

COPIA



Città di Manfredonia

Provincia di Foggia

PIANO SOCIALE DI ZONA

DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO DI PIANO

N° 584 del 10.05.2019

OGGETTO: ATTIVITÀ DI SUPPORTO TECNICO PROFESSIONALE PER LA REALIZZAZIONE DELL'AZIONE STANDARD RELATIVA AD ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE DEL PIANO DI INTERVENTO INFANZIA - SERVIZI DI CURA - PAC I RIPARTO DI CUI È BENEFICIARIO L'AMBITO TERRITORIALE DI MANFREDONIA. CIG: Z1F1711944 - CUP: J39D15001210001 – LIQUIDAZIONE SALDO.

L'anno duemiladiciannove il giorno **DIECI** del mese di **MAGGIO** in Manfredonia e nel Palazzo di Città;

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano, con il supporto degli organi e Dirigenti del Comune capofila, ha adottato la seguente determinazione.

OGGETTO: ATTIVITÀ DI SUPPORTO TECNICO PROFESSIONALE PER LA REALIZZAZIONE DELL'AZIONE STANDARD RELATIVA AD ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE DEL PIANO DI INTERVENTO INFANZIA - SERVIZI DI CURA - PAC I RIPARTO DI CUI È BENEFICIARIO L'AMBITO TERRITORIALE DI MANFREDONIA. CIG: Z1F1711944 -CUP: J39D15001210001 – LIQUIDAZIONE SALDO.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

Premesso che con Determinazione n. 1725 del 17.11.2015, si affidava a Euromediterranea S.r.l. l'attività di supporto tecnico-specialistico per la realizzazione dell'Azione Standard per il monitoraggio e la rendicontazione del Piano di Intervento per i Servizi di Cura all'Infanzia I Riparto, approvato dal Ministero dell'Interno con Decreto n. 577/2015, nel rispetto dei tempi, procedure e modalità previste dalla stessa Autorità di Gestione con Decreto n. 5047/PAC;

Visto il contratto rep. n. 9838 stipulato in data 26.01.2016 con la Euromediterranea S.r.l. rappresentata dal dott. Antonio Cocco, in qualità di Amministratore Unico e Legale Rappresentante della Società di che trattasi;

Vista la fattura n. 40/PA del 16.12.2016 trasmessa dalla Euromediterranea S.r.l., acquisita al protocollo n. 47489 del 19.12.2016, di complessivi € 5.997,41, di cui si liquidava in acconto la somma di € 1.799,23 con la Determinazione n. 45 del 23.01.2017;

Dato atto che l'Autorità di Gestione provvede alla erogazione delle risorse assegnate solo a seguito di rendicontazione;

Rilevata la necessità, quindi, di procedere con l'atto di liquidazione relativo al saldo della Fattura n. 40/PA, provvedendo con il presente atto alla modifica parziale della Determinazione n. 1725/2015 e riducendo l'impegno di spesa relativo al Cap. 5074 (PAC), per la parte non ancora liquidata, e precisamente per € 4.198,19;

Verificato altresì, che:

- i documenti di spesa sono conformi alla legge, comprese quelle di natura fiscale, formalmente e sostanzialmente corrette;
- le prestazioni eseguite rispondono ai quesiti quantitativi e qualitativi, oltre che ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

Atteso che la spesa complessiva di € 4.198,19 (iva inclusa), risulta disponibile al Cap. 4970 del bilancio per l'esercizio provvisorio 2019, e che il presente provvedimento è conforme a quanto previsto dal piano di riequilibrio adottato dell'Ente;

Richiamato, in applicazione del vincolo di tracciabilità dei flussi finanziari, il CIG emesso dall'Autorità di Vigilanza n. Z1F1711944;

Accertato che, sempre in applicazione della succitata normativa, l'IBAN del conto corrente dedicato, utilizzato dalla società è il seguente: IT 58Y05 01804 00000 00001 12014;

Richiamato il CUP di Progetto: J39D15001210001;

Atteso che il Documento Unico di Regolarità Contributiva risulta regolare, e viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Ufficio di Piano ed, in particolare, l'art. 11 per quel che concerne le funzioni del Responsabile dell'Ufficio di Piano, con il supporto degli organi del Comune Capofila;

Visto il vigente Regolamento per la gestione contabile del Piano Sociale di Zona;

Vista la Deliberazione di G.C. n. 2 del 09.01.2019 di approvazione del PEG per l'esercizio provvisorio 2019;

Condivisa la proposta riportata nel presente atto dal Dirigente;

DETERMINA

la premessa costituisce parte integrante del presente provvedimento;

- di procedere alla riduzione dell'impegno di spesa assunto con Determinazione n. n. 1725/2015 relativo al Cap. 5074 (PAC), per la parte non ancora liquidata e precisamente per € 4.198,19;
- di imputare la spesa complessiva di € 4.198,19 (iva inclusa), al Cap. 4970 del bilancio per l'esercizio provvisorio 2019,
- di liquidare la somma di € 4.198,19 a favore del creditore di seguito indicato, quale acconto per l'attività di supporto tecnico professionale per la realizzazione dell'Azione Standard relativa ad attività di monitoraggio e rendicontazione del Piano di Intervento Infanzia - Servizi di Cura - PAC I riparto di cui è beneficiario l'Ambito Territoriale di Manfredonia:

FORNITORE	EUROMEDITERRANEA SRL				
P.IVA/C.F.	02319900714				
CIG	Z1F1711944				
Modalità di pagamento	Bonifico bancario su conto corrente dedicato IBAN: IT 58Y05 01804 00000 00001 12014				
num. e data della fattura	Fattura n. 40/PA del 16.12.2016				
num. e data del protocollo	Prot. n. 47489 del 19.02.2016				
Imponibile	€ 4.915,91	Aliquota IVA (22%)	€ 1.081,50	Totale Fattura	€ 5.997,41
TOTALE DA LIQUIDARE					
Imponibile	€ 3.441,13	Aliquota IVA (22%)	€ 757,05	Importo Totale	€ 4.198,19

- di dare atto che la somma di € 4.198,19 (IVA inclusa) è disponibile al cap. 4970 del bilancio per l'esercizio provvisorio 2019, e che la stessa risulta esigibile nell'esercizio finanziario provvisorio 2019;
- di dichiarare che il presente atto utilizza esclusivamente risorse già assegnate dalla Regione Puglia ed eventualmente da altri Enti Pubblici per il raggiungimento degli Obiettivi di Servizio previsti dal Piano Sociale di Zona 2018/2020 dell'Ambito Territoriale di Manfredonia, e che le stesse non sono interessate dal Piano di riequilibrio adottato dall'Ente;
- di dare atto che sono stati conseguiti livelli di entrata, attraverso idonei atti di accertamento, in grado di assicurare il livello di spesa assunta;
- di precisare che i dati previsti dagli artt. 26, 27 "Obblighi di pubblicazione dell'elenco dei soggetti beneficiari" del Decreto Lgs. n. 33/2013 sono riportati in apposita tabella e pubblicati nella sezione, all'uopo istituita, denominata "Amministrazione, valutazione e merito" del sito Internet istituzionale www.comune.manfredonia.fg.it;
- di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Manfredonia ed ivi rimarrà affisso per 15 gg. consecutivi;

DISPONE

l'emissione del mandato per € 4.198,19 (IVA inclusa) in favore della Euromediterranea Srl, con sede in Corso del Mezzogiorno, 10 – 71122 Foggia - Cod. Fisc./Partita IVA: 02319900714, codice IBAN: IT 58Y05 01804 00000 00001 12014 .

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO
f.to dott.ssa Romina LA MACCHIA

IL DIRIGENTE DEL III SETTORE
f.to dott. Matteo OGNISSANTI

TABELLA art. 26, 27 e successivi del D.Lgs. 33/2013

Determinazione n. 584 del 10.05.2019 Piano Sociale di Zona

Ad oggetto: ATTIVITÀ DI SUPPORTO TECNICO PROFESSIONALE PER LA REALIZZAZIONE DELL'AZIONE STANDARD RELATIVA AD ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE DEL PIANO DI INTERVENTO INFANZIA - SERVIZI DI CURA - PAC I RIPARTO DI CUI È BENEFICIARIO L'AMBITO TERRITORIALE DI MANFREDONIA. CIG: Z1F1711944 - CUP: J39D15001210001 – LIQUIDAZIONE SALDO.

a)	Nominativo:	Euromediterranea s.r.l. Corso del Mezzogiorno, 10 - 71122 Foggia
	Cod. Fisc./P.IVA:	02319900714
b)	Importo:	€ 4.198,19 (IVA inclusa)
c)	Norma o titolo a base dell'affidamento:	Determinazione dell'Ufficio di Piano n. 1725 del 17.11.2015
d)	Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Romina La Macchia
e)	Modalità per individuazione beneficiario:	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 23 ter del decreto legge convertito in legge 114/2014
f)	Progetto/curriculum/contratto/capitolato:	Assistenza tecnica, adesione all'azione standard di supporto alle attività di monitoraggio e rendicontazione del piano infanzia Primo Riparto

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

f.to Dott.ssa Romina LA MACCHIA

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_15192231	Data richiesta	19/04/2019	Scadenza validità	17/08/2019
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	EUROMEDITERRANEA S.R.L.
Codice fiscale	02319900714
Sede legale	CORSO DEL MEZZOGIORNO 10 FOGGIA FG 71122

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

CONTROLLO PREVENTIVO (art. 147 D.Lgs. 267/2000)

Sulla presente determinazione, il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio di Piano esprime parere di regolarità e di correttezza dell'azione amministrativa in relazione al suo contenuto e, previa sottoscrizione, si dichiara adottata in data odierna e si trasmette al Dirigente finanziario per i controlli di competenza.

Manfredonia, 20/05/2019

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO
F.to Dott.ssa Romina La Macchia

IL DIRIGENTE DEL III SETTORE
F.to Dott. Matteo Ognissanti

Si esprime parere di regolarità contabile e si attesta l'avvenuta verifica di disponibilità delle risorse impegnate sul capitolo 5074 del bilancio dell'esercizio finanziario provvisorio 2019. (art. 147bis D.Lgs. 267/2000)

Manfredonia, 21/05/2019

IL DIRIGENTE DEI SERVIZI FINANZIARI
F.to Dott. Matteo Ognissanti

PUBBLICAZIONE

Ricorrendone le condizioni, i dati relativi agli articoli 26, 27 e successivi "Obblighi di pubblicazione dell'elenco dei soggetti beneficiari" del Decreto Lgs. n. 33/2013 sono stati pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Internet istituzionale www.comune.manfredonia.fg.it

La presente determinazione viene pubblicata in data 29 MAG. 2019 all'Albo Pretorio on-line del Comune di Manfredonia ed ivi rimarrà affissa per gg. 15 consecutivi.

Manfredonia, _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO
F.to Dott.ssa Romina La Macchia

La presente determinazione viene trasmessa	Data	Firma
Originale al Segretario Generale		
Copia al Settore "Bilancio e Programmazione"		
Copia al Settore 3° Servizi Sociali		
Copia Assessore / Ufficio di Piano		

È copia conforme all'originale.

Li _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO
Dott.ssa Romina La Macchia