

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- Con deliberazione di Giunta comunale n.129 del 22.06.2016 è stato approvato lo schema di convenzione tra il Comune di Manfredonia e Gestione Tributi S.p.A. per l'implementazione delle banche dati catastali e cartografiche.
- Il Settore Urbanistica ed Edilizia è interessato da tale iniziativa ed ha avviato le attività di propria competenza. In particolare, in tale fase, è stata avviata l'attività di catalogazione propedeutica alla effettiva digitalizzazione ed archiviazione informatica degli atti di competenza, con particolare riferimento ai provvedimenti autorizzativi afferenti alla trasformazione urbanistico-edilizia ed alle concessioni demaniali. Nella successiva fase si provvederà, altresì, ad integrare le procedure digitali per il rilascio dei titoli edilizi e, pertanto, tutto il personale di comparto è organicamente chiamato a prestazioni straordinarie per la catalogazione dei provvedimenti detenuti e curati dagli stessi fino alla fine dell'anno in corso.
- Con l'avvio delle prime attività si è già avuto modo di verificare che le stesse risultano complesse, laboriose e dispendiose in quanto è necessario recuperare, e in taluni casi, ricostruire fascicoli cartacei risalenti a diversi decenni addietro. Parimenti, l'intera iniziativa è connotata dai caratteri della ineluttabilità ed urgenza al fine di consentire la progressiva migrazione delle modalità di archiviazione verso sistemi digitali moderni. In particolare, ai sensi della convenzione citata, l'attività di digitalizzazione di n.9.500 pratiche deve essere completata entro il 31.12.16.
- Il Settore Urbanistica ed Edilizia non dispone di personale da dedicare esclusivamente a tale attività in quanto tutto il personale assegnato è già inadeguato ed insufficiente a svolgere le ordinarie attività di competenza. In tal senso, l'Amministrazione ha già provveduto ad integrare l'organico disponibile mediante l'assunzione di una unità di categoria D, a tempo determinato, l'arch. Antonio Manzella, a cui è assegnato il compito di coordinare l'attività in parola.

Alla luce di quanto sopra riferito, si ritiene utile accedere alle prestazioni di lavoro straordinario per garantire il pieno utilizzo di tutto il personale di comparto, in funzione delle esigenze e delle disponibilità di volta in volta assicurate, attraverso un programma di lavoro proposto dall'arch. Manzella, nella sua veste di Coordinatore delle attività.

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 4460 denominato "Compensi per prestazioni straordinarie – Urbanistica ed Edilizia", al Cap.lo 4420 denominato "Contributi previdenziali ed assistenziali - Urbanistica ed Edilizia" ed al Cap. 4515 denominato "IRAP" del bilancio 2016, sufficientemente capienti.

Atteso che nell'ambito di tale spesa saranno autorizzate attività funzionali alla piena attuazione di quanto di competenza del 7° Settore nell'ambito della convenzione con Gestione Tributi S.p.A. consentendo al personale di prestare lavoro straordinario per far fronte a specifiche esigenze che altrimenti non potrebbero essere soddisfatte con il ricorso al lavoro ordinario, consentendo il prolungamento dell'orario di servizio.

Precisato che il personale autorizzato a prestare le attività lavorative straordinarie in parola è individuato in tutti i dipendenti del 7° Settore.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.lgs n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto.

Visto il vigente Regolamento di Contabilità in corso di aggiornamento;

Richiamato l'art.10, commi 12 e 16 del D.Lgs. n.118/2011;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;

Vista la Deliberazione di C.C. n. 15 del 30.05.2016 di approvazione del bilancio pluriennale 2016-2018;

Vista la Deliberazione di G.C. n. 112 del 30.05.2016 di approvazione del P.E.G. 2016;

Visto il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 124 del 06.03.2008 e s.m.i.;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Visto il decreto sindacale n. 6 del 09.03.2016 di conferma di attribuzione degli incarichi dirigenziali;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritte:

1. di autorizzare il personale del 7° Settore "Urbanistica ed Edilizia" ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario per il corrente anno, secondo le finalità di cui in premessa ed il programma di lavoro e le disposizioni impartite dal sottoscritto e dall'arch. Manzella
2. di impegnare, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate dell'esercizio finanziario 2016:
 - € 500,00 al Cap. 4460 "Compensi per prestazioni straordinarie – Urbanistica ed Edilizia";
 - € 119,00 al Cap. 4420 "Contributi previdenziali ed assistenziali – Urbanistica ed Edilizia";
 - € 43,00 al Cap. 4515 "IRAP";
3. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;
5. di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui all'art. 23 del D.Lgs. n.33/2013;

IL DIRIGENTE DEL 7° SETTORE
f.to (Dott. Ing. Antonello ANTONICELLI)