

OGGETTO: Incarico di supporto al 3° Settore per l'espletamento di attività connesse alla materia specialistica fiscale. Approvazione avviso pubblico e schema di convenzione.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- a seguito della richiesta inviata con nota n. 10952 di protocollo del 25/03/2015 dal Dirigente del Terzo Settore, è stata effettuata una ricognizione interna all'Ente nell'ambito di tutti i settori, dalla quale è emersa l'assenza di professionalità interne in grado di assolvere alle attività connesse alla materia specialistica fiscale;

- con deliberazione di G. C. n° 118 del 06/05/2015 veniva espresso atto di indirizzo per l'affidamento di incarico di supporto al 3° settore per l'espletamento di attività complesse e specifiche connesse alla materia specialistica fiscale;

- con lo stesso provvedimento veniva demandato, altresì, al Dirigente del 3° Settore l'attuazione del suddetto provvedimento e l'adozione dei provvedimenti consequenziali;

Tenuto conto che le prestazioni su evidenziate sono obbligatorie per l'ente e devono essere espletate anche nella prospettiva di acquisizione modalità che possono produrre, accanto all'esecuzione dell'adempimento formale, anche la realizzazione di misure di razionalizzazione e contenimento dei costi;

Visto l'art. 7, comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. ii. che stabilisce: "Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;

b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;

d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

Ritenuto, pertanto, necessario avvalersi di professionalità esterne a cui affidare il predetto incarico, previa acquisizione dei curricula, nei limiti e nel rispetto delle norme che disciplinano la materia;

Rilevato che la esigenza di collaborazione esterna è di natura temporanea e richiede prestazioni altamente qualificate;

Considerato che le attività da porre in essere richiedono complesse, adeguate e aggiornate competenze tecnico-specialistiche in materia fiscale applicata alla pubblica amministrazione ed esperienza almeno quadriennale già prestata per gli enti locali di cui al D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm .ii.;

Considerato che l'incarico, necessario per la resa di servizi e adempimenti obbligatori per legge:

- avrà carattere di temporaneità con durata dalla data di sottoscrizione e per un anno;
- si caratterizzerà per l'assenza di vincoli di subordinazione;
- non potrà mai essere convertito in rapporto di lavoro a tempo determinato e/o indeterminato;
- dovrà essere sottoscritto nella forma di convenzione di diritto privato a libero professionista;
- la natura del conferimento non rientra tra gli incarichi di studio, di ricerca o di consulenza, trattandosi di prestazioni professionali legate a servizi obbligatori per l'ente, per i quali sono assenti all'interno della struttura figure idonee allo svolgimento delle stesse;

Considerato che la professionalità richiesta (professionista/studio professionale), valutata in base al curriculum, dovrà supportare il Dirigente del 3° Settore, gli uffici dallo stesso diretti e gli uffici dell'Ente in generale, nelle seguenti e specifiche materie:

- le attività derivanti da adempimenti obbligatori per legge in materia specialistica fiscale, con particolare riferimento a tutto quanto attiene l'IRAP e l'IVA, anche nelle implicazioni relative alle nuove regole dello split payment e dei riflessi sul sistema delle partecipate;
- le attività derivanti da adempimenti connessi al meccanismo di applicazione dell'IVA alle operazioni soggette al reverse charge (inversione contabile);
- le attività derivanti da adempimenti connessi al meccanismo di applicazione dell'IVA nei casi di acquisto di beni o prestazione di servizi da parte della P. A. in modo promiscuo, nella sfera commerciale e nella sfera istituzionale: applicazione del reverse charge alla quota parte del bene o servizio destinata all'uso commerciale ed applicazione dello split payment alla quota destinata all'uso istituzionale;

Considerato che sarà necessario che il professionista/studio professionale dichiarare di aver maturato un'esperienza in analoghe materie presso enti locali e, su richiesta, dovrà certificarlo con apposite dichiarazioni rilasciate dalle amministrazioni presso le quali è stata effettuata la prestazione;

Tenuto conto che il professionista/studio professionale, nella domanda di partecipazione al presente avviso pubblico, dovrà dichiarare di assicurare una presenza di almeno un giorno alla settimana da concordarsi con il Dirigente e rendersi disponibile per eventuali esigenze che dovessero verificarsi, senza ciò costituire alcun vincolo di subordinazione;

Tenuto conto, altresì, del Decreto del Ministero della Giustizia n°169 del 02/09/2010 e in particolar modo agli articoli nn. 33, 47 e 19;

Valutato, altresì, che il compenso da corrispondere al professionista da incaricare è pari ad € 12.000,00 comprensivo di I. V. A. e contributi;

Ravvisata l'opportunità di procedere, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, alla pubblicazione di un avviso pubblico attraverso il quale acquisire i curricula dei liberi professionisti/studi professionali interessati;

Ritenuto, altresì, di dover disciplinare il rapporto con il professionista esterno con apposita convenzione di incarico, il cui schema è allegato al presente provvedimento;

Dato atto, altresì, che, ai sensi dell'art.80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'art.10 del D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale “nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria”, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- b) il comma 16, in base al quale “In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2”;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno del 13.05.2015, con il quale è stato differito al 30 luglio 2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2015;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2015, che prevede al comma 3 che “l'esercizio provvisorio è autorizzato con ... omissis ... decreto del Ministero dell'Interno”;

Richiamati altresì la deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 17 ottobre 2014, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2014 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2014-2016;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere la conseguente prenotazione a carico del bilancio, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al cap. n° 1380 ad ogg. “Convenzioni con liberi professionisti per procedure fiscali” dell'esercizio provvisorio 2015, sufficientemente capiente;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti;

Vista la deliberazione di C. C. n° 7 del 17/03/2015 ad oggi.: "Affidamento incarichi di collaborazione autonoma – Programma per l'anno 2015";

Visto il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G. C. n° 124 del 06/03/2008 e successive di modifica;

DETERMINA

- che l'avvalersi di un supporto per l'espletamento di attività connesse alla materia specialistica fiscale è necessaria per gli adempimenti obbligatori previsti per legge;
- di approvare lo schema di avviso pubblico allegato alla presente determinazione;
- di dare atto che il suddetto avviso pubblico verrà pubblicato sull'albo pretorio on line e sul sito internet istituzionale del Comune di Manfredonia per 15 giorni consecutivi;
- di approvare l'allegato schema di convenzione che dovrà disciplinare l'incarico di che trattasi;
- di prenotare, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n.118/2011, la somma di € 12.000,00 per l'incarico di che trattasi, con imputazione agli esercizi in cui la stessa è esigibile;
- di prenotare la spesa complessiva di € 12.000,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	Cap/art.	Importo
2015	1380	3.000,00
2016	1380	9.000,00

- di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- di dare atto che la spesa da prenotarsi con il presente atto non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147 - bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 - bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente del Settore Bilancio, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- di dare atto, altresì, che il presente provvedimento non è ricompreso tra quelli di cui all'art. 23 e successivi del D.Lgs. n. 33/2013;
- di stabilire che il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del 3° settore, Dott.ssa Maricarmen Distante;
- di disporre, ad ogni fine, la conservazione degli atti innanzi richiamati nel relativo fascicolo, depositato presso l'ufficio di segreteria del settore.

f.to **IL DIRIGENTE DEL 3° SETTORE
(Dott.ssa Maricarmen DISTANTE)**