CITTA' DI MANFREDONIA
Settore 7° – Urbanistica ed edilizia
3° SERVIZIO - Affari Amministrativi Urbanistici – SUE – Demanio - Usi Civici - Catasto

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 1840 DEL 30.12.2016

OGGETTO: accertamento e riscossione delle entrate derivanti dal Concordato preventivo della I.T.I. s.r.l. per oneri di urbanizzazione della lottizzazione Ippocampo.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

Con convenzione per notaio Nicola Signore, rep. n. 60.121 del 29.08.1975, stipulata tra il Comune di Manfredonia e la soc. I.T.I. - Immobiliare Turistica Ippocampo s.r.l., integrata con atto del medesimo notaio in data 13.01.1978, rep. n. 62.970, nonché con successivo atto del 1.07.1989, rep. n. 12786 del notaio Meterangelis di Foggia, e del notaio Adolfo Frattarolo in data 8.07.1994 rep. 84617, si disciplinava la lottizzazione "Ippocampo".

Nell'eseguire la lottizzazione, la suddetta società ITI non eseguì le opere di urbanizzazione per un importo non inferiore a Lire 3.200.000.000, pertanto, a seguito della dichiarazione di fallimento, poi revocata, e dell'omologazione del concordato preventivo, il Tribunale di Foggia, Sezione Fallimenti, ha nominato, giusta provvedimento n.911/07 del 1/6.06.2007, il dott. Franco Manfredi quale Commissario Liquidatore della Procedura di Concordato Preventivo disponendo la liquidazione dei beni immobili di proprietà della ITI mediante vendita all'incanto.

Iniziate le vendite di alcuni lotti di terreni, con nota del 10.07.2015, trasmessa in data 13.07.2015, il succitato curatore, dott. F. Manfredi, comunicava che a seguito dell'esecutività del 1° piano di riparto parziale, veniva liquidata al Comune di Manfredonia la somma di € 83.660,00, per cui trasmetteva la quietanza che, opportunamente compilata, doveva essere ritrasmessa alla medesima curatela.

La quietanza suddetta, pervenuta per le vie brevi al settore urbanistica nel dicembre 2016, veniva sottoscritta dal Sindaco, dall'avvocato Ardò e dal dirigente del settore in data 7.12.2016 e trasmessa alla Curatela, giusta nota del 13.12.2016 prot. 46683.

Con bonifico effettuato in data 15.12.2016, la Procedura Concordato Preventivo, rappresentata dal dott. Manfredi, procedeva a versare alla Tesoreria Comunale, presso la Banca Popolare di Milano, agenzia di Manfredonia, la somma di € **83.655,50**, al netto delle spese di commissione pari ad € 4,50.

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente accertamento di entrata per il settore "urbanistica ed edilizia" del bilancio comunale 2016.

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 30/05/2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2016.

Vista la Deliberazione di G. C. n. 112 del 30.05.2016 di approvazione del PEG per l'esercizio finanziario 2016.

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;
Visto il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di G. C. n. 124 del 06.03.2008 e s.m.i.,

DETERMINA

1) di accertare, ai sensi dell'art. 179 del D. Lgs. n. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al D. gs. n. 118/2011, le somme di seguito indicate corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate (OGP), con imputazione all'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza:

	O.G.P. per l'anno 2016 per oneri di urbanizzazione	**N° del capitolo di bilancio**
Urbanizzazioni	83.655,50	1760

2) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;

3) di dare atto**,** ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147/bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo Regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'accertamento di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente del Settore Bilancio, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

4) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;

5) di dare atto, altresì, che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 gg. consecutivi.

Il Capo Servizio
f.to dott.ssa Monica Balsamo

IL DIRIGENTE DEL 7° SETTORE
f.to dott. ing. Antonello Antonicelli