

1° SETTORE  
3° SERVIZIO- SERVIZI DEMOGRAFICI-

Determinazione n. 409 del 31.03.2016

**OGGETTO:** REFERENDUM POPOLARE DEL 17 APRILE 2016- AUTORIZZAZIONE LAVORO STRAORDINARIO IN SOSTITUZIONE DI DIPENDENTE RINUNCIATARIO MESE DI APRILE 2016.

IL DIRIGENTE

Premesso che :

- con Decreto del Presidente della Repubblica del 15/02/2016 pubblicato sulla G.U. n. 38 del 16/02/2016, è stato indetto il Referendum Popolare e convocati i relativi comizi per il giorno di domenica 17 aprile 2016;
- con circolare n.4/REF /prot. n. 5626.7.9/Area II l'Ufficio Territoriale del Governo di Foggia ha fornito disposizioni sui più immediati adempimenti ai fini dell'avvio del procedimento referendario del 17 aprile 2016;
- con determinazione n.233 del 29.02.2016 è stata impegnata la spesa per gli adempimenti connessi al regolare svolgimento delle consultazioni referendarie del 17 aprile 2016;
- con determinazioni n. 234 del 29.02.2016 e n. 310 del 10.03.2016 sono stati autorizzati i dipendenti, facenti parte dell' ufficio elettorale comunale, nonché i dipendenti aggregati a prestare lavoro straordinario strettamente necessario per assicurare gli adempimenti ed i servizi previsti durante i mesi di marzo e aprile 2016 in occasione delle consultazioni referendarie del 17 aprile 2016;

Considerato che la dipendente comunale Andreina Andreano ha rinunciato ad espletare il lavoro straordinario di cui alla sopracitata determinazione n. 234 del 29.02.2016, giusta nota rif. prot. n. 11262/2016;

Ritenuto di dover prendere atto di quanto sopra, e provvedere alla sostituzione della dipendente sopraindicata autorizzando il personale dipendente di cui all'allegato B), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ad eseguire lavoro straordinario, durante il mese di aprile 2016, in aggiunta a quello autorizzato con la sopracitata determinazione 234/2016, per le ore a fianco di ciascuno indicate, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle consultazioni referendarie del 17 aprile 2016;

Ritenuto, secondo le indicazioni prefettizie, di limitare la relativa spesa nei limiti e con le modalità previsti dall'atto di indirizzo, salvaguardando la funzionalità dei servizi da rendere, tenuto conto tra l'altro dell'attuale assenza di più precise disposizioni;

Rilevato che, a norma dell'art.15 del D.L. n.8 del 18.1.1993, convertito con legge n.68 del 19.3.1993, in deroga alle vigenti disposizioni, modificato dalla Legge di stabilità 2014 (Legge 27 dicembre 2013, m.147) il personale dei Comuni addetto ai servizi elettorali può essere autorizzato ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili pro-capite e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili nel periodo intercorrente dal cinquantesimo giorno antecedente la data delle consultazioni (periodo in cui hanno generalmente inizio le operazioni di revisione straordinaria delle liste) al quinto giorno successivo alla data stessa;

Rilevato inoltre l'obbligo di assicurare il coordinamento tra le prestazioni lavorative richieste per la causale in oggetto e quanto previsto dalla normativa contenuta nel decreto legislativo n. 66/2003, come modificato dal decreto legislativo 6 agosto 2008, n. 133;

Dato atto che, ai sensi dell'art.80, comma 1, del D. Lgs n.118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Tenuto conto che l'apposita dotazione è prevista al cap. 516 " Compensi al personale per elezioni" del bilancio per l'esercizio provvisorio 2016, sufficientemente capiente;

Visto l'art.163 del D. Lgs. n. 267/2000;

Vista la deliberazione di G.C. n. 8 del 13.01.2016;

Visto il Vigente Regolamento di contabilità;

Visto l'art.10 del D. Lgs n. 118/2011;

Visto l'art.163 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il Vigente Regolamento di contabilità;

Visto il Decreto Sindacale n. 6 del 09.03.2016 con il quale sono stati confermati le attribuzioni e gli incarichi dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G. C. n. 124 del 06/03/2008 e successive modifiche;

#### **D E T E R M I N A**

- 1) di prendere atto della rinuncia all'espletamento del lavoro straordinario elettorale da parte della dipendente Andreina Andreano, acquisita al protocollo comunale al n. 11262/2016 ;
- 2) di autorizzare in sostituzione della dipendente rinunciataria di cui all'allegato A), il personale dipendente di cui all'allegato B), ad eseguire lavoro straordinario, durante il mese di aprile 2016, in aggiunta a quello autorizzato con determinazione n. 234/2016, per le ore a fianco di ciascuno indicate al fine di assicurare gli adempimenti e i servizi attinenti al regolare svolgimento delle consultazioni referendarie del 17 aprile 2016;
- 3) di dare atto che la suddetta spesa trova capienza nell'impegno complessivo assunto con determinazione dirigenziale n. 233 del 29.02.2016;
- 4) di dare atto che la spesa complessiva di € 88.789,89, di cui € 67.112,54 per lavoro straordinario, € 15.972,78 per oneri riflessi ed € 5.704,57 per IRAP, è stata già impegnata, con determinazione n. 233 del 29.02.2016, al cap. 516 denominato "Compenso al personale per elezioni ";
- 5) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 6) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto non rientra nei limiti dei dodicesimi, trattandosi di spesa non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;
- 7) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147/bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente del Settore Bilancio, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 9) di precisare quanto segue:
  - tutti gli Uffici interessati sono invitati a prestare la massima collaborazione per il regolare svolgimento del procedimento elettorale, attenendosi alle disposizioni vigenti in tema di elezioni, orario di lavoro, ripartizione di competenze ed attenendosi inoltre alle disposizioni impartite;
  - i compensi per le prestazioni di lavoro straordinario verranno liquidati con successivo e separato atto riservando modifiche al presente atto qualora pervengano dagli organi ministeriali disposizioni diverse.
- 10) di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui all'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013;
- 11) di rendere noto, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Sipontina Ciuffreda;

12) di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata on-line dell'albo pretorio ai sensi dell'art.21 del Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Manfredonia ed ivi rimarrà affissa per gg. 15 consecutivi.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ELETTORALE  
f.to Matteo Carmine FELTRI

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI  
f.to dott.ssa Vincenza PACILLI

IL DIRIGENTE  
f.to dott.ssa Maria Sipontina CIUFFREDA