

DETERMINAZIONE N. 750 DEL 04/06/2018

Oggetto: Sig.ra BAIANO Grazia - dipendente a tempo indeterminato- Autorizzazione ad espletare incarico extraufficio.

IL DIRIGENTE

Vista l'istanza, corredata della nota pec del Comune di Mattinata datata 30.05.2018, della sig.ra BAIANO Grazia, dipendente a tempo indeterminato di questo Comune col profilo professionale di Operatore di Polizia Locale - Categoria C, acquisita al protocollo generale il 01.06.2018 al n. 18897, intesa ad ottenere l'autorizzazione per espletare, durante il mese di giugno, l'incarico extralavorativo di componente della Commissione Giudicatrice della Selezione pubblica per l'assunzione di n. 4 Operatori di P.L. a tempo determinato, indetta dal Comune di Mattinata;

Visto l'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 124 del 06/03/2008 e successive di modifica e, in particolare, l'art. 41 "Autorizzazione all'assunzione di incarichi a favore di terzi";

Visto l'art. 9 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Manfredonia, approvato con deliberazione di G.C. n. 399 del 27.12.2013;

Preso atto che, giusta dichiarazioni agli atti della nominata dipendente, l'incarico extralavorativo:

- ha natura occasionale in quanto non continuativo, saltuario;
- non interferisce e non ingenera, anche solo potenzialmente, situazioni di conflittualità con gli interessi dell'Amministrazione comunale e, quindi, con le funzioni assegnate sia al dipendente sia alla struttura di appartenenza;
- è effettuato a favore di Ente Pubblico;
- è effettuato a favore di soggetto nei confronti del quale il dipendente o il Servizio di assegnazione non svolge funzioni di controllo o di vigilanza;
- sarà svolto fuori dell'orario di lavoro;
- si manifesta come compatibile con il regolare espletamento delle prestazioni dovute al Comune di Manfredonia;
- sarà compensato, presumibilmente, con un importo di € 200,00 che risulta essere coerente con il limite percentuale previsto dall'art. 41, comma 12 del citato Regolamento;

Ritenuto, pertanto, poter autorizzare, per quanto di competenza, la dipendente in parola ad espletare il citato incarico extralavorativo, in considerazione del parere espresso dal Comandante di Polizia Locale, sulla insussistenza di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dalla stessa e con i servizi effettuati da questo Comune;

Visto il decreto sindacale n.30 del 22.05.2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali relative alle attività del Servizio "Gestione delle Risorse Umane";

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritte:

1. di autorizzare la sig.ra Grazia BAIANO, dipendente a tempo indeterminato di questo Comune col profilo professionale di Operatore di Polizia Locale - Categoria C, ad espletare, durante il mese di giugno, l'incarico extralavorativo di componente della Commissione Giudicatrice della Selezione pubblica per l'assunzione di n. 4 Operatori di P.L. a tempo determinato, indetta dal Comune di Mattinata;
2. di precisare che:
 - l'autorizzazione è concessa per il tempo strettamente e tecnicamente occorrente per l'esecuzione dei compiti correlati all'incarico suddetto e cessa i suoi effetti con la conclusione degli stessi;
 - la dipendente non può avvalersi, nell'ambito di tali prestazioni, di mezzi, beni ed attrezzature di proprietà del Comune;
 - qualora le prestazioni fossero da svolgere in orario coincidente con quello di lavoro, sarà cura della dipendente richiedere preventiva autorizzazione a fruire di ferie o di eventuale permesso;
 - l'autorizzazione può essere sospesa o revocata, quando sopravvenute gravi esigenze di servizio richiedano la necessaria presenza dell'interessato in orario di lavoro coincidente con lo svolgimento delle prestazioni esterne;
 - la dipendente provveda a trasmettere la presente determinazione al soggetto conferente con l'espresso richiamo che, ai sensi del comma 11 dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, entro quindici giorni dall'erogazione del compenso, il committente è tenuto a comunicare a questo Servizio l'ammontare dei compensi erogati, tanto al fine di porre in essere gli adempimenti in materia di Anagrafe delle Prestazioni dei pubblici dipendenti;
3. di dare atto che:
 - la nominata Dipendente non ha in corso altri incarichi;
 - il compenso previsto di € 200,00 è compatibile con il limite percentuale previsto dall'art. 41, comma 12 del Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
 - il presente provvedimento non dà luogo ad impegno di spesa e non ha riflesso alcuno a carico del bilancio comunale e, quindi, non necessita di attestazione contabile;
 - sussiste l'assenza di situazioni di conflitto di interessi ex art. 6 bis della legge n. 241/1990;
 - il presente atto sarà trasmesso all'interessata per il prosieguo di competenza;

f.to L'UFFICIALE AMMINISTRATIVO
Mattia STARACE

f.to IL DIRIGENTE
dott.ssa Maria Sipontina CIUFFREDA