

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:

- per garantire il costante e continuo aggiornamento sui principali avvenimenti e fatti che interessano l'Amministrazione, è necessario disporre quotidianamente dei principali giornali locali e nazionali da cui attingere le notizie, attraverso la fornitura di quotidiani per l'ufficio di Gabinetto del Sindaco per l'anno in corso;
- in relazione alle esigenze della amministrazione si pone la necessità di far fronte alle piccole spese di rappresentanza di carattere episodico e/o ripetitivo che si pongono come necessarie, secondo le direttive del Sindaco, trattandosi di spese minute connesse ad esigenze spesso improvvise e non preventivabili da assumere tramite l'Ufficio Economato;
- il vigente regolamento per il servizio economato, prevede di predisporre la prenotazione della spesa, per dare corso agli acquisti e pagamenti;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere la prenotazione di impegno a carico del bilancio con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni sono esigibili;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste ai Capitoli, di seguito elencati, dell'esercizio finanziario 2016, sufficientemente capienti:

| CAP. | DESCRIZIONE | IMPORTO IN EURO |
|------|---|--------------------|
| 19 | "Spese di rappresentanza – Spese Economali" | 1.500,00 |
| 281 | "Materiali di consumo vari - Spese Economali" | 3.525,00 |
| 282 | "Pubblicazioni, giornali, riviste, abbonamenti - Spese Economali" | 1.125,00 |
| 337 | "Pedaggi autostradali – Spese Economali" | 75,00 |

Visto il vigente Regolamento di contabilità in corso di aggiornamento;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n.118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto il D.Lgs n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5, e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all.4/2);

Visto l'art. 163 del D.Lgs. 267 /2000, nel testo vigente al 2014;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 15 del 30.05.2015, di approvazione del Bilancio 2016-2018;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 30.05.2015 di approvazione del PEG 2016-2018;

Visto il "Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 124 del 6.03.2008 e successive modifiche;

Visto il Decreto Sindacale n. 23 del 14.06.2016 di attribuzione e degli incarichi dirigenziali del Segretario Generale;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- 1) di prenotare, ai sensi del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011, le seguenti somme, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

| DESCRIZIONE | IMPORTO IN EURO |
|---|--------------------|
| "Spese di rappresentanza – Spese Economali" | 500,00 |
| "Materiali di consumo vari - Spese Economali" | 1.175,00 |
| "Pubblicazioni, giornali, riviste, abbonamenti - Spese Economali" | 375,00 |
| "Pedaggi autostradali – Spese Economali" | 25,00 |

- 2) di dare atto che la spesa non supera il vincolo di cui all'art. 163 D.Lgs 267/2000.
- 3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;
- 4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente del Settore Bilancio, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.L.gs. n. 33/2013 sarà pubblicato all'albo Pretorio on line del Comune di Manfredonia ed ivi rimarrà affisso per 15 gg. consecutivi;
- 6) di dare atto, altresì, che il presente provvedimento non è ricompreso tra quelli di cui all'art.23 e successivi del D. Lgs n.33/2013.

Il Capo di Gabinetto del Sindaco
F.to Avv. Luigi Andrea Ardò

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dott. Michele SMARGIASSI