI EN ISO 14001/2015, per lo specifico settore rilasciato da organismo accreditato.

Nel caso di ATI, Raggruppamenti e Consorzi, i requisiti di ordine generale lettera a), i requisiti di idoneità professionale lettera b) devono essere posseduti da ciascun soggetto autonomo che partecipa alla gara, pena l'esclusione, mentre i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria lettera c), i requisiti di capacità tecnica e professionale lettera d), e i requisiti di certificazione di qualità lettera e) possono essere posseduti anche cumulativamente dai partecipanti alla gara, con la precisazione che per la lett. d), la capogruppo deve possedere il requisito per almeno il suo 60% e le altre per almeno il 20%.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento temporaneo (RTI) o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti.

ART. 17 Procedura di aggiudicazione e criteri di valutazione.

La concessione del servizio verrà affidata mediante procedura aperta, ai sensi dell'art.60 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii., secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del successivo articolo 95 del medesimo decreto.

L'Amministrazione procedente, trattandosi di un servizio che non comporta oneri nè costi per l'Amministrazione e che non prevede una base d'asta da ribassare e che quindi manca del tutto l'elemento "prezzo", precisa che il punteggio verrà assegnato esclusivamente avendo riguardo alle caratteristiche tecnico-qualitative del servizio offerto.

L'affidamento avviene con il criterio dell'offerta qualitativamente più vantaggiosa prendendo in considerazione i seguenti parametri/criteri di valutazione ai quali potranno essere assegnati complessivamente fino ad un massimo di 100 punti suddivisi per:

- A) Organizzazione della struttura aziendale, organizzazione del servizio di ripristino da fornire e modalità operative del servizio che garantiscano sicurezza per operatori e utenti della strada;
- B) Caratteristiche dei veicoli e dei prodotti utilizzati per l'attività di ripristino post-incidente, con particolare riferimento alla compatibilità ecologica ed alla conservazione e tutela dell'infrastruttura stradale;
- C) Elementi aggiuntivi e preferenziali.

L'amministrazione si riserva la facoltà di applicare le verifiche previste.

Per ciascun parametro/criterio A), B), C) sono individuati i punteggi e sono formati specifici sotto-criteri, a ciascuno dei quali vengono assegnati specifici sotto-punteggi.

L'esame e la valutazione delle offerte viene deferito ad una commissione tecnica appositamente nominata.

I punteggi di valutazione tecnica si basano su elementi come di seguito valutati, per un complessivo punteggio massimo pari a 100 punti:

CRITERI	SUBCRITERI	PUNTI
A Organizzazione della struttura aziendale, del servizio di ripristino da fornire e modalità operative del servizio che garantiscano sicurezza per operatori e utenti della strada.	A1 Struttura organizzativa impiegata nel servizio e metodologie utilizzate. Modalità organizzative del servizio stesso che garantiscano lo svolgimento del servizio in condizioni di sicurezza, con particolare riferimento a: – soluzioni operative finalizzate a ridurre le interferenze degli interventi con la viabilità esistente; -utilizzo di adeguati schemi segnaletici temporanei e di dispositivi di preavviso all'utenza stradale delle criticità presenti in strada e nelle sue pertinenze.	20

TOTALE PUNTI 45

A2 Strumentazione tecnologica ed informatica di supporto, per la gestione delle emergenze connesse al verificarsi di incidenti stradali, per la maggiore tutela dell'incolumità delle persone, per la sicurezza della strada e per il rispetto dell'ambiente, nonché per la relativa informazione all'utenza stradale. 10

A3 Mezzi e strumenti messi a disposizione degli interventi 10

A4 Materiali e misure oggettivamente valutabili e verificabili utilizzate per garantire la sicurezza degli operatori durante gli interventi di ripristino 5

B Caratteristiche dei veicoli e dei prodotti utilizzati per l'attività di ripristino post-incidente, con particolare riferimento alla eco-compatibilità ed alla conservazione e tutela dell'infrastruttura stradale.

B1 Caratteristiche dei prodotti impiegati, con attenzione particolare al rispetto dell'ambiente:
-Eco-compatibilità attestata da certificazione appropriata;
-conservazione e ripristino dell'infrastruttura stradale;
-sistemi di pulizia che non deteriorino il manto stradale e la piattaforma stradale. 20

TOTALE PUNTI 38

B2 Procedure e metodologie di smaltimento dei rifiuti atte a garantire la tracciabilità delle operazioni. 8

B3 Elementi di sostenibilità ambientale derivanti dall'utilizzo di tecniche ecocompatibili per l'approvvigionamento, l'uso, lo smaltimento di materiali, prodotti, imballi, etc. 10

C Elementi aggiuntivi e preferenziali

C1 Elencazione di eventuali servizi aggiuntivi, senza costo alcuno per la P.A. e per il cittadino 12

TOTALE PUNTI 17

C2 Minor tempo di intervento offerto rispetto al tempo massimo di 30 minuti stabiliti in capitolato. **L'attribuzione del coefficiente deriverà dall'applicazione della seguente formula: $Y = TR_{min}/x$** dove y è il coefficiente con che si attribuisce al concorrente y
TR_{min} = durata più bassa presentata
X = durata offerta dal concorrente n-esimo.
Il punteggio attribuito scaturirà dal prodotto del coefficiente moltiplicato il punteggio massimo attribuibile al sub criterio. 5

Il sub criterio del punto c₂ dell'offerta tecnico-organizzativa sarà valutato attraverso la formula indicata a fianco del sub criterio.

I criteri e i sub criteri (a₁, a₂, a₃, a₄, b₁, b₂, b₃, c₁) dell'offerta tecnico-organizzativa saranno valutati con attribuzione del punteggio previsto, in presenza della circostanza richiesta, attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, in base alla tabella sotto riportata

Giudizio sintetico	Valutazione coefficiente	Descrizione
Ottimo	Da 0,90 a 1,00	Il requisito è trattato in misura pienamente esauriente/eccellente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera più che soddisfacente a quanto richiesto.
Buono	da 0,75 a 0,85	Il requisito è trattato in misura esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera soddisfacente rispetto a quanto richiesto.

Sufficiente	Da 0,60 a 0,70	Il requisito è trattato in misura sufficiente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde sinteticamente a quanto richiesto.
Mediocre	Da 0,40 a 0,55	Il requisito è trattato in misura insufficiente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera non del tutto adeguata rispetto a quanto richiesto.
Scarso	da 0,05 a 0,35	Il requisito non è trattato in misura adeguata dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera non soddisfacente rispetto a quanto richiesto.
Nulla	0	Il requisito non è offerto o non è stato trattato o la soluzione proposta risponde in maniera del tutto insoddisfacente rispetto a quanto richiesto.

Affinché sia possibile l'attribuzione dei punteggi previsti è necessario che l'offerta tecnica contenga tutti gli elementi fissati per la valutazione.

Si precisa che la mancata indicazione, da parte del concorrente, di uno degli elementi di valutazione previsti non comporta l'esclusione dalla selezione, ma determina la non attribuzione del punteggio relativo all'elemento mancante.

Si richiede di esprimere l'offerta tecnica in termini di chiarezza e congrua sinteticità, orientandosi a contenere la trattazione in massimo 30 pagine complessive.

L'offerta deve riferirsi all'intero servizio, soddisfacendo tutte le prestazioni che con lo stesso si intendono acquisire.

Le offerte che per la parte tecnico organizzativa non avranno raggiunto un punteggio complessivo superiore a punti 58 non saranno ammesse alla fase successiva e sono escluse dalla gara.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata con il metodo aggregativo-compensatore, attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$C(x) = \sum_{i=1}^n [W_i * V(x)_i]$$

Dove:

- 2 C(x) rappresenta l'indice di valutazione dell'offerta x.
- 3 n è il numero totale dei requisiti di elementi rispetto ai quali vengono fatte le valutazioni.
- 4 W_i è il punteggio (peso) attribuito all'elemento di valutazione i-esimo.
- 5 V(x)_i è il coefficiente della prestazione dell'offerta (x) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Non è prevista la riparametrazione dei punteggi ottenuti.

L'affidamento avverrà in favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo per qualità più alto. Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che avrà ottenuto il miglior punteggio in relazione all'elemento tecnico-organizzativo. In caso di ulteriore parità, l'Aggiudicatario sarà individuato direttamente tramite sorteggio.

L'aggiudicazione definitiva della gara sarà pronunciata dal Dirigente del settore di pertinenza del Servizio.

La gara sarà aggiudicata anche nel caso di presentazione di una sola offerta ritenuta tecnicamente ed economicamente accettabile dall'Amministrazione Comunale. Si procederà all'attribuzione del punteggio.

ART. 18 Stipula del contratto

L'amministrazione procederà, a seguito dell'aggiudicazione, ad affidare la concessione mediante stipula di un contratto a forma pubblica amministrativa con oneri di registrazione a carico dell'affidatario. A tal proposito si precisa che l'aggiudicatario ha l'obbligo di produrre, entro e non oltre il termine comunicato dagli uffici dell'amministrazione, la documentazione necessaria per procedere alla stipula del contratto e in particolare:

- cauzione definitiva;
- ogni altro documento eventualmente richiesto.

Il soggetto aggiudicatario sarà tenuto a presentarsi per la stipula del contratto presso la sede dell'Amministrazione procedente, sita in Piazza del Popolo n. 8 - Manfredonia, nella data che verrà indicata a mezzo di comunicazione scritta ed inviata presso la sede legale, con l'avvertenza che, in caso di mancata presentazione senza giusta causa, l'amministrazione potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione e all'affidamento del servizio al concorrente che segue nella graduatoria. L'Ente si riserva la facoltà di richiedere l'avvio del servizio anche nelle more della stipula del contratto.

ART. 19 Cauzione provvisoria

A garanzia dell'adempimento degli obblighi derivanti dalla partecipazione alla gara, la ditta concorrente è obbligata a presentare una garanzia sotto forma di cauzione o di fidejussione.

Nel caso del servizio in oggetto non esiste un importo a base d'asta determinato, ma soltanto un importo contrattuale determinabile sulla base di esperienze pregresse. Si stima il volume di affari del presente servizio in € 78.000,00 al netto di imposta, e tale importo viene indicato quale valore contrattuale ai soli fini del calcolo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva nel successivo articolo.

ART. 20 Cauzione definitiva

La ditta aggiudicataria dovrà presentare, prima della sottoscrizione del contratto avente ad oggetto la concessione del servizio de quo, una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di € 78.000,00 indicato quale valore contrattuale ai soli fini del calcolo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva nel presente articolo, a garanzia del puntuale ed esatto adempimento degli obblighi e degli oneri derivanti dal presente capitolato. Le inadempienze di gravi entità comporteranno l'integrale incameramento della cauzione da parte dell'Amministrazione Comunale, fatta salva ogni ulteriore azione risarcitoria.

La cauzione definitiva deve essere presentata.

La cauzione resta vincolata fino al completo adempimento degli obblighi derivanti dal presente capitolato e dalla successiva convenzione, da attestarsi a cura del Dirigente del Settore di Staff II Polizia Locale.

ART. 21 Modalità di pagamento ed assunzione obblighi di tracciabilità ex L. 136/2010

Ai sensi della L. 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, nella documentazione da presentare per la stipula del contratto, si dovranno indicare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, a tutta la gestione contrattuale. Tutti i movimenti finanziari relativi al servizio oggetto del contratto dovranno essere registrati sul conto corrente dedicato e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate dall'art. 3 c. 3 della L. 136/2010).

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione (A.N.A.C.). Dovranno inoltre essere comunicati le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato, entro 7 gg. dalla loro accensione o, nel caso di c/c già esistente, dalla sua prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla presente commessa pubblica. E' fatto obbligo di provvedere altresì a comunicare ogni modifica ai dati trasmessi.

A pena di nullità assoluta la ditta assumerà gli obblighi di tracciabilità di cui alla legge sopra citata.

L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dovrà essere riportata in tutti i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate alla fornitura di cui al presente capitolato e il Comune potrà verificare in ogni momento tale adempimento.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla L. 136/2010, ne darà immediata comunicazione al Comune di Manfredonia e alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo di Foggia.

ART. 22 Obblighi verso il personale dipendente

L'aggiudicatario ha l'obbligo di applicare ai propri lavoratori dipendenti il vigente CCNL firmato dalle maggiori sigle sindacali e dovrà impegnarsi, nei confronti degli stessi, a rispettare tutte le vigenti norme legislative e contrattuali in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i lavoratori dipendenti.

Il concessionario del servizio ha l'obbligo di rispettare le norme inerenti al collocamento obbligatorio delle persone diversamente abili, di cui alla L. n. 68/99.

ART. 23 Divieti

E' fatto espresso divieto al concessionario di sospendere l'esecuzione del servizio se non per mutuo consenso, e ciò anche nel caso in cui vengano in essere controversie giudiziali o stragiudiziali tra il concessionario del servizio e le assicurazioni dei danneggiati.

L'inosservanza del divieto di cui al periodo superiore comporterà la risoluzione di diritto del contratto con addebito di colpa dell'aggiudicatario, il quale sarà tenuto a sostenere tutti gli oneri conseguenti, compresi quelli derivanti dal rinnovo della procedura ad evidenza pubblica e al risarcimento del danno.

ART. 24 Responsabilità e assicurazione

Il concessionario del servizio è l'unico responsabile di tutti i danni cagionati a terzi in ragione dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, sia a causa della condotta dei propri lavoratori dipendenti, sia a causa dei veicoli utilizzati. Il concessionario del servizio dichiara espressamente, fin da ora, di sollevare l'Ente proprietario della strada da ogni responsabilità riguardo alla non conforme e regolare attività di ripristino post-incidente; a questo scopo dovrà disporre idonea polizza assicurativa, con valore massimale di almeno cinque milioni di euro, a garanzia e copertura della responsabilità civile verso terzi, per danni derivanti dal mancato puntuale ripristino delle condizioni di sicurezza stradale post-incidente e comunque ogni danno che in relazione al lavoro prestato dal suo personale nel corso dell'espletamento del servizio ed in conseguenza del servizio medesimo potrà derivare all'Amministrazione procedente, a terzi e a cose, per tutta la durata contrattuale.

Nel caso in cui la ditta aggiudicataria sia in possesso di una polizza RCT/O già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate al comma precedente, dovrà produrre una appendice alla polizza di cui trattasi nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche il servizio oggetto di affidamento, per tutta la durata contrattuale. La polizza in questione inoltre non dovrà prevedere limiti al numero di sinistri e dovrà prevedere un massimale non inferiore a 5.000.000,00 euro.

L'esistenza della polizza di cui ai commi precedenti non libera il concessionario dalle proprie responsabilità avendo essa lo scopo di ulteriore garanzia. Copia della polizza assicurativa o della appendice di polizza di cui ai commi precedenti dovrà essere consegnata all'Amministrazione Comunale prima della stipula del contratto. In caso di mancata consegna entro il termine indicato l'Amministrazione Comunale potrà disporre la decadenza dell'aggiudicazione con la conseguenza dell'incameramento della garanzia provvisoria.

L'appaltatore è obbligato, inoltre, a presentare una apposita polizza, in corso di validità per tutta la durata contrattuale, di Responsabilità RCT per soccorso esterno con un massimale di 1.000.000,00 euro.

ART. 25 Penali

Nel caso in cui il servizio venga svolto in maniera imprecisa, non accurata o non a regola d'arte e comunque in maniera non conforme a quanto previsto dal presente capitolato l'Amministrazione provvederà ad inviare formale lettera di contestazione a mezzo raccomandata A.R. o fax o posta elettronica certificata, invitando la ditta ad ovviare alle negligenze ed inadempimenti contestati, ad adottare le misure più idonee per garantire che il servizio sia svolto con i criteri e con il livello qualitativo previsti dal presente capitolato e a presentare entro un termine breve, non superiore a 7 giorni, le proprie controdeduzioni.

Ove, in esito al procedimento di cui al comma precedente, siano accertati da parte dell'Amministrazione procedente casi di inadempimento contrattuale, salvo che non siano dovuti a forza maggiore, l'Amministrazione applicherà una penale rapportata alla gravità dell'inadempimento sotto il profilo del pregiudizio arrecato al regolare funzionamento del servizio, oltre che al valore delle prestazioni non eseguite o non esattamente eseguite, salvo il risarcimento del danno ulteriore.

In caso di inadempimento rilevato dagli addetti dei servizi di pronto intervento, di Polizia stradale e di viabilità, nei casi di seguito elencati, a titolo indicativo e non esaustivo, saranno applicate penali a fianco valutate:

INADEMPIMENTO	PENALE DA APPLICARE
Ritardo rilevato: 1. Oltre mezz'ora fino a due ore 2. Oltre due ore fino a sei ore 3. Oltre sei ore	1. € 200,00 2. € 500,00 3. € 1.500,00
Mancata e/o inesatta comunicazione di dati all'Amministrazione comunale	€200,00
Inadeguato ripristino dei luoghi sede dell'incidente	€200,00
Inadeguato ripristino dei luoghi sede dell'incidente con causa di ulteriore incidente	€1.500,00
Abbandono rifiuti/errato smaltimento	€1.000,00
Abbandono e/o introduzione sul suolo o nel sottosuolo di sostanze, preparati, organismi o microrganismi nocivi per l'ambiente e/o per le persone	€1.500,00
Fino alla terza inottemperanza reiterata per ogni rilevazione	Raddoppio della penale sopra indicata

L'ulteriore inottemperanza reiterata oltre a quelle sopra indicate costituisce grave inadempimento del concessionario del servizio a seguito del quale l'Amministrazione potrà disporre la risoluzione del contratto.

Le penali saranno rimosse mediante trattenuta sulla cauzione definitiva. La cauzione parzialmente o integralmente trattenuta dovrà essere reintegrata entro 15 giorni dalla data di ricezione della relativa comunicazione da parte del concessionario, pena la risoluzione del contratto. Il termine dei 15 giorni viene calcolato dalla data di ricezione del provvedimento di incameramento della cauzione definitiva, contenente altresì l'invito a reintegrare la cauzione stessa.

Qualora nel corso del servizio si verificano altri gravi o ripetuti casi di inadempimento contrattuale oltre a quelli sopra riportati, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi del successivo articolo, salvo il risarcimento di tutti i danni patiti.

ART. 26 Risoluzione del contratto e recesso

Il contratto in oggetto sarà risolto di diritto nei seguenti casi:

- il venir meno, per qualsiasi motivo, durante il periodo di validità della Convenzione, di uno dei requisiti richiesti all'art. 16 del presente capitolato;

- il venir meno, per qualsiasi motivo, durante il periodo di validità della Convenzione, dei requisiti essenziali necessari per il corretto svolgimento del servizio, previsti nel presente capitolato.

Il contratto si risolverà di diritto per grave inadempimento del concessionario del servizio e specificamente:

- nel caso in cui le obbligazioni del concessionario del servizio non siano adempiute esattamente o non siano eseguite secondo le modalità stabilite nel capitolato e nel contratto (art. 1456 c.c.);
- nel caso in cui il concessionario del servizio, entro un congruo termine assegnatogli dal conceditore del servizio mediante diffida ad adempiere, non provveda a porre rimedio alle negligenze e/o inadempienze contrattuali che compromettano gravemente la corretta esecuzione dell'affidamento del servizio;
- nel caso in cui il concessionario del servizio ceda il contratto o lo dia in subappalto.

ART. 27 Codice Deontologico

Nello svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, l'aggiudicatario dovrà uniformarsi ai principi e doveri richiamati nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Manfredonia, approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n.94 del 30.06.2021 e del Piano Triennale la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2020 – 2022, adottato dal Comune di Manfredonia con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 35 del 26.02.2020 e scaricabili dall'Albo pretorio on line del Comune di Manfredonia.

In caso di violazione degli obblighi di comportamento, il Comune di Manfredonia avrà facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della gravità e della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

ART. 28 Definizione controversie e foro competente

Qualsiasi controversia, che dovesse insorgere in dipendenza del presente rapporto, sarà deferita alla sede giurisdizionale competente per il territorio del Comune di Manfredonia.

ART. 29 Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Capitolato si fa espresso rinvio alle Leggi e ai Regolamenti in vigore e, in quanto applicabili, alle disposizioni del Codice Civile. Il concessionario è tenuto comunque al rispetto delle eventuali norme imperative che dovessero intervenire, successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 29**

Ufficio Proponente: **CORPO POLIZIA LOCALE**

Oggetto: **DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE N. 73 DEL 07.07.2020 AD OGGETTO CAPITOLATO PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RIPRISTINO POST INCIDENTE MEDIANTE PULIZIA DELLA PIATTAFORMA STRADALE E DI REINTEGRO DELLE MATR**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (CORPO POLIZIA LOCALE)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 19/12/2021

Il Responsabile di Settore
f.to Maria Sipontina Ciuffreda

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: Cambio Antonella

IL PRESIDENTE
F.to: Rotice Giovanni

ATTESTAZIONE

La presente deliberazione:

1. È stata pubblicata all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune in data **11/01/2022** ove rimarrà per quindici giorni consecutivi.
2. È stata trasmessa in elenco ai Capi Gruppo Consiliari con nota n. _____ del _____
3. È stata trasmessa in data 11/01/2022 ai seguenti uffici per l'esecuzione:

Al Dirigente del Settore di Polizia Locale

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: Cambio Antonella

L'ADDETTO AMMINISTRATIVO
F.to: Gramazio Raffaele

4.

È stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4, del D.Lvo. n. 267/2000;

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Cambio Antonella

è divenuta esecutiva il _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 134 – comma 3, del D.Lvo. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
Cambio Antonella

E' copia conforme all'originale.

Il Segretario Generale

Data 11/01/2022